

URZĄD GMINY W GORZYCACH

Wpłynęło dnia 23. 06. 2013

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

RKP - 0054/19/13

P. Wanaske
[Signature]

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹;

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz
przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym**

.....
(rodzaj zadania publicznego²)

**Obóz wypoczynkowy „ŚLADAMI WILKA”
wraz z realizacją Programu profilaktyki antyalkoholowej i społecznej „Żyj zdrowo i bezpiecznie”.**

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 23 lipca do 7 sierpnia 2013 r..

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹

PRZEZ

Wójta Gminy Gorzyce

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁻³:

1) nazwa: **ZHP CHORAĞIEW ŚLĄSKA HUFIEC ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ**

2) forma prawna:⁴

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input checked="" type="checkbox"/> inna stowarzyszenie organizacja pożytku publicznego |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵

0000273051 Krajowy Rejestr Sądowy

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶ 05.02.2007 r.

5) nr NIP: **634-019-54-83** nr REGON: **2405722621**

6) adres:

miejsowość: Wodzisław Śląski ul. Wałowa 22

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷

gmina: Wodzisław Śl. powiat:⁸ wodzisławski

województwo: śląskie

kod pocztowy: 44-300 poczta: Wodzisław śl.

7) tel.:324555348 faks: 324555348

e-mail: hufiec@wodzislaw.zhp.pl

8) numer rachunku bankowego: **12 1050 1403 1000 0004 0076 1037**

nazwa banku: **ING Bank Śląski O/Wodzisław Śląski**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów⁴:

- a) phm Grzegorz Cnota – komendant hufca
- b) phm Łukasz Skrzyszowski – skarbnik hufca
- c) —

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹

ZHP CHORAĞIEW ŚLĄSKA HUFIEC ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ
ul. Wałowa 22, 44-300 Wodzisław Śląski tel./fax. 0-32 4555348

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

phm Bronisław Kwiaton 664 786 168 kwiathb@tlen.pl

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP
- upowszechnianie tradycji dziedzictwa narodowego, kształcenie postaw patriotycznych,
- działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży,
- podejmowanie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,
- prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,
- promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia,
- upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji,

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności.
- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury,
- kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia,
- organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i dla osób niezrzeszonych,
- prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy,
- działalność na rzecz integracji europejskiej

13) jeżeli oferent/oferenci¹¹ prowadzi/prowadzą¹¹ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

ZHP CHORAĞIEW ŚLĄSKA HUFIEC ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Obóz wypoczynkowy Pt: „Śladami wilka” wraz z realizacją Programu profilaktyki antyalkoholowej i społecznej „Żyj zdrowo i bezpiecznie” realizowany podczas akcji letniej 2013 zorganizowany dla harcerzy, jak również dla wszystkich dzieci chcących wstąpić do Związku Harcerstwa Polskiego oraz dla których występuje wskazanie do uczestnictwa w zajęciach profilaktycznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Poprzez realizację zadań na obozie chcemy stworzyć pewien wzór osobowy – pochodzący od prawa panującego wśród harcerzy. Wprowadzenie ducha zdrowej harcerskiej rywalizacji w zgodzie z Prawem Harcerskim. Poprzez oddziaływanie pedagogiczno-wychowawcze szerzenie takich wartości jak: prawdomówność, dzielność, zręczność, zaradność, zdrowy styl życia dbanie o własny organizm, tolerancja i akceptacja wobec odmienności innych ludzi, poczucie bezpieczeństwa i własnej wartości, partnerstwo i chęć niesienia pomocy innym, samodzielność, bezwzględne dotrzymywanie słowa.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami obozu będą dzieci i młodzież szkół podstawowych, gimnazjów i liceów. Uczestnicy będą podzieleni na zastępy 5-6 osobowe wg kategorii wiekowych oraz na drużyny. Uczestnikami będą harcerze, jak również dla dzieci chcące wstąpić do Związku Harcerstwa Polskiego oraz dla których występuje wskazanie do uczestnictwa w zajęciach profilaktycznych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zada-

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹ otrzymał/otrzymali¹ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Założeniem programowo – wychowawczym obozu jest atrakcyjny wypoczynek dla harcerzy zrzeszonych w ZHP i dzieci z rodzin najuboższych oraz zagrożonych wysokim stopniem demoralizacji.

