

UCHWAŁA NR XLI/366/10
RADY GMINY GORZYCE

z dnia 30 czerwca 2010 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, wychowanków ośrodków i słuchaczy kolegium zamieszkałych na terenie Gminy Gorzyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95) uchwała się, co następuje:

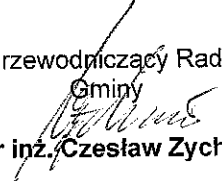
§ 1. Uchwalić regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, wychowanków ośrodków i słuchaczy kolegiów zamieszkałych na terenie Gminy Gorzyce, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XXXI/274/09 Rady Gminy Gorzyce z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gorzyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

Przewodniczący Rady
Gminy


mgr inż. Czesław Zychma

Radca Prawny

KP-01/10


mgr Krystyna Kosińska

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, wychowanków ośrodków i słuchaczy kolegium zamieszkałych na terenie Gminy Gorzyce

§ 1. 1. Regulamin określa zasady, sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Gorzyce.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).

2) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).

3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych.

4) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych.

5) ośrodku – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży, realizację obowiązku szkolnego.

6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

7) uprawnionym – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 2. 1. Stypendium szkolne, o którym mowa w art. 90 d ustawy wynosi:

1) 100% kwoty zasiłku rodzinnego – w przypadku, gdy uprawniony spełnia warunki, o których mowa w art. 90 d ust. 7 ustawy,

2) 120% kwoty zasiłku rodzinnego – w przypadku, gdy uprawniony spełnia warunki, o których mowa w art. 90 d ust. 7 ustawy, a ponadto w rodzinie uprawnionego wystąpiły co najmniej trzy z okoliczności wymienionych w art. 90 d ust. 1 ustawy.

2. Stypendium szkolne jest udzielane w formach, o których mowa w art. 90 d ust. od 2 – 5 ustawy, a szczególności w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia udziału w zajęciach muzycznych, plastycznych, poznawczo-naukowych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności lub usprawniających percepcję,

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, atlasów, przyborów szkolnych – w tym tornistrów, plecaków, zeszytów i innych materiałów papierniczych, zakupu stroju sportowego koniecznego do udziału w zajęciach wychowania fizycznego, instrumentów muzycznych i innych pomocy naukowych,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w wycieczkach, zielonych szkołach, wyjściach do kin i teatrów itp. imprezach,

4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90 d ust. 3 ustawy.

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Zespole Obsługi Finansowej w Gorzycach.

2. W przypadku ubiegania się uprawnionego o stypendium szkolne w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy do wniosku dołącza się stosowne zaświadczenie lub oświadczenie.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej realizowane jest w Gminnym Zespole Obsługi Finansowej w Gorzycach lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

4. Stypendium szkolne przyznane w innej formie może być realizowane w szczególności poprzez:

1) przelew na rachunek bankowy podmiotu świadczącego usługę,

2) zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu rachunków potwierdzających poniesione wydatki.

5. Wypłata stypendium następuje po przedstawieniu faktur/rachunków wystawionych imiennie na dziecko, na które stypendium zostało przyznane. W przypadku zakupu podręczników faktura/rachunek może być wystawiony przed datą złożenia wniosku, zaś w pozostałych przypadkach – z datą po otrzymaniu decyzji.

§ 4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w art. 90 n ust. 6 ustawy, w następujących przypadkach:

1) w wypadkach losowych (np. śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),

2) utraty zatrudnienia (rodzica lub opiekuna prawnego),

3) ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,

4) długotrwałej choroby (rodzica lub opiekuna prawnego),

5) klęski żywiołowej.

§ 5. 1. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów związanych z procesem edukacyjnym przyznaje się w szczególności gdy:

1) rodzina ucznia pozbawiona została okresowo całkowicie dochodów w związku ze zgonem członka rodziny, który był jedynym członkiem rodziny zapewniającym jej dochody,

2) w związku ze zniszczeniem miejsca zamieszkania ucznia i koniecznością krótkoterminowego przekwaterowania do innego miejsca zamieszkania co spowodowało konieczność ponoszenia dodatkowych wydatków związanych z dojazdem do szkoły.

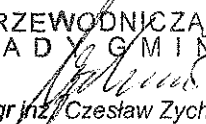
2. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego do wysokości i na zasadach określonych w decyzji o przyznaniu zasiłku wypłacany jest uprawnionemu w Gminnym Zespole Obsługi Finansowej w Gorzycach lub udzielany jest poprzez przekazanie świadczenia pieniężnego na wskazany rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.

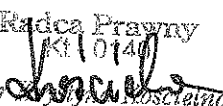
3. Przyznanie zasiłku szkolnego w formie pomocy rzeczowej w szczególności polegać powinno na przekazaniu za pośrednictwem szkoły, ośrodka wychowawczego, kolegium środków na zakup podręczników, przyborów szkolnych, których uczeń, wychowanek ośrodka, słuchacz kolegium został pozbawiony w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych.

4. Zasiłek szkolny przyznany w innej formie niż w pieniężnej może być realizowany w szczególności poprzez:

1) przelew na rachunek bankowy podmiotu świadczącego usługę,

2) zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki.

PRZEWODNICZĄCY
R A D Y G M I N Y

mgr inż. Czesław Zychma

Radca Prawny
mgr  inż. Czesław Zychma