

Gorzyczki, dnia 19.03.2010 r.



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający:

Gmina Gorzyce  
44 - 350 GORZYCE  
ul. Kościelna 15

reprezentowana przez:

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja  
w Gorzyczkach ul. Wiejska 30  
na podstawie pełnomocnictwa  
Wójta Gminy Gorzyce z dnia 06.12.2007 r.  
nr OG/0524/31/07

Tryb zamówienia:

**przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia:

**„Wymiana pokrycia dachu i montaż pomostów  
stalowych budynku hali sportowej Zespołu Szkolno-  
Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30”**

CPV: 45261213-0  
45261320-3  
45317000-2

Adres:

**miejsowość Gorzyczki, Gmina Gorzyce, woj. śląskie.**

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

*Kujer*  
mgr Stanisław Wujec

.....  
Podpis Zamawiającego

W skład specyfikacji wchodzi:

- I. Informacje ogólne.
- II. Podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- III. Wykaz wymaganych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- IV. Inne dokumenty i informacje oferty.
- V. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji.
- VII. Wymagania dotyczące wadium.
- VIII. Informacje o sposobie otwarcia i sprawdzania ofert.
- IX. Opis sposobu oceny ofert (kryteria oceny ofert).
- X. Opis innych czynności związanych z postępowaniem przetargowym.

Wzory załączników

1. Oferta Wykonawcy.
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie Art. 22 ust.1 ustawy p.z.p.
3. Doświadczenie w zakresie wykonawstwa.
4. Oświadczenie o osobach zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Inne

- A. Wzór umowy,
- B. Projekt budowlano-wykonawczy
- C. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- D. Przedmiar robót.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest według przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 223, poz.1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami) zwaną dalej Ustawą p.z.p.
2. Zamówienie jest finansowane ze środków budżetowych gminy.
3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.  
Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.  
Zaleca się również aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej (na swój koszt) terenu związanego z zamówieniem oraz zapoznał się z dokumentacją projektową.  
Zamawiający zwołuje spotkanie Wykonawców w dniu 20.04.2010 r. o godz.12<sup>00</sup> w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gorzyczkach ul. Wiejska 30- dla omówienia zakresu robót.
5. Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy p.z.p.
6. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy z przyczyn i na warunkach określonych w Dziale IV Ustawy p.z.p.

## **II. PODSTAWOWE DANE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający: **Gmina Gorzyce**  
**44 – 350 GORZYCE ul. Kościelna 15**  
reprezentowana przez: **Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego**  
**Szkoła Podstawowa im.Mikołaja Reja**  
**w Gorzyczkach ul. Wiejska 30**  
**na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Gorzyce**  
**nr OG/0524/31/07 z dnia 06.12.2007 r.**  
  
**GORZYCZKI ul. Wiejska 30**  
**( 44-350 Gorzyce)**  
tel./fax : 32 4511- 119  
REGON - 001192020, NIP 647 – 22 -10 - 535
2. Zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym o nazwie:  
**„Wymiana pokrycia dachu i montaż pomostów stalowych budynku hali sportowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30”**
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**  
Zamówienie obejmuje:
  - demontaż pokrycia dachu z płyt Onduline 1.023 m<sup>2</sup>
  - wymiana izolacji paroszczelnej z folii z przełożeniem łąt drewnianych,
  - montaż pokrycia dachu z blachy trapezowej T 45x8 mm mocowane wkrętami samowiercącymi M 6x25 mm z podkładką uszczelniającą - 1.054 m<sup>2</sup>
  - montaż wyłazów dachowych 75x75 cm, wymiana obróbek blacharskich okapu, ogniomurów,rynien dachowych na ø 180 mm i rur spustowych na ø 125 mm

- przełożenie uziomów instalacji odgromowej z zamocowaniem do blachy trapezowej,
- montaż pomostów stalowych na połaci dachu i do ściany szczytowej budynku 98 mb
- montaż barierek śniegowych 151 mb
- montaż krutek wentylacyjnych 14x27 cm z wykuciem otworu w ścianach szczytowych

Przedmiot zamówienia jest określony w dokumentacji projektowej – załącznik B do SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót -załącznik nr C do SIWZ oraz w przedmiarze robót- załącznik D do SIWZ.