W trakcie trwania obozu realizowany będzie program profilaktyki „Żyj zdrowo i bezpiecznie”, który ma swoje miejsce w fabule obozu. Obrzędowość obozu oparta jest na podstawie tradycji Indian Ameryki Płn. zaczerpniętej z książki Stanisława Supłatowicza „Ziemia Słonych Skał”. Kadra obozu wciela się w bohaterów powyższej legendy i czuwa nad bezpieczeństwem w wiosce młodych Indian zwaną „Szkolą Wilków”. Nazwy zastępów będą związane z tematyką legendy, a uczestnicy wcielą się w role Indian Ameryki Płn.

W ciągu trwania obozu realizowane będą również następujące cele i założenia:

- 1) wyrabianie umiejętności współzycia i współpracy w zespole,
- 2) dostrzeganie bliźniego obok siebie i szacunku dla niego,
- 3) wyrabianie nawyków świadomej dyscypliny własnej, rzetelnej pracy i szacunku dla pracy innych,
- 4) wdrażanie poczucia odpowiedzialności za wykonane zadania przez siebie i przez zastęp,

- 5) zachęcanie do nieustannej kontroli swej postawy życiowej i walki z własnym egoizmem,
- 6) wyrabianie samodzielności i zaradności życiowej,
- 7) doskonalenie siebie – dbałość o zdrowie, tężyznę fizyczną i rozwój duchowy,
- 8) uświadomienie na piękno i rozwijanie zmysłu estetycznego,
- 9) wyrabianie umiejętności krytycznego, a zarazem mobilizującego spojrzenia na niepowodzenia i potknięcia,
- 10) nauczanie współżycia z przyrodą, dostrzeganie współzależności naszego bytu od niej, poznawanie jej piękna i tajemnic oraz szacunku dla niej,
- 11) ukazanie zagrożeń dla współczesnego człowieka oraz ich konsekwencji (narkotyki, papierosy, alkohol, a także właściwe odżywianie się, wykorzystanie czasu wolnego oraz szkodliwość hałasu),
- 12) wychowanie duchowe poprzez służbę.

Dzieci nie zrzeszone będą miały okazję poznać specyfikę organizacji ZHP.
Po zakończeniu obozu zostaną zaproszeni do wstąpienia do ZHP

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

NAZWA: Harcerska Baza Obozowa, Dwernik. Stacja Obozowa Hufca Pabianice, Chorałwi Łódzkiej
ADRES STANICY: Stacja Hufca ZHP Pabianice w Dwerniku
38-713 Lutowiska, woj. podkarpackie tel. 0-13 461 08 52

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Podjęmowane będą następujące zadania zespołowe realizowane przez mieszkańców:

1. "Indiańska wioska" twoim domem:
 - urządzenie obozowiska,
 - wykonanie pionierki obozowej,
 - otwarcie obozu.

Cele i zamierzenia:

Wzajemne poznanie się, integracja zastępów, zawiązanie współpracy między kadrą a uczestnikami, wprowadzenie obrzędowości, podsumowanie pracy włożonej w budowę obozu.

2. Neptunalia – obrzędowe spotkanie obozowiczów z królem mórz Neptunem

- Przygotowanie strojów i przebrań
- zabawy oraz tańce integracyjne nad rzeką,
- konkurs przebrań indiańskich

Cele i zamierzenia:

Dalszy ciąg integracji, zawiązanie właściwych relacji pomiędzy uczestnikami a kadrą. Zwrócenie uwagi na bezpieczeństwo przy stosowaniu prostych narzędzi oraz podczas zabaw nad wodą. Wykonanie strojów i przebrań dla uczestników.

3. Las naszym sprzymierzeńcem:
 - budowa szałasów,
 - szałasowanie,
 - budowa kuchni polowej,
 - mikrokurs nt. roślin rosnących w lesie.

Cele i zamierzenia:

Zwrócenie uwagi na zachowanie się w lesie, w sytuacjach trudnych. Poznanie technik harcerskich i nauka wykorzystania ich w życiu codziennym.

4. W zdrowym ciele zdrowy duch:

- gra terenowa,
- wędrowka.

Cele i zamierzenia:

Doskonalenie poznanych technik harcerskich, rozwijanie własnych umiejętności, sprawdzenie własnych sił podczas wędrowki.

