

**UCHWAŁA NR XLII/.../10  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia ..... 2010 r.

**w sprawie udzielenia w 2010 r. pomocy finansowej Miastu Pszów, na dofinansowanie organizacji  
dożynek powiatowych.**

Na podstawie art.10 ust.2, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym( j.t. Dz.U. Z 2001 r Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 220 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 września 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 1587, poz. 1240 ) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Udzielić w 2010 r. pomocy finansowej Miastu Pszów, w kwocie 500,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów organizacji „Dożynek powiatowych”

2. Pomoc finansowa o której mowa w ust. 1, udzielona będzie w formie dotacji celowej, po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Gorzyce a Miastem Pszów, określającej przeznaczenie i zasady rozliczenia przyznanych środków.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

WÓJT GMINY

*Piotr Oslizło*

Radca Prawny

K11-01/40

*mgr Krystyna Kocietna*

KIEROWNIK

Referatu Spraw Obywatelskich

*Stefania Kwanulinska*  
Instytut Gminy-DREJY-NDRAY-ENTUR. Projekt

Strona 1 z 1

**UCHWAŁA NR XLII/.../10  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Gorzyce oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się procedury uchwalania budżetu Gminy Gorzyce oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

**§ 2. 1.** Wnioski do projektu uchwały budżetowej przedstawiają Wójtowi Gminy:

- 1) kierownicy referatów urzędu gminy oraz pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach
- 2) kierownicy jednostek organizacyjnych gminy
- 3) sołtysi
- 4) podmioty, z którymi gmina zawarła umowy o finansowaniu lub współfinansowaniu działalności służącej zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców
- 5) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz inne podmioty które zamierzają realizować w roku budżetowym zadania służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy

2. Wnioski do projektu uchwały budżetowej opracowuje się w oparciu o:

- 1) dane wynikające ze sprawozdań finansowych za pierwsze półrocze roku poprzedzającego rok budżetowy
- 2) stan prawny i organizacyjny z dnia 01 września roku poprzedzającego rok budżetowy

3. Wnioski jednostek organizacyjnych gminy powinny zawierać co najmniej:

1) planowane dochody budżetowe jednostek, wg źródeł ich powstawania, z uwzględnieniem dochodów z tytułu:

a) dotacji celowych z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi

b) dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej

c) dotacji celowych na zadania własne

2) planowane wydatki, na realizację zadań własnych i zleconych z uwzględnieniem w szczególności wydatków:

- a) na wynagrodzenia i składki od nich naliczane
- b) bieżących związanych z realizacją zadań statutowych
- c) na remonty i modernizacje składników majątkowych
- d) świadczeń na rzecz osób fizycznych
- e) bieżących na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych środków zewnętrznych
- f) na wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji
- g) obsługę długu
- h) majątkowych tj. wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne z wyszczególnieniem programów realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz inne środków zewnętrznych
- i) na realizację Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- j) na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
- 3) planowane rozchody z tytułu spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów,
- 4) planowane źródła
- 5) zakres rzeczowy zadania
- 6) wstępną kalkulację kosztów zadania
- 7) planowany termin realizacji zadania
- 8) planowane źródła finansowania.

4. Jednostki budżetowe prowadzące działalność oświatową tj. gimnazja, szkoły podstawowe oraz przedszkola, gromadzące dochody na wydzielonych rachunkach, przedstawiają plan dochodów oraz plan wydatków do realizacji w ramach tych dochodów.

5. Plan wydatków zaplanowanych przez sołectwa do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego, sporządza się na podstawie złożonych i zaakceptowanych przez Wójta Gminy wniosków zawierających:

- 1) wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa
- 2) oszacowanie kosztów przedsięwzięcia
- 3) uzasadnienie przedsięwzięcia

6. Sposób złożenia oferty na realizację zadań budżetowych przez podmioty wymienione ust.1 pkt 5 określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwała Rady Gminy Gorzyce w sprawie określenia trybu zlecania zadań publicznych oraz udzielania dotacji z budżetu Gminy Gorzyce, sposobu jej rozliczania oraz kontroli zadań zleczanych podmiotom niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na zadania inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

7. Termin przedstawienia wniosków do projektu uchwały budżetowej upływa z dniem 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 3.** 1. W terminie do 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy, Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, szacunkowe wielkości dochodów budżetowych oraz informacje dotyczące wielkości dotacji z budżetu państwa, subwencji i udziałów gminy w dochodach państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

2. W oparciu o zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków Wójt Gminy przygotowuje projekt uchwały budżetowej.