### **Dokumentacja projektowa oryginał -do wglądu w Sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30**

#### **Warunki techniczne:**

- 1) Remont winien być zrealizowany zgodnie z dokumentami stanowiącymi integralną część SIWZ, przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami przy zachowaniu optymalizacji wykonania.
  - 2) Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego.
  - 3) Prace niebezpieczne (wykonywane na wysokości) należy oznakować zgodnie z przepisami bhp, a teren wykonywania robót - od strony ulicy należy zabezpieczyć przez odgrózenie i zabezpieczenie użytkowników pasa drogowego od grożącego im spadania materiałów, narzędzi, odpadów ( ogrodzenie daszki ochronne i siatki zabezpieczające).
  - 4) Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie.  
Wykonawca robót winien dostarczyć wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z obowiązującymi normami.
  - 5) Za wypadki i szkody powstałe na placu budowy , sąsiedniej działce i pasie drogowym odpowiada Wykonawca.
  - 6) Odpowiedzialność wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.
  - 7) W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie na bieżąco usuwał niezbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne,
  - 8) Wykonawca zapewni odgrózenie miejsca prowadzonych robót i składowanie materiałów od dostępu na ten teren osób postronnych.
  - 9) Wykonawca przedłoży po zakończeniu robót- protokół pomiarów instalacji odgromowej,
  - 10) Wszystkie nadzory branżowe zleca Wykonawca robót i ponosi za nie opłaty,
4. Oznaczenia wyrobów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia użyte w opisie dokumentacji projektowej i przedmiarze robót należy traktować jako “zalecane”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych wyrobów o tych samych lub lepszych parametrach technicznych – Wykonawca winien udowodnić iż zastosowany wyrób posiada parametry techniczne co najmniej takie same jak w dokumentacji budowlanej.  
Zamiana przez Wykonawcę, wyrobów oznaczonych w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót – powodująca zmiany do zatwierdzonej dokumentacji projektowej wymaga zgody projektanta i Zamawiającego. Koszty związane z zamianą wyrobów pokryje Wykonawca.
5. Miejsce zamówienia: **hala sportowa ( segment A) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30**

6. Termin wykonania: **do 21.08.2010r.**
7. Termin składania ofert upływa **11.05.2010 r. o godz. 9<sup>00</sup>**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.05.2010 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w hali sportowej (świetlica segment B) w Gorzyczkach ul. Wiejska 30
10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną robotę budowlaną podobną z zakresu i wielkości do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł;**
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
    - a) **kierownikiem budowy z uprawnieniami budowlanymi o specjalności zgodnie z Prawem budowlanym,**
    - b) **dysponują odpowiednim sprzętem,**
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

11. Dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie Wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady spełnia/nie spełnia, co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń i dokumentów.

### **III. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. **Oświadczenie Wykonawcy w trybie Art. 22 ust.1 Ustawy p.z.p. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2).**
2. **Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3).**

Wykonawca winien wykazać co najmniej **1 realizację podobną** z wielkości i zakresu do niniejszego zamówienia – o wartości zadania minimum 100.000 zł.

3. **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.** Zamawiający wymaga by Wykonawca zatrudniał przy realizacji zadania **kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi o specjalności zgodnie z Prawem budowlanym (Dz.U. z 2006r. nr 156, poz.1118 ze zmianami)** - jeżeli Wykonawca nie dysponuje odpowiednią osobą winien przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia.(wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4).
4. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** (wg wzoru – załącznik nr 5).
5. **Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.**
6. **Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 3,4 i 5.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast powyższych dokumentów składa dokumenty równoważne, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. nr 226, poz.1817).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **IV. INNE DOKUMENTY I INFORMACJE OFERTY**

1. Oferta Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1).
2. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty (w oryginale) jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
3. Umowa konsorcjum - jeżeli dotyczy.
4. Kosztorys ofertowy

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta cenowa winna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 SIWZ.
2. Każdy Wykonawca przedłoży jedną ofertę.
3. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem.

4. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców Zamawiający dopuści taką ofertę w przypadku gdy, załączona do oferty umowa konsorcjum w sposób nie budzący wątpliwości określa:
  - przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
  - zasady reprezentacji,
  - zasady odpowiedzialności (odpowiedzialność solidarna art. 369 K.C.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku oferty wspólnej warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy dotyczą wszystkich przedsiębiorców składających ofertę.
6. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela/i Wykonawcy. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty (w oryginale) o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. wypisu z rejestru handlowego, umowy spółki). Podpis osoby /osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).
7. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez Wykonawcę.
8. Zamawiający i Wykonawcy mogą porozumiewać się (w tym przekazywać informacje, oświadczenia i dokumenty) na piśmie lub faksem. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez osobę podpisującą ofertę bez wyjątku i ściśle według warunków zamówienia bez dokonywania zmian w treści.
10. Wszystkie miejsca, w których dokonano poprawek lub zmian winne być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Każda strona lub kartka winna być opatrzona kolejnym numerem. Braki lub błędy w numeracji stron kartek nie będą skutkowały odrzuceniem oferty.
11. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, dokument powinien posiadać datę wydania nie dłuższą niż określona w rozdz. III. Kopia winna być opatrzona zapisem: „..... (data)..... za zgodność kopii z oryginałem” oraz podpisana przez Wykonawcę (osobę podpisującą ofertę). Zamawiający, po otwarciu ofert, może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii zgodnie z przepisami p.z.p.
12. Jeżeli jakaś część oferty zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien tę część wyodrębnić (spiąć, włożyć do nieprzeźroczystej okładki) i wyraźnie opisać, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Wewnątrz okładki winien się znajdować spis treści podpisany przez Wykonawcę.
13. Umowa będzie zawarta na całość robót na podstawie **kosztorysu ofertowego** sporządzonego przez Wykonawcę – zaleca się wykonanie kosztorysu **metodą uproszczoną**. Do kosztorysu należy dołączyć **wykazy materiałów, sprzętu i robocizny oraz podać składniki cenotwórcze, tj. stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk itp. niezbędne przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych** (jeżeli wystąpią).

14. W ramach umowy przewiduje się **wynagrodzenie kosztorysowe.**
15. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.  
Przedmiar robót dostarczony przez Zamawiającego należy traktować jako pogładowy.
16. Łączna cena ofertowa będzie służyć do porównania ofert podczas postępowania przetargowego.
17. Ceny jednostkowe za daną pozycję należy podać z narzutami bez podatku VAT. Pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie, nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu robót, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w kosztorysie Wykonawcy.  
Po wyliczeniu wartości kosztorysowej (netto) należy obliczyć VAT i dodać do ceny netto.  
W całkowitej cenie ofertowej (cena brutto), będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.  
Wszystkie kwoty wskazane w załączniku nr 1 „Oferta Wykonawcy” należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) - końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.
18. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.
19. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ i przepisami Ustawy p.z.p.  
Oferty zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą rozpatrywane.
20. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** po ostatecznym terminie składania ofert.
21. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający może zażądać od Wykonawcy na piśmie przedłużenia okresu ważności oferty na czas ściśle określony nie dłuższy niż 30 dni.  
Wykonawca może odmówić spełnienia żądania.
22. Wykonawca zamieści ofertę w zewnętrznej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego na adres podany w rozdziale II pkt 1 i oznaczonej: **„Oferta do przetargu – wymiana pokrycia dachu hali sportowej w Gorzyczkach”** oraz w wewnętrznej, opatrzonej adresem Wykonawcy (pieczęć Firmy) zawierającej „Ofertę Wykonawcy” wg załącznika nr 1 oraz pozostałe wymagane dokumenty.
23. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub też wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu - przed ostatecznym terminem składania ofert, określonym w rozdz. V pkt 25.
24. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone określeniem : “Zmiana” lub “Wycofane”.  
Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmiany w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
25. Termin składania ofert upływa w dniu **11.05.2010 r.( wtorek) o godz. 9<sup>00</sup>.**
26. Miejsce składania ofert: **Sekretariat (parter) Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Gorzyczkach przy ul. Wiejskiej 30.**



27. Oferty przesłane pocztą zostaną uwzględnione pod warunkiem dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w rozdz. V pkt 25.

## **VI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.**

1. Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

1. Stanisław Wujec – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach – kontakt w dni robocze od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 14<sup>00</sup> w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gorzyczkach ul. Wiejska 30 lub pod nr telefonu 32 4511-119
2. Rafał Płaczek – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego - kontakt : wtorek i czwartek w godz. 7,30 – 15,30 w siedzibie GZOF w Gorzyczkach ul. Raciborska 27 lub pod nr telefonu 32 4511-689 ( wtorek, czwartek) w godz. 7,30 – 15,30. (zagadnienia merytoryczne).