9. Harmonogram13)

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.07.2013 do 07.08.2013				
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴			Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przed południem	Po południu	Wieczorem		
		Wyjazd autokarem	23.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Przyjazd na miejsce. Krótkie przedstawienie zasad funkcjonowania obozu, kadry oraz regulaminów. Podział na zastępy, zakwaterowanie uczestników.	Realizacja zadania zespołowego „Indiańska Wioska Twoim domem” – poszukiwanie materiałów do budowy obozowiska, budowa placu apelowego, bramy.	Ognisko – zapoznanie i omówienie regulaminów obozu. Przedstawienie planu obozu i jego fabułą.	24.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
cd. realizacji zadania zespołowego - budowa ozdób obozowych i totemów.	Budowa suszarni i tablicy ogłoszeń. Zajęcia muzyczne z gitarą, nauka piosenek.	Kominek – zawiązanie kontraktu. <i>„Żyj zdrowo i bezpiecznie” –Choroby cywilizacyjne społeczne.</i>	25.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Wykończenie pionierki obozowej, zakończenie zadania zespołowego. Przygotowanie do otwarcia obozu.	Uroczyste otwarcie obozu. Prezentacja zastępów. Przyznanie zadania zespołowego. <i>„Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Alkohol a zdrowie człowieka.</i>	Ognisko – zaprzysiężenie zastępowych.	26.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Zwiad po okolicy – odszukanie wiadomości o Indiańskiej Wiosce. Zajęcia sportowe i rekreacyjne.	Rozpoczęcie zadania zespołowego Zabawy oraz tańce integracyjne nad wodą. <i>„Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Właściwe wykorzystanie czasu wolnego.</i>	Ognisko.	27.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Poznawanie okolicy. Zajęcia muzyczne z gitarą, nauka piosenek.	Przygotowanie do ślubów obozowych. Uroczystość weselna na bezludnej wyspie.	Ciąg dalszy uroczystości: ucztą i zabawa weselna na brzegu rzeki.	28.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Przygotowanie do „Wielkich Regat” <i>„Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Szkodliwe skutki hałasu.</i>	„Wielkie Regaty” – olimpiada.	Ognisko – podsumowanie turnieju.	29.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Wyjazd do miasta. Przygotowanie do festiwalu.	Festiwal – „Konkurs Pieśniarzy – Indiańskie legendy”. <i>„Żyj</i>	Ognisko – zakończenie zadania zespołowego.	30.07.2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej

	zdrowo i bezpiecznie” – Skutki palenia tytoniu.			
Rozpoczęcie zadania zespołowego „Las naszym sprzymierzeńcem” Budowa szałasów.	Kończenie budowy szałasów. „Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Stop narkotykom.	Szałasowanie.	31.07. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
cd. zadania zespołowego. Budowa kuchni polowej. Zajęcia muzyczne z gitarą, nauka piosenek.	„Ale z ciebie ziółko” – mikrokurs nt. roślin rosnących w lesie. Zajęcia sportowe i rekreacyjne.	Ognisko. „Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Zdrowy styl życia – właściwe odżywianie.	01.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Przygotowanie potraw na kuchni polowej. Zajęcia kulinarne na wesoło.	Pokonywanie trudnych terenów – gra terenowa. Przyznanie zadania zespołowego.	Ognisko. „Żyj zdrowo i bezpiecznie” Terroryzm zagrożeniem dla świata.	02.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Gra terenowa – „Tropienie śladów obcych Indian”. Szukanie śladów ludzi obcych.	Wyjście nad wodę. Zabawy i pływanie. „Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Komputer – korzyści i zagrożenia.	Ognisko. Opowieści o szacunku dla innych.	03.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Wyjście na wędrowkę – Rozpoczęcie zadania zespołowego „W zdrowym ciele zdrowy duch”. Zajęcia muzyczne z gitarą, nauka piosenek”.	Wędrowka. Powrót z wędrowki.	Ognisko. Przygotowanie do wędrowki.	04.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
„W poszukiwaniu Śladów Indian”. „Żyj zdrowo i bezpiecznie” – Mam poczucie własnej wartości.	„Wielkie Historie Indian Ameryki Północnej” przygotowanie do wieczornego ogniska podsumowującego obóz.	Ognisko. Całonocne ognisko. Podsumowanie oboju oraz naszych dokonań. <i>Podsumowanie realizowanego programu „Żyj zdrowo i bezpiecznie”.</i>	05.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Przygotowania do likwidacji oboju. Rozbiórka pionierki.	Likwidacja obojowiska pakowanie. Mianowanie każdego uczestnika oboju na „Młodego Wilka”. Przygotowanie do podróży.	Uroczysty apel, podziękowanie i pożegnanie. Wyjazd	06.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej
Przyjazd w miejsce zamieszkania	----- -----	----- ---	07.08. 2013	ZHP Hufiec Ziemi Wodzisławskiej

Dodatkowe zajęcia na niepodogę:

Turnieje gier świetlicowych:

1. planszowych (w tym wykonywanie plansz),
2. zręcznościowych,
3. zagadki, zgadywanki, wyliczanki,
4. wycieczki autokarowe

Warsztaty: umuzykalniające i gitarowe; łączności (zajęcia z krótkofalówkami); terenoznawstwa – zajęcia z mapą busolą o GPS, sportowe – rozgrywki sportowe na boisku; samarytanki, higieny życia – jako propozycja rozszerzania umiejętności oraz dobrej zabawy.

Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w realizacji programu zwłaszcza w sytuacji niesprzyjających warunków atmosferycznych.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵,

Celem zadania jest zapewnienie bezpiecznego wypoczynku dzieci.

To zapewni czynne i urozmaicone możliwości spędzenia wakacji, ukazać aktywny sposób spędzania czasu wolnego z dala od nałogów, które mają zmotywować do dalszej działalności harcerskiej z integrować poszczególne zastępy i drużyny harcerskie, a jednocześnie poszukać własnej drogi harcerskiej.

Wciągnąć w zabawę dzieci niezrzeszone w ZHP zapewnić zabawę i opiekę a jednocześnie zareklamować harcerstwo, zaangażować do pracy wolontariackiej młodzież szukającej miejsca swej realizacji.

Zakładane rezultaty realizacji zadania:

- Dziecko aktywnie spędzi wakacje i oderwie się od codziennego życia w domu rodzinnym, poznając przy tym nowe miejsca, ciekawe krajobrazy oraz zwyczaje i obrzędy innych regionów Polski;
- Integracja z różnymi środowiskami, co pozwoli dzieciom oderwać się od złego towarzystwa oraz nawiązać nowe kontakty, które pozwolą właściwie rozwijać swoją osobowość;
- Wyrobienie nawyków zdrowego, czynnego i twórczego spędzania wolnego czasu bez alkoholu, papierosów i innych używek;
- Dzieci wyładowują swoje negatywne emocje poprzez sport, turystykę, gry i zabawy harcerskie oraz nauczą się je kontrolować;
- Dzieci chętnie będą uczestniczyć w całorocznej pracy drużyn harcerskich oraz innych organizacji wychowawczo – sportowych, kulturalnych, oświatowych itp. w naszym mieście;
- Uaktywnienie dzieci w całoroczne działania harcerskie hufca na terenie gminy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:2

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)	
I	Koszty merytoryczne ¹⁸ po stronie oferenta	50	7,00	Osoby	350,00	0,00	350,00	0,00	√
	1). Wykup ubezpieczenia								
	2) zakup materiałów związanych z realizacją programu profilaktycznego, bilety wstępu i materiały organizacyjne, zakup nagród	50	119,12	osoby	5956,00	0,00	5956,00	0,00	√
	3) Koszty obozu zakwaterowanie-noclegi	50	305,40	Osoby	15270,00	0,00	15270,00	0,00	√
	4) Wyżywienie uczestników i kadry	50	185,40	Osoby	9270,00	0,00	9270,00	0,00	√
	5) Podróże służbowe związane z rejestracją i rozliczeniem obozu	477,98	0,84	km	401,50	0,00	401,50	0,00	√
	6) Przejazd na wypoczynek	555,56	4,50	km	2500,02	2500,02	0,00	0,00	√
	7) Powrót do domu	555,55	4,50	km	2499,98	2499,98	0,00	0,00	√
	8) Wycieczki krajoznawcze	445	4,50	km	2002,50	0,00	2002,50	0,00	√
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) [^] :	5	1000	Osoby	5000,00	0,00	5000,00	0,00	√
	1) koszty obsługi								
	2) koszty przygotowania i rozliczenia zadania	4	450	m-ce	1800,00	0,00	1800,00	0,00	√
	3) opieka na obozie (wolontariat)	8	850	osoby	6800,00	0,00	0,00	6800,00	√
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ^{TM''} :								
	1).....								
	2).....								
IV	Ogółem:				51850,00	5000,00	40050,00	6800,00	√

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000,00 zł	9,64%	√
2	Środki finansowe własne ^{17a}	1800,00 zł	3,47%	√
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ^{17b}	38250,00 zł	73,77%	√
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ^{17b}	38250,00 zł	73,77%	
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ^{17b}	0,00 zł	0%	
3.3	pozostałe ^{17b}	0,00 zł	0%	
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6800,00 zł	13,12%	√
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 —4)	51850,00 zł	100 %	√

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych^{21a}

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ^{1>}	
		TAK/NIE ^{1>}	
		TAK/NIE ^{1>}	
		TAK/NIE ^{1>}	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty) 5 osób – organizujących po raz kolejny tego typu zadania. Są to instruktorzy ZHP - wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty) 5 osób. Każdy z wolontariuszy ma odpowiednie kwalifikacje potwierdzone świadectwem ukończenia kursu wychowawców.