3. Projekt uchwały budżetowej zawiera:

1) prognozowane dochody według źródeł powstawania:

- a) w układzie działów klasyfikacji budżetowej,
- b) w podziale na dochody bieżące i majątkowe,

c) z wyszczególnieniem środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi

2) wydatki budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem:

a) wydatków bieżących, w tym w szczególności:

- wynagrodzeń i składki od nich naliczane,
- wydatki związane z realizacją zadań statutowych
- dotacje na zadania bieżące,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych
- wydatków na obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,
- wypłaty z tytułu poręczeń udzielonych przez gminę
- pozostałych wydatków bieżących

b) wydatków majątkowych,

3) wysokość deficytu oraz źródła jego pokrycia lub przeznaczenie nadwyżki budżetowej,

4) przychody i rozchody budżetu gminy

5) dochody z tytułu dotacji celowych na zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej oraz wydatki realizowane w ramach tych dotacji

6) wydatki na programy, projekty lub zadania realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, ujmowane w wykazie stanowiącym załącznik do projektu uchwały budżetowej, obejmującym:

a) nazwę i cel programu, projektu lub zadania

b) jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację lub koordynującą wykonywanie programu, projektu lub zadania

c) okres realizacji programu, projektu lub zadania

d) pozycję w budżecie (dział, rozdział, paragraf wg klasyfikacji budżetowej)

e) całkowitą wartość programu, projektu lub zadania (brutto)

f) wysokość wydatków w roku budżetowym oraz w dwóch kolejnych latach

g) źródła finansowania zadania w poszczególnych latach, z wyodrębnieniem:

- środków Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu bądź z innych źródeł zagranicznych

- środków własnych

- innych środków

7) limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych,

8) zakres i kwoty dotacji:

a) podmiotowych dla gminnych instytucji kultury,

b) przedmiotowych dla zakładów budżetowych

c) celowych na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego

d) celowych na pomoc finansową udzielaną innym jednostkom samorządu terytorialnego

e) celowych na finansowanie kosztów realizacji inwestycji zakładów budżetowych,

f) innych dotacji przekazywanych z budżetu na podstawie odrębnych przepisów

9) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych, realizowanych w drodze umów lub porozumień pomiędzy Gminą Gorzyce a innymi jednostkami samorządu terytorialnego,

10) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej

11) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

12) wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii

13) rezerwę celową na zadania własne gminy z zakresu zarządzania kryzysowego

14) rezerwę ogólną

15) w załącznikach do projektu uchwały zamieszcza się między innymi:

- zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych związanych z realizacją zadań gminy

- plany dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonych rachunkach oraz wydatków realizowanych w ramach tych dochodów,

- plany przychodów i kosztów zakładów budżetowych,

4. Projekt uchwały budżetowej może zawierać:

1) wydatki jednostek pomocniczych

2) uprawnienia jednostek pomocniczych do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy

3) upoważnienia dla Wójta Gminy do:

a) dokonywania zmian w budżecie z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,

b) przekazywania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków innym jednostkom organizacyjnym gminy

c) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetowego,

d) zaciągania kredytów i pożyczek w wybranych bankach, w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych

e) spłaty rat kapitałowych od zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupu obligacji wraz z odsetkami,

f) lokowania wolnych środków pieniężnych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy

4) kwoty rezerw celowych

5) łączną kwotę planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji

6) plany wydatków budżetowych, realizowanych w ramach „Funduszy Sołeckich”

7) inne postanowienia dotyczące realizacji budżetu gminy

5. Wójt Gminy przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

1) Radzie Gminy

2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach – celem zaopiniowania

6. Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy wykaz zadań rzeczowych planowanych do realizacji w poszczególnych sołectwach.

7. Przewodniczący Rady Gminy:

1) niezwłocznie przekazuje radnym projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem

2) zwołuje posiedzenie sesji Rady Gminy poświęconej przyjęciu uchwały budżetowej, nie później niż 7 dni przed jej planowanym terminem

8. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, w trakcie których formułowane są na piśmie wnioski i opinie o projekcie uchwały budżetowej, nie później niż 3 dni przed posiedzeniem sesji Rady Gminy poświęconej przyjęciu uchwały budżetowej.

9. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:

1) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł ze wskazaniem sposobu ich prognozowania w podziale na bieżące i majątkowe,

2) omówienie planowanych wydatków z uwzględnieniem wydatków przeznaczonych na wynagrodzenia oraz wydatków majątkowych

3) omówienie źródeł pokrycia deficytu budżetu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej

4) przedstawienie stanu zadłużenia gminy na początek oraz na koniec roku budżetowego

10. Porządek sesji Rady Gminy, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa, powinien zawierać następujące punkty:

1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,

2) przedstawienie opinii i wniosków Komisji, w tym opinii Komisji właściwej ds. budżetu

3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach,

4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej

5) głosowanie i podjęcie uchwały budżetowej

§ 4. Uchyla się Uchwałę Nr XLI/360/10 Rady Gminy Gorzyce z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Gorzyce oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.