2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy nie później niż 2 dni od daty otwarcia ofert określonej w rozdz. II pkt 9. , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego czasu terminu składania ofert.

Kopie odpowiedzi Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali dokumenty przetargowe, wraz z opisem zapytania, lecz bez określania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: [www. bip.gorzyce.pl](http://www.bip.gorzyce.pl) (zakładka-Jednostki organizacyjne Gminy: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzyczkach - przetargi)

3. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach przetargowych. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji przetargowej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej: [www. bip.gorzyce.pl](http://www.bip.gorzyce.pl) (zakładka-Jednostki organizacyjne Gminy: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzyczkach – przetargi) i przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali dokumenty przetargowe.

4. Zamawiający może przesunąć określony w rozdz. V pkt 25 ostateczny termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE OTWARCIA I SPRAWDZANIA OFERT**

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **11.05.2010 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w świetlicy hali sportowej (segment B) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30.

3. Koperty oznaczone „wycofane” lub „zmiana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.  
Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
4. Otwieranie kopert będzie się odbywało wg kolejności składania ofert.  
Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą otwierane.
5. Zamawiający pokaże obecnym stan złożonych kopert (winne być nienaruszone do chwili otwarcia)  
Następnie otworzy kopertę wewnętrzną i z załącznika nr 1 ogłosi:
  1. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  2. cenę oferty brutto,
  3. okres gwarancji i termin realizacji.
6. Zamawiający przygotowuje protokół z postępowania przetargowego, który będzie zawierał informacje podane do wiadomości osobom obecnym podczas otwierania ofert.
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych.  
Oferty, które nie będą spełniać wymogów SIWZ oraz będą naruszały przepisy ustawy prawo zamówień publicznych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.  
W przypadku gdyby wpłynęła mniej niż jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu - przetarg zostanie unieważniony.
8. W celu uzyskania pomocy przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może prosić Wykonawcę o wyjaśnienie jego oferty.  
Niedozwolone jest prowadzenie z Wykonawcą jakichkolwiek negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywać zmian w treści oferty z zastrzeżeniem poniższego punktu.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy pzp,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Zamawiający wybierze na realizatora tego Wykonawcę, którego oferta zostanie określona jako zgodna z wymaganiami dokumentów przetargowych i uzyska optymalne ilości punktów wg „kryteriów oceny ofert” (rozdz. IX niniejszej specyfikacji).
12. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy albo nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wybór oferty przeprowadza się ponownie spośród ofert już złożonych, chyba, że te pozostałe oferty zostały odrzucone.

## **IX . KRYTERIA OCENY OFERT**

<b>1. Cena oferty brutto</b>	-	<b>90 %</b>
<b>2. Okres gwarancji</b>	-	<b>10 %</b>
	<b>Razem:</b>	<b>100 %</b>

Sposób obliczania punktacji.

**Ad.1. Cena brutto** (najniższa cena = 100 pkt)

$$\text{wg wzoru } x = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena danego Wykonawcy}}$$

**Ad.2. Okres gwarancji** (najdłuższy okres gwarancji = 100 pkt)

$$\text{wg wzoru } g = \frac{\text{oferowany okres gwarancji} \times 100}{\text{najdłuższy okres gwarancji}}$$

W przypadku uzyskania najwyższej ilości punktów przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający wybiera Wykonawcę z niższą ceną. Jeżeli najkorzystniejsze oferty posiadają te same ceny – Zamawiający wzywa do złożenia ofert dodatkowych o tych samych lub niższych cenach.

Okres gwarancji powyżej 10 lat będzie traktowany jak okres 10-letni (otrzyma maksymalną ilość punktów).