Zajęcia sportowe jak i zabawy ruchowe prowadzić będą osoby z odpowiednimi doświadczeniami jak i umiejętnościami posiadające stosowne uprawnienia.

Nad całością programu profilaktycznego będzie czuwać dh mgr Bronisław Kwiaton, który inicjuje wszelkie zadania harcerskie i profilaktyczno – terapeutyczne, posiada odpowiednie wykształcenie i uprawnienia do tworzenia i kierowania tego typu zajęciami.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³

Wkład własny Hufca jako organizatora przy wykonywaniu zadania to przede wszystkim koszty realizacji zadania. Pracować będzie 8 wolontariuszy co stanowi wartość 6800 zł. Ponadto sprawy organizacyjno – przygotowawcze i opłaty związane z zatwierdzeniem i uzyskaniem kwalifikacji 1.000,00 zł, przygotowanie akcji odbywać się będzie w lokalu hufca – koszt mediów i czynszu 500,00 zł., korzystanie z drukarki, ksera i materiałów biurowych 300,00 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Planowane zadanie jest organizowane przez ten sam podstawowy skład organizatorów, co wszystkie poprzednie zadania na rzecz UM Rydułtowy, Radlin, Wodzisław, Racibórz. Po każdym zadaniu była prowadzona analiza niedociągnięć a co za tym idzie ustalane były sposoby ich poprawy. Jednocześnie większość osób organizujących to zadanie, jest od wielu lat w pełni zaangażowana w organizację Harcerskiej Akcji Letniej pod względem organizacyjnym jak i programowym, gdzie ich zaangażowanie zostało po raz kolejny nagrodzone wyróżnieniem na szczelbu Śląskiej Chorągwi ZHP w Katowicach oraz Główną Kwaterę ZHP w Warszawie. Co jest dużym wyróżnieniem całego naszego powiatu.

Zadanie współorganizowane z Hufcem Myszków to „Stoneczne lato” w ramach dofinansowania z Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach.

Urząd Marszałkowski „Równi Na Starcie” zadanie dofinansowane z Unii Europejskiej w ramach EFS z podziałania 7.2.1 gdzie działaniem projektu były objęta młodzież wykluczona społecznie.

Kolejne zadanie to „Zuchowe Inspiracje”, które zostało dofinansowane z MEN na terenie gminy Gorzyce i Godów w 2008 r.

Innym zadaniem było zorganizowanie w roku 2010 wypoczynku letniego dla dzieci z Gminy Gorzyce w postaci obozu harcerskiego na terenie Stacji Ustroniu

Zadania z zakresu profilaktyki antyalkoholowej:

„Zanim zapłonie Twoje zielone światło, zostań Mistrzem wybierając zdrowy styl życia”

„Mali twórcy kultury i ich dorośli przyjaciele”

„Powiedzmy dość przemocy”

„Bądź wesoły, szukaj radości z życia” i inne

Co roku realizujemy granty z WFOŚ i GW w Katowicach.

Realizacji zadania publicznego z Gminą Gorzyce w 2011 r. - obóz wypoczynkowy, Tajemnicza wyspa rozbitków wraz z realizacją Programu profilaktyki antyalkoholowej i społecznej Żyj zdrowo i bezpiecznie”

Realizacji zadania publicznego z Gminą Gorzyce w 2012 r. - obóz wypoczynkowy, „Szkoła Wilków” wraz z realizacją Programu profilaktyki antyalkoholowej i społecznej Żyj zdrowo i bezpiecznie”

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie

Oświadczam(-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
3. **ZHP CHORAĞIEW ŚLĄSKA HUFIEC ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ** oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **7.08.2013**
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
6. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
7. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKARBNIK
HUFCA ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ

phm Łukasz Skrzyszowski

KOMENDANT
HUFCA ZIEMI WODZISŁAWSKIEJ

phm Grzegorz Cnota


(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 22.04.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵

<p>URZĄD GMINY w Gorzycach 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15 tel./fax (032) 45 13 056</p> 
--

Adnotacje

urzędowe²⁵

--

↑ Niepotrzebne skreślić.

- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej. > Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących

nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.