

ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.502.2014
WÓJTA GMINY GORZYCE

z dnia 17 lutego 2014 r.

**w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie gminy Gorzyce
w 2014 roku**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i ust 7 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 roku poz. 461, z późn. zm.), § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 roku, nr 96 poz. 850), oraz Wytycznymi Starosty – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 29 stycznia 2014 roku w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie Powiatu Wodzisławskiego w 2014 roku

zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam do realizacji Wytyczne Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Gorzyce w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Gorzyce w 2014 roku, oraz zadania w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 roku, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ochrony informacji niejawnych

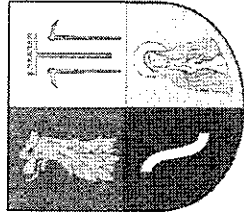
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Piotr Błizło

Załącznik do Zarządzenia Nr ORG.0050.502.2014 Wójta – Szeffa
Obrony Cywilnej Gminy Gorzyce z dnia 17 lutego 2014 r.

URZĄD GMINY GORZYCE

POIN, OC, ZK I SPRAWY OBRONNE



WYTYCZNE

WÓJTA SZEFFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

**W SPRAWIE REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA
KRYZYSOWEGO W GMINIE GORZYCE W 2014 ROKU**

GORZYCE LUTY 2014

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ust. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461.) oraz § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), a także na podstawie wytycznych Wojewody Śląskiego z dnia 23 grudnia 2013 roku w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w województwie śląskim w 2014 roku, określa się poniższe wytyczne ustalające ogólne zasady realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 roku w Gminie Gorzyce.

Realizacja zadań obrony cywilnej w minionym roku przebiegała w oparciu o obowiązujące regulacje prawne z jednoczesnym uwzględnieniem zasadniczych kierunków przebudowy systemu bezpieczeństwa obywateli, w tym obrony cywilnej oraz przewidywanych w tym względzie docelowych rozwiązań.

ZASADNICZYM CELEM DZIAŁANIA OBRONY CYWILNEJ w 2014 roku będzie:

Wzmocnienie zdolności struktur obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyciężania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z planowaniem, realizacją szkoleń i ćwiczeń, normatywnymi wyposażeniami istniejących formacji obrony cywilnej.

GLÓWNY WYSIŁEK OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

w 2014 roku powinien koncentrować się na następujących zagadnieniach:

1. dążeniu do wdrożenia nowej regulacji prawnej na mocy ustawy, która zdefiniuje podstawowe pojęcia oraz określi kształt organizacji i dalszego funkcjonowania obrony cywilnej w Polsce w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

2. kontynuowaniu procesu dostosowania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa,
3. aktualizacji Planu Ewakuacji III Stopnia,
4. wdrażaniu wynikającej z aktów prawa międzynarodowego zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych,
5. działaniach doskonalących w zakresie planowania zadań oraz wzmocnienia struktur obrony cywilnej,
6. doskonaleniu współpracy z ochotniczymi strażami pożarnymi w odniesieniu do zadań z zakresu ochrony ludności w tym obrony cywilnej;

W celu zapewnienia wysokiego poziomu przygotowań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, należy:

w zakresie organizacyjnym:

1. integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami samorządowymi w zakresie funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz prognozowania i powiadamiania o skażeniach i innych zagrożeniach dla ludzi,
2. kontynuować zadania związane z ustaleniem normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
3. doskonalic procedury współpracy administracji rządowej i samorządowej z podmiotami przewidzianymi do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej,
4. wspierać działania mające na celu realizację szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej,
5. doskonalic istniejące procedury koordynacji realizacji zadań obrony cywilnej przez organizacje pozarządowe,

w zakresie planowania i ratownictwa:

1. kontynuować proces związany z planowaniem obrony cywilnej z uwzględnieniem korelacji tego procesu z innymi planami obejmującymi sferę ochrony ludności,
2. dokonać aktualizacji oceny zagrożeń oraz określić sposoby zapobiegania tym zagrożeniom,
3. uzgodnić z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Rybniku drogi ewakuacji i miejsca pobytu ewakuowanej ludności w ramach aktualizacji planów ewakuacji III stopnia,
4. przeprowadzić analizę struktur oraz wyposażenia formacji obrony cywilnej, ze szczególnym uwzględnieniem stanów osobowych i faktycznych możliwości ich wykorzystania,
5. kontynuować prace związane z opracowywaniem, doskonaleniem i wdrażaniem planów obrony cywilnej,
6. opracować ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2013 r. według wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 10 lipca 2009 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w powiecie i gminach;

w zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. doskonalić i utrzymać w stałej sprawności powiatowy system wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, w tym formy informowania obywateli o możliwych zagrożeniach; system doskonalić poprzez niezbędną rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych oraz syren elektronicznych i cyfrowych,
2. utrzymywać w stałej sprawności system alarmowania ludności oraz doskonalić system zarządzania z wykorzystaniem sieci łączności radiotelefonicznej,
3. prowadzić stały monitoring potencjalnych lokalnych zagrożeń,
4. doskonalić współdziałanie jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu wykrywania i alarmowania,
5. współudział w doskonaleniu, przy wykorzystaniu normy ATP-45B, znajomość procedur prognozowania skażeń i wymiany informacji, w tym podczas treningów systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza i skażeniami oraz sytuacji zagrożeń uderzeniami bronią masowego rażenia (BMR) oraz środkami stosowanymi podczas ataków terrorystycznych,