Uzyskane ze wzorów punkty przydzielone przez każdego członka komisji przetargowej, zostaną przemnożone przez udział procentowy danego kryterium i zsumowane dla każdego Wykonawcy, dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zamówienie otrzyma Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

## **X. OPIS CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z POSTĘPOWANIEM PRZETARGOWYM**

1. Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Wykonawców o dokonanej wyborze oraz przekaze informacje wynikające z art. 92 ust.1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamiesci na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30.
2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.  
Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy drogą faksową lub 10 dni od przesłania zawiadomienia w inny sposób, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony środek odwoławczy przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania lub złożona zostanie tylko jedna oferta.
3. W terminie określonym w piśmie akceptującym Wykonawca, który wygrał przetarg, będzie zobowiązany do podpisania umowy oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości ofertowej brutto (w zaokrągleniu do 100 zł w górę).

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz.U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.  
Termin ważności gwarancji ubezpieczeniowych/ bankowych- winien być dłuższy o 30 dni od terminu realizacji umowy.
6. Wykonawca, który wygrał przetarg, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy w wysokości **100%** należnej kwoty zabezpieczenia ustalonego w pkt 3 rozdziału IX.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w wysokości 70 % całości zabezpieczenia wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie do 30 dni po dokonany odbiorze końcowym.  
Pozostałą część tj. 30 % całości zabezpieczenia wraz z ustawowymi odsetkami Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi/gwarancji.

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**

**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
44-350 G O R Z Y C Z K I ul. Wiejska 30**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane:  
**„Wymiana pokrycia dachu i montaż pomostów stalowych budynku hali sportowej  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30”**

1. O f e r u j e m y wykonanie robót w zgodnie z kosztorysem ofertowym opracowanym na bazie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót za:

za **c e n ę n e t t o** w kwocie ..... zł.  
Podatek VAT ..... % na kwotę ..... zł  
**Wartość brutto** : ..... zł

2. **Przedmiot oferty zostanie wykonany w terminie: do .....** r.
3. **Na przedmiot oferty udzielamy .....** gwarancji.
4. Oświadczamy, że po zapoznaniu się z dokumentami przetargowymi oraz dokonaniu wizji terenu związanego z niniejszym zamówieniem, a k c e p t u j e m y wszystkie dokumenty przetargowe.
5. Przedmiot oferty wykonamy siłami własnymi - zaangażujemy podwykonawców  
.....
6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego umowy w formie ..... w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto (w zaokrągleniu do 100 zł w górę), co stanowi równowartość kwoty ..... PLN.
8. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie określonym w piśmie akceptującym.

..... dnia .....

.....  
(podpis upelnomocn.przedst. Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres, nr telefonu /faxu Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

### W TRYBIE ART. 22 UST. 1 - USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego**

ja (imię i nazwisko).....

zamieszkały .....  
.....

reprezentując firmę .....  
.....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze działalności, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy o ś w i a d c z a m, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 3) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) naszej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

dnia .....

.....  
( podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nr telefonu/faxu .....

**Wykaz zamówień podobnych z rodzaju i rozmiaru do niniejszego przedmiotu zamówienia realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat od daty wszczęcia postępowania**

Lp.	Zamawiający nazwa i adres	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji od - do

data .....

.....  
(podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Dolaczyć referencje**

## OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

Nr telefonu / faxu .....

**Oświadczam, że osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako kierownik budowy, posiada wymagane uprawnienia, tj. uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Prawem budowlanym (Dz.U. z 2006r. nr 156, poz.1118 z później.zmianami) oraz posiada aktualny wpis na listę członków właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.**

data .....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*(Jeżeli Wykonawca nie dysponuje odpowiednią osobą winien przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia)*



## O Ś W I A D C Z E N I E W TRYBIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego**

ja (imię i nazwisko).....  
zamieszkały .....

reprezentując firmę .....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany we właściwym rejestrze, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

o ś w i a d c z a m, że firma nie jest w gronie:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo po wiązku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Oświadczam również, że firma nie wykonywała żadnych czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne oraz nie posługiwała się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, przy sporządzaniu oferty.

dnia .....