§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

mgr inż. Czesław Zychma

WÓJT GMINY

  
Piotr Oślizło

SKARBNIK GMINY

  
Bernadeta Grzegorzek

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY GORZYCE**

z dnia ..... 2010 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5. ust 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz art. 4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca .2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. z 2010 r. Dz.U. Nr 17 poz .95 ) uchwała się co następuje:

**§ 1. 1.** Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Gorzyce zwanych dalej „podmiotami”.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu wyrażenia opinii przez podmioty, o których mowa w ust. 1 do projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dot. działalności statutowej tych podmiotów.

**§ 2.** Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Gorzyce określając:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) komórkę organizacyjną Urzędu Gminy w Gorzycach

**§ 3. 1.** Konsultacje odbywać się będą poprzez zamieszczenie na okres 7 dni na oficjalnej stronie Urzędu Gminy w Gorzycach [www.gorzyce.pl](http://www.gorzyce.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gorzycach projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów,

2. Opinie, co do sprawy poddanej konsultacji powinny być przedstawione w formie pisemnej i składane w wyznaczonej komórce Urzędu Gminy w Gorzycach lub przesyłane drogą elektroniczną na adres e-mail: [gorzyce@gorzyce.pl](mailto:gorzyce@gorzyce.pl) w terminie 7 dni od zakończenia konsultacji, o którym mowa w § 2 pkt 2.

3. Z przebiegu konsultacji sporządza się pisemną informację zawierającą dane o terminie i przedmiocie konsultacji oraz wyrażonych opiniach i wynikach konsultacji.

**§ 4. 1.** Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie w przedmiocie konsultacji oznacza akceptację projektu aktu prawa miejscowego

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

4. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy w Gorzycach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gorzycach w terminie 7 dni od upływu terminu do składania opinii, o którym mowa w § 3 ust.2.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

WÓJT GMINY

*Piotr Oślizło*

Przewodniczący Rady  
Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

Radca Prawny  
Kt - 0140

*mgr Krystyna Kaspielna*

**UCHWAŁA NR XLII/.../10  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie udzielenia dotacji Miastu Wodzisław Śląski na pokrycie kosztów zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Kościoła Ewangelicko- Augsburgskiego w roku szkolnym 2009/2010.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 47 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. Nr 36, poz. 155 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Udzielić Miastu Wodzisław Śląski dotacji celowej w kwocie 1 371,63 zł na pokrycie kosztów zatrudnienia związanego z nauczaniem religii Kościoła Ewangelicko- Augsburgskiego w roku szkolnym 2009/2010.

**§ 2.** Szczegółowe zasady i terminy przekazywania dotacji na realizację zadania określonego w § 1 określi stosowne porozumienie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

WÓJT GMINY

*Piotr Ośliwko*

Radca Prawny

kt - 0140

*mgr Katarzyna Kucharska*



**UCHWAŁA NR XLII/.../10  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pt.: "Klucz do jakości przedszkola - innowacja, aktywizacja, integracja" Nr WND - POKL.09.01.01-24-113/10 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego złożonego w ramach działania 9.1. "Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty"; Poddziałanie 9.1.1. "Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej"**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przystąpić do realizacji przez Gminę Gorzyce projektu: "Klucz do jakości przedszkola - innowacja, aktywizacja, integracja" Nr WND - POKL.09.01.01-24-113/10 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego złożonego w ramach działania 9.1. "Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty"; Poddziałanie 9.1.1. "Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej"

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

WOJT GMINY

*Piotr Ostyja*

Radca Prawny

- 8140

*Krzyszyna Kościelna*  
mgr Krzyszyna Kościelna

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Rady Gminy Gorzyce nr XXXVIII/346/10 z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie udzielenia dotacji Międzygminnemu Związkowi Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. e i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 28 ust. 1 lit. d Statutu Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (Dz. Urz. Woj. Kat. z 1998 r. Nr 30, poz. 322 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się aneks nr 1 do umowy, o której mowa w § 1 ust 2 Uchwały Rady Gminy Gorzyce nr XXXVIII/346/10 z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie udzielenia dotacji Międzygminnemu Związkowi Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Gorzyce

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

Załącznik1.doc

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej

*Agnieszka Gajowska*

**Aneks nr 1**  
**do umowy zawartej w dniu 24 maja 2010r.**  
**w sprawie określenia zasad przekazania dotacji na realizację zadania inwestycyjnego pod**  
**nazwą „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Turzy Śl. – etap I, część I, odcinek1”**

zawarty w dniu.....2010r.

pomiędzy:

1. Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji w Wodzisławiu Śl. ul. Wałowa 2 zwanym w dalszej części umowy „MZWiK”  
reprezentowanym przez:  
Mieczysław Kieca – Przewodniczący Zarządu  
Piotr Śmieja – Zastępca Przewodniczącego Zarządu  
a
2. Gminą Gorzyce z siedzibą przy ul. Kościelnej 15, 44-350 Gorzyce  
zwanym w dalszej części umowy „Gminą”,  
Reprezentowaną przez:  
Piotra Oślizło – Wójta Gminy Gorzyce

Strony umowy zgodnie wprowadzają do w/w umowy następujące zmiany:

§1. Skreślić treść § 4 w brzmieniu:

„Gmina zobowiązuje się do przekazania środków pieniężnych, o których mowa w § 2 w terminie do dnia 15.09.2010 r. na rachunek MZWiK Nr Bank Śląski 43 1050 1403 1000 0090 7131 0925”.

i wprowadzić nową treść:

„Gmina zobowiązuje się do przekazania środków pieniężnych, o których mowa w § 2 w terminie do dnia 15.11.2010 r. na rachunek MZWiK Nr Bank Śląski 43 1050 1403 1000 0090 7131 0925”.

§2. Pozostałe postanowienia umowy FN.3329-5-27/2010 z dnia 24 maja 2010 r. pozostają bez zmian.

§3. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Gminy oraz jeden dla MZWiK

**MZWiK**

**GMINA**

Radca Prawny  
Kt. 01401  
mgr Krystyna Rasztka

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie: skierowania apelu do Ministra Infrastruktury dotyczącego utrzymania nieodpłatnej formy korzystania z autostrady A1**

Na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Mając na uwadze lokalne potrzeby w zakresie komunikacji na obszarze Gminy Gorzyce oraz interes jej mieszkańców w nieodpłatnym korzystaniu z przejazdów autostradą A1, wyraża się zaniepokojenie informacjami o planowanym wprowadzeniu odpłatności za przejazdy autostradą.

§ 2. Występuje się z apelem do Ministra Infrastruktury o utrzymanie nieodpłatnej formy korzystania z autostrady A1, zapewniającej wszystkim użytkownikom równy dostęp do najważniejszej arterii komunikacyjnej w regionie.

§ 3. Wykonanie uchwały wraz z jej przekazaniem do Ministra Infrastruktury powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

WÓJT GMINY

*Piotr Ostizio*

Radca prawny  
Kt. 0110

*mgr inż. Jolanta Gajowska*

KIEROWNIK

Referatu Gospodarki Komunalnej

*Jolanta Gajowska*

**UCHWAŁA NR XLII/.../10  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Gorzyce Nr XXXIV/299/09 z dnia 15 października 2009 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Gorzyce**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. nr 236 poz. 2008 z póź. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W § 1 ust. 1 pkt 7 lit. c uchwały Rady Gminy Gorzyce Nr XXXIV/299/09 z dnia 15 października 2009 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Gorzyce, skreślić wyrazy: „umową o stałej współpracy z lekarzem weterynarii” i zastąpić nowymi wyrazami: „oświadczeniem lekarza weterynarii o możliwości nawiązania z nim stałej współpracy”.

**§ 2.** W § 1 ust. 2 pkt 6 lit. c w/w uchwały skreślić wyrazy: „umową o stałej współpracy z lekarzem weterynarii” i zastąpić nowymi wyrazami: „oświadczeniem lekarza weterynarii o możliwości nawiązania z nim stałej współpracy”.

**§ 3.** W § 1 ust. 3 pkt 9 lit. b w/w uchwały skreślić wyrazy: „umową o stałej współpracy z lekarzem weterynarii.” i wprowadzić lit. c w brzmieniu: „oświadczeniem lekarza weterynarii o możliwości nawiązania z nim stałej współpracy.”.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr inż. Czesław Zychma**

KIEROWNIK  
Urzędu Gospodarki Komunalnej

*Izabela Gajowska*

WÓJT GMINY

*Piotr Osłizto*

Radca Prawny  
KI 0140

*Kryszyńska*

*mgr Krystyna Kościelna*

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

**w sprawie utworzenia Sądu Okręgowego w Rybniku**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Udzielić poparcia dla inicjatywy Rady Miasta Rybnika dotyczącej utworzenia Sądu Okręgowego w Rybniku.

§ 2. Wystąpić z apelem do Ministra Sprawiedliwości o podjęcie działań zmierzających do utworzenia samodzielnego Sądu Okręgowego w Rybniku dla obszarów właściwości sądów rejonowych w: Jastrzęniu Zdroju, Raciborzu, Rybniku, Wodzisławiu Śląskim i Żorach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJT GMINY

*Piotr Oślizło*

SEKRETARZ GMINY

*Maria Włodarz*

Radca Prawny  
KI-0140

*Janette*  
mgr inż. JANA JANUSZCZYK