6. doskonalic procedury przekazywania informacji o zagrożeniach, w tym ostrzeżeń i alarmów o niebezpieczeństwie oraz współpracę z mediami, w zakresie upowszechniania sygnałów alarmowych i sposobów zachowania się ludności po ich usłyszeniu;

w zakresie szkolenia i ćwiczeń obrony cywilnej:

1. realizować proces szkolenia zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,
2. wdrożyć Wytyczne Szefa OCK z 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnika metodycznego przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,
3. planować i realizować szkolenia oraz inne formy przekazu dla ludności w ramach powszechnej samoobrony, z uwzględnieniem problematyki potencjalnych zagrożeń (ze szczególnym uwzględnieniem ich lokalnego charakteru), zapobiegania, reagowania na zagrożenia oraz wzajemnej pomocy,
4. doskonalic proces szkolenia, w tym w zakresie upowszechniania międzynarodowego prawa humanitarnego oraz ochrony dóbr kultury przed zagrożeniami,
5. kontynuować szkolenie obsad zespołów i elementów organizacyjnych ewakuacji na wszystkich szczeblach organizacyjnych,

w zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. kontynuować racjonalną gospodarkę sprzętem obrony cywilnej, a także pozyskiwanie sprzętu niezbędnego do realizacji zadań w ramach przydzielonych limitów finansowych, z uwzględnieniem wyposażania magazynów w sprzęt niezbędny do likwidacji skutków klęsk żywiołowych,
2. utrzymywać sprzęt obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie konserwacji, napraw, remontów i legalizacji. Sprzęt zużyty i nieprzydatny, szczególnie w obszarze rozpoznania skażeń, łączności, indywidualnych środków ochrony przed skażeniami, należy wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. prowadzić bieżącą konserwację, naprawy, remonty i legalizację posiadanego sprzętu OC,
4. aktualizować bazę danych środków transportowych oraz miejsc bytowania w przypadku prowadzenia ewakuacji ludności.

Zadania w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 r. stanowią załącznik do niniejszych wytycznych.

SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY

WÓJT GMINY
Piotr Osizko

Załącznik do Wytocznych Wójtów – Szefa Obrony Cywilnej
Gminy Gorzyce z dnia 17 lutego 2014 r.

URZĄD GMINY W GORZYCACH

POIN, ZK, OC I SPRAWY OBRONN

ZADANIA W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W 2014 ROKU

**ZADANIA
W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W 2014 ROKU**

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMIANA	
PLANOWANIE, ORGANIZACJA I REALIZACJA ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO			
I. OBRONA CYWILNA			
1. Zakończenie sporządzania nowych planów obrony cywilnej powiatów i gmin	do 31 marca 2014 r.	do 15 marca 2014 r.	Wykonano w 2013 r.
2. Aktualizacja Planu Ewakuacji III	I – II kwartał	I –II kwartał	te powiaty i m.n.p.p, które nie wykonały zadania w 2013 r.
3. Treningi doskonalące znajomość procedur wymiany informacji i prognozowania skażeń po uderzeniach NBC oraz zdarzeniach typu ROTA wg normy ATP 45 B	12 marca 2014 r. 11 czerwca 2014 r. 10 września 2014 r. 10 grudnia 2014 r.	12 marca 2014 r. 11 czerwca 2014 r. 10 września 2014 r. 10 grudnia 2014 r.	
4. Treningi doskonalące współdziałanie w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania oraz Systemu Wykrywania Skażeń SZ RP	wytypowane powiaty	Wg wytypowanych powiatów i gmin	
5. Aktualizacji stanu osobowego i ilościowego FOC na podstawie przekazanych w 2012 r. Wytycznych Wojewody w sprawie ewidencjonowania formacji obrony cywilnej i wdrożenie jej do wykorzystania w powiatach, gminach i podmiotach	na bieżąco	na bieżąco	wszelkie zmiany, jakie zachodzą w ciągu roku
6. Aktualizacja „Dokumentacji planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych		na bieżąco	Dot. gmin, które nie zaktualizowały „Dokumentacji...” w cyklu 5 -letnim

