

ZARZĄDZENIE NR ORG.0151-166/09

WÓJTA GMINY GORZYCE

z dnia 4 lutego 2009 r.

w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów, zastępców dyrektora i głównych księgowych samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody.

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustalić szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów, zastępców dyrektora i głównych księgowych samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Ustalić wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzyć Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy Gorzyce.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJTA GMINY

Piotr Oślizło

**Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej
dla dyrektorów, zastępców dyrektora i głównych księgowych
samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce**

W oparciu o ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.) ustala się następujące zasady i tryb przyznawania nagród rocznych dyrektorom, zastępcom dyrektora i głównym księgowym samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce:

1. Zasady dotyczą dyrektorów, zastępców dyrektora i głównych księgowych następujących instytucji kultury:
 - 1) Wiejski Dom Kultury w Gorzycach
 - 2) Wiejski Dom Kultury w Czyżowicach
 - 3) Wiejski Dom Kultury w Olzie
 - 4) Gminna Biblioteka Publiczna w Gorzycach
2. Wysokość nagrody rocznej dla Dyrektora, zastępcy dyrektora i głównego księgowego ustala Wójt Gminy w ramach zaplanowanych środków funduszu nagród dla danej instytucji w wysokości 5,25% planowanych środków na wynagrodzenia osób uprawnionych do nagrody.
3. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy na umotywowany wniosek Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich złożony w terminie do 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji za rok poprzedni.
4. Przyznanie nagrody i jej wysokość uzależnia się od:
 - osiągniętych wyników finansowych w roku poprzednim, udziału dotacji z budżetu w ogólnych kosztach, wielkości pozyskanych środków zewnętrznych,
 - efektywnej realizacji zaplanowanych zadań i celów statutowych,
 - terminowości realizowania zobowiązań o charakterze publicznoprawnym,
 - prawidłowej realizacji dochodów z działalności statutowej i działalności gospodarczej oraz związanej z wykorzystaniem składników majątkowych, składników mienia komunalnego.
5. Podstawę do obniżenia lub nie przyznania nagrody rocznej może stanowić:
 - naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
 - naruszenia lub zaniedbanie przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
 - brak dbałości o powierzone mienie,
 - nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli w instytucji,
 - działanie na szkodę instytucji.
6. Nagroda roczna może być przyznana jedynie uprawnionemu, który pełnił funkcję przez cały rok poprzedni i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy lub nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.
7. Do wniosku o przyznanie nagrody rocznej należy dołączyć:
 - sprawozdanie finansowe instytucji za rok poprzedni wraz z dokumentem zatwierdzającym,
 - oświadczenie o terminowym regulowaniu zobowiązań publicznoprawnych,
 - oświadczenie o dysponowaniu środkami finansowymi instytucji na wypłatę nagrody,
 - informację o wynikach kontroli przeprowadzonych w instytucji w roku poprzednim.

WÓJT GMINY

Piotr Oślizło

**Wzór wniosku o przyznawanie nagrody rocznej
dla dyrektorów, zastępców dyrektora i głównych księgowych
samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce**

W oparciu o ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.) ustala się następujący wzór wniosku o przyznawanie nagród rocznych dyrektorom, zastępcom dyrektora i głównym księgowym samorządowych instytucji kultury Gminy Gorzyce:

1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, powinien zawierać:

- 1) datę wniosku,
 - 2) nazwę i adres instytucji kultury,
 - 3) oznaczenie adresata wniosku,
 - 4) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego do nagrody,
 - 5) stanowisko zajmowane w instytucji kultury wraz z zakresem pełnionych obowiązków,
 - 6) datę rozpoczęcia pracy w instytucji kultury,
 - 7) datę objęcia stanowiska,
 - 8) wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany,
 - 9) proponowaną wysokość nagrody rocznej, wraz z uzasadnieniem jej wysokości,
 - 10) przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem,
 - 11) opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji,
 - 12) załączniki do wniosku, o ile nie są w posiadaniu organu uprawnionego do przyznania nagrody rocznej, a w szczególności:
 - a) sprawozdanie finansowe podmiotu za rok poprzedni,
 - b) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe instytucji,
 - c) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez instytucję zobowiązań publicznoprawnych,
 - d) informacja o wynikach kontroli przeprowadzonych w instytucji.
- 13) podpis Kierownika Referatu uprawnionego do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej.

2. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej sporządza się wg następującego wzoru:

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ	
, dnia
	(miejscowość) (data)
.....
.....
(nazwa i adres instytucji kultury)	(adresat wniosku)
1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego	
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego wraz z zakresem pełnionych obowiązków	
.....	
3. Data rozpoczęcia pracy w instytucji	

4. Data powierzenia zajmowanego stanowiska
5. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany
6. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości
7. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem
8. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji
9. Załączniki do wniosku:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do wnioskowania)

WÓJT GMINY

Piotr Głizło