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
7. Aktualizacja „Dokumentacji planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych dla województwa śląskiego			Na podstawie „Dokumentacji planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”
8. Bieżąca analiza występujących i potencjalnych zagrożeń oraz doskonalenie metod ich rozpoznawania (tworzenie, uaktualnianie i udostępnianie baz danych)	cały rok	cały rok	
9. Współpraca z Szefem Obrony Cywilnej Kraju oraz jednostkami administracji samorządowej nad wypracowaniem ewentualnych dalszych propozycji do opracowywanego projektu ustawy o ochronie ludności	na bieżąco	na bieżąco	
10. Tworzenie i aktualizacja kart informacyjnych z zakresu obrony cywilnej, ochrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego i umieszczanie ich w BIP	na bieżąco	na bieżąco	
11. Doskonalenie struktur oraz zasad funkcjonowania formacji obrony cywilnej i ich wyposażenia głównie pod kątem zagrożeń czasu pokoju (w tym terrorystycznych) z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie województwa, powiatów i gmin	na bieżąco	na bieżąco	Każdy z wykonawców w zakresie powołanych FOC
12. Redagowanie i umieszczanie w BIP ostrzeżeń, poradników, instrukcji, komunikatów i innych informacji z zakresu obrony cywilnej, ochrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego	na bieżąco	na bieżąco	

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
13. Opracowanie wniosków na medale „Za zasługi dla Obronności Kraju”			Po otrzymaniu pisma z WBZK ŚUW
II. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE			
1. Bieżąca aktualizacja planów zarządzania kryzysowego	wg potrzeb	wg potrzeb	
2. Przygotowanie i zapewnienie działania systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
a. zapewnienie gotowości do użycia systemów alarmowania ludności o zagrożeniach.	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
3. Doskonalenie systemu wczesnego ostrzegania w Gminie	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
a. doskonalenie współdziałania z pozostałymi uczestnikami systemu wczesnego ostrzegania, w tym zapewnienie sprawnej i skutecznej wymiany informacji;	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
b. doskonalenie funkcjonowania lokalnych systemów wczesnego ostrzegania, w szczególności zapewnienie skutecznego ostrzegania i wymiany informacji pomiędzy PCZK a gminami;	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
c. doskonalenie procedur dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa osobom użytkującym w warunkach domowych urządzeń medyczne podtrzymujące oraz wspomagające funkcje życiowe;	I-IV kwartał	I-IV kwartał	Na podstawie procedur opracowanych przez WBZK w 2012 r.
d. Sprawdzenie i weryfikacja procedur ostrzegania, alarmowania oraz wymiany informacji w ramach organizowanych ćwiczeń.	wg własnych planów	wg własnych planów	

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
4. Utrzymanie i rozwój systemów technicznych na potrzeby systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania.	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
a) wojewódzki test systemu syren alarmowych;	1 sierpnia 2014 r.	1 sierpnia 2014 r.	
b) ewidencjonowanie elementów systemu syren alarmowych w województwie z wykorzystaniem aplikacji „System Rejestracji Syren Alarmowych” i aktualizacja danych zgromadzonych w Systemie;	I-IV kwartał na bieżąco	I-IV kwartał na bieżąco	
c) testy sprawności systemu łączności radiowej	I-IV kwartał	I-IV kwartał	
III. SZKOLENIA			
Organizacja szkoleń podstawowych, doskonalących oraz ćwiczeń dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności dla organów administracji, pracowników aparatu wykonawczego, formacji OC i ludności w ramach powszechnej samoobrony			
1. Szkolenia realizowane przez wydział bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego			
1. Starostów, prezydentów, burmistrzów, wójtów	wg odrębnych ustaleń	wg odrębnych ustaleń	
2. Naczelników wydziałów właściwych ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego powiatów i miast na prawach powiatów	wg odrębnych ustaleń	wg odrębnych ustaleń	
3. Osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w urzędach administracji szczebla powiatowego i gminnego	wg odrębnych ustaleń	wg odrębnych ustaleń	

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
4. Komendantów formacji OC	wg własnych planów		
5. Instruktorów OC	wg odrębnych ustaleń		
6. Członków formacji SWA wg normy ATP 45B	wg odrębnego planu		
7. Przeprowadzenie, organizowanego przez KG PSP Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego dla dzieci i młodzieży.	wg ustaleń Szefa OCK	wg ustaleń Szefa OCK	
8. Ludności z zakresu powszechnej samoobrony		na bieżąco	Zasady dofinansowania szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony ludności ze środków budżetowych, zostały określone w wytycznych Wojewody Śląskiego w 2013 r.
2. SZKOLENIA REALIZOWANE PRZEZ SZEFÓW OBRONY CYWILNEJ POWIATÓW I GMIN			
1. Kierowników zakładów pracy, osób zatrudnionych w zakładach pracy, wykonujących zadania z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej		wg planów własnych o ile takie zakłady istnieją	
2. Dyrektorów i kierowników placówek oświatowych	wg planów własnych	wg planów własnych	
IV. ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ			
1. Uzupełnianie poprzez zakupy – stosownie do potrzeb i posiadanych możliwości finansowych – sprzętu i środków materiałowych niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie powiatu.	wg odrębnych ustaleń	wg odrębnych ustaleń	W ramach zaplanowanych w budżecie na ten cel środków zgodnie z harmonogramem zakupów

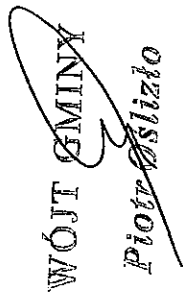
ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
2. Aktualizacja ewidencji według stanu posiadania na dzień 31 grudnia 2013 r. <ul style="list-style-type: none"> • sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, • bazy warsztatowo – magazynowej, • urzędzeń specjalnych na potrzeby OC, • budowli ochronnych. 	I kwartał	I kwartał	
3. Porównanie ewidencji sprzętu obrony cywilnej Szefa OC Województwa pomiędzy powiatami a gminami	styczeń	styczeń	
4. Aktualizacja należności sprzętu obrony cywilnej Szefa OC Województwa pomiędzy powiatami a gminami	II kwartał	II kwartał	
5. Przeprowadzenie przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu OC w magazynach miejskich, powiatowych, gminnych i zakładowych	III-IV kwartał	III-IV kwartał	Zasady realizacji zostaną przekazane pismem WBZK ŚUW
Plan pracy warsztatu remontowego sprzętu dozymetrycznego oraz magazynu sprzętu OC i rezerw w Tychach			
1. Przegląd sprzętu dozymetrycznego na terenie miast i gmin województwa – zgodnie z harmonogramem przeglądów	powiaty i gminy zostaną powiadomione o terminach stosownymi pismami		50 % zgromadzonego sprzętu
V. NADZÓR I KONTROLA			
TEMATYKA KONTROLI		PODMIOT	TERMIN
1. Kontrola realizacji zadań w ramach organizacji systemu	1. UM Pszów	MARZEC – I dekada	

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
<p>wykrwywania i alarmowania (SWA), realizacji zadań związanych z organizacją systemu wczesnego ostrzegania (SWO), gospodarowania sprzętem obrony cywilnej oraz utrzymania Bazy Szefa OC Arcus 2005</p> <p>5. Kontrola utrzymania stanu technicznego budowli ochronnych oraz urządzeń specjalnych, a także dokumentacji związanej z przedmiotowymi zagadnieniami</p>	2. UG Gorzyce	MAJ – III dekada	
	3. UG Godów	CZERWIEC – I dekada	
	4. UG Mszana	PAŹDZIERNIK – I dekada	
	1. UM Wodzisław Śl.	MARZEC – II dekada	
	2. UM Radlin	CZERWIEC – II dekada	
	3. UG Lubomia	PAŹDZIERNIK – II dekada	

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
VI. SPRAWOZDAWCZOŚĆ			
1. Opracowanie sprawozdania pt. „Ocena stanu przygotowań obrony cywilnej w województwie za 2013 r” ze szczególnym uwzględnieniem wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej oraz wykazaniem zmian (pozytywnych i negatywnych) w stosunku do poprzedniego roku sprawozdawczego	14 lutego 2014 r.- przesłanie do WBIZK ŚUW	5 lutego 2014 r.- przekazanie do Wydz. Ob., Ochrony IN i ZK Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl.	Powiaty „ziemskie” sporządzają i przesyłają ocenę zbiorczą za powiat na podstawie danych własnych oraz ocen przesyłanych przez gminy, które wchodzące w ich skład. Oceny gminne należy przechowywać w siedzibie powiatu jako dokumenty podlegające kontroli.
1. Aktualizacja „Bazy Szefa OC - ARCUS 2005”	na bieżąco wg danych otrzymanych z gmin oraz przesłanie do WBIZK aktualizacji do 7 dnia miesiąca rozp. nowy kwartał za kwartał poprzedni	Aktualizacja do 5 dnia miesiąca rozp. nowy kwartał za kwartał poprzedni	
1. Sprawozdanie z wykonania dotacji na realizację zadań obrony cywilnej	do 20 stycznia po zakończeniu roku budżetowego	do 10 stycznia po zakończeniu roku budżetowego	
VII. FINANSE			

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	POWIAT	GMINA	
1. rozliczanie się z wydatkowanych przez jednostki samorządowe przyznanych kwot dotacji na: - utrzymanie i konserwację systemów alarmowych; - inne bieżące zadania finansowane na podstawie zawieranych umów i porozumień.	na bieżąco	na bieżąco	

SZEF OBRONY CYWILNEJ GMINY


 WÓJT GMINY
 Piotr Szliżko