.....  
( podpis upelnomocnionego przedstawicielaWykonawcy)

## UMOWA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH NR .....

zawarta w dniu ..... w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gorzyczkach  
pomiędzy:

**Gminą Gorzyce z siedzibą w Gorzyczach (44-350) przy ul. Kościelnej 15**, reprezentowaną przez  
**Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w  
Gorzyczkach ul. Wiejska 30** na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Gorzyce nr OG/0524/31/  
07 z 06.12.2007 r. zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
Stanisław Wujec - Dyrektor Zespołu Szkolno- Przedszkolnego

oraz .....  
z siedzibą w .....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

Wykonawca został wyłoniony w przetargu nieograniczonym nr ..... na „wymianę  
pokrycia dachu i montaż pomostów stalowych budynku hali sportowej Zespołu Szkolno-  
Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu  
nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na „wymianie  
pokrycia dachu i montaż pomostów stalowych budynku hali sportowej Zespołu Szkolno-  
Przedszkolnego w Gorzyczkach ul. Wiejska 30”

### § 2

Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa projekt budowlano-wykonawczy i specyfikacja  
techniczna wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 5 do niniejszej umowy oraz kosztorys ofertowy  
stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

### § 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
  - a) termin rozpoczęcia robót .....
  - b) termin przekazania placu budowy nie później niż do - 3 dni przed datą rozpoczęcia robót
  - c) termin zakończenia robót ustala się na dzień – .....

### § 4

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca posiada formularz "specyfikacji istotnych warunków  
zamówienia", zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania  
Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi integralną część niniejszej umowy jako  
załącznik nr 1 do umowy.

### § 5

1. Zamawiający oświadcza, że posiada decyzje o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych  
nr 0154/10 z dnia 01.03.2010 r. wydane przez Starostę Wodzisławskiego.

2. Ww. pozwolenie stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

### § 6

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren/plac budowy w terminie określonym w § 3. na mocy protokołu przekazania placu budowy.

### § 7

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć w terminie do - 14 dni od daty podpisania umowy dokumentację techniczną stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej umowy, określający przedmiot umowy.

### § 8

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ..... i konstrukcyjno-inżynier., który działa w jego imieniu. Inspektor nadzoru jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr ewid.....
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 1994.07.07 - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. z późniejszymi zmianami).
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... w specjalności.....
4. Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy wraz z kopią uprawnień budowlanych i zaświadczeniem przynależności Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

### § 9

1. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy niezbędne do wykonania robót - media oraz będzie ponosił ich koszty.
2. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych wykorzystywanych przez własne służby oraz ogrodzenia terenu robót,
3. Wszelkie maszyny, sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz ich zamontowanie (wbudowania) dostarczy Wykonawca.

### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa bhp i p.poż. na terenie robót i w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu oraz zabezpieczy teren prowadzenia robót przed wejściem osób postronnych w rejon prowadzenia robót i zagrożenia wynikającego z prowadzenia robót.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował wszelkie urządzenia pomocnicze i usuwał zbędne materiały i odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz innych uprawnionych organów kontrolnych wymaganych stosownymi przepisami.

4. Zamawiający nie zapewnia zgody na wejście w teren sąsiedniej nieruchomości nr 1582/181
5. Wykonawca zabezpieczy przed niebezpieczeństwem spadania pracowników, materiałów, narzędzi odpadów i innych urządzeń w pasie do 10 m licząc od krawędzi budynku.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
7. Gospodarzem na terenie/placu budowy jest Wykonawca, który odpowiada za przekazany teren robót do czasu komisijnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

## § 11

1. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz spełniającym wymagania projektu.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, w imieniu którego działa Inspektor Nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów:
  - certyfikat na znak bezpieczeństwa,
  - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie,
  - dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na placu budowy.
4. Badania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

## § 12

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami .....

## § 13

1. W ramach umowy przewiduje się **wynagrodzenie kosztorysowe**.
2. Wartość umowna robót budowlanych objętych wynagrodzeniem kosztorysowym wynosi **netto:..... zł** (słownie: .....)  
Do wartości kosztorysowej będzie doliczany **22 % podatek VAT**.  
**Wartość brutto wynosi: ..... zł** (słownie: .....)
3. Wartość umowy nie podlega waloryzacji.
4. Strony postanawiają, że roboty można rozliczać fakturami przejściowymi (częściowymi), po wykonanie co najmniej 15% zakresu umowy i potwierdzeniu wykonania robót przez inspektora nadzoru.
5. **R e a l i z a c j a p ł a t n o ś c i:**
  - a) faktury należy adresować: Zespół Szkolno Przedszkolny  
Szkoła Podstawowa im.M.Reja  
w Gorzyczkach  
ul. Wiejska 30  
44-350 Gorzyce  
NIP 647 – 22 – 10 - 535
  - b) płatności będą dokonywane na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. Zamawiający dokona zapłaty faktur przejściowych i końcowej, w terminie **30 dni** licząc od daty ich doręczenia wraz z protokołem odbioru robót i kosztorysem powykonawczym potwierdzonymi przez Inspektora Nadzoru.

7. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy a których zakres nie przekracza 50 % wartości uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie udzielone przez Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz tej samej wysokości składników cenotwórczych - jak w kosztorysie ofertowym, ceny materiałów i sprzętu nie występujące w kosztorysie ofertowym – wg cen rynkowych jednak nie wyższe niż wg publikacji Sekocenbud za ostatni kwartał poprzedzający wykonanie tych robót.
8. Jeżeli w ciągu 3 lat od udzielenia zamówienia wystąpi potrzeba wykonania robót uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, których zakres i wartość nie przekroczy 50 % niniejszej umowy, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, za oddzielnym wynagrodzeniem, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm standardów i parametrów oraz składników cenotwórczych – jak w kosztorysie ofertowym.

#### § 14

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- zapewnienia specjalistycznego kierownictwa zgodnie z wymogami wykonywania robót budowlanych,
- informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie do 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania wraz z przedłożeniem kosztorysu ofertowego,
- informowania Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w realizacji naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

#### § 15

1. Wykonawca, w dniu podpisania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .....% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy brutto, co stanowi kwotę ..... zł.
2. Zabezpieczenie zostało złożone w formie .....  
(jeżeli w gwarancji to: nr ..... z dnia ..... wystawionej przez ..... z siedzibą w ..... przy ..... Gwarancja ubezpieczeniowa jest ważna do dnia ..... r. i obejmuje ..... % kwoty zabezpieczenia.
3. (Jeżeli wniesiono zabezpieczenie w formie gwarancji) Na 3 dni przed upływem ważności gwarancji określonej w ust 2., w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy lub nie przekazania przedmiotu umowy do dnia ....., Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie, zgodnie z Ustawą p.z.p., w sposób zapewniający ciągłość zabezpieczenia.
4. Na okres rękojmi Wykonawca przedłoży nową gwarancję lub wniesie zabezpieczenie w innej formie zgodnie z Ustawą pzp., w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia, również w sposób zapewniający ciągłość zabezpieczenia.
5. W przypadku należytego wykonania robót ,70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30

dni po odbiorze końcowym, o którym mowa w § 17 niniejszej umowy, a pozostała część to jest 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po okresie rękojmi.

6. Jeżeli Zamawiający udzieli zamówień dodatkowych, to będzie domagał się wniesienia należytego wykonania umowy, na zasadach opisanych powyżej.

## § 16

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach wynagrodzenia brutto:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn całkowicie zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 17

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy .
2. Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru ,w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

7. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

### § 18

1. Termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi .....lat/miesiące, natomiast rękojmi 3 lata.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek spowodowanych wadą materiału lub wadliwym wykonaniem robót Wykonawca zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone usterki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.  
W razie niedotrzymania tego terminu Zamawiający usunie sam lub przez osoby trzecie usterki na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika.

### § 19

Strony postanawiają, że roboty można rozliczać fakturami przejściowymi (częściowymi) zgodnie z zapisem § 13 ust.4 po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wykonania robót fakturowanych.

### § 20

Wykonawca wystawi fakturę końcową za przedmiot odbioru w terminie do 30 dni od daty odbioru przedmiotu umowy a faktury przejściowe za skończone etapy robót po uzgodnieniu terminu wystawienia z Zamawiającym, uwzględniając ustalenia § 19.

### § 21

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych przysługują odsetki ustawowe.

### § 22

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.  
Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do rozpoczęcia lub kontynuacji robót,
  - Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:



- Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
  - Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - Wykonawca wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
  - Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - odkupienia materiałów, które zostały zakupione przez Wykonawcę do dnia odstąpienia,
  - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### § 23

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 24

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, przez Wykonawcę, na rzecz innego podmiotu.

### § 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz prawa zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi. W razie wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy strony za rozstrzygające uznają postanowienia wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także oferty Wykonawcy, które to dokumenty stały się podstawą prawną i faktyczną do zawarcia niniejszej umowy.

**§ 26**

Integralną częścią umowy są załączniki nr 1-6.

**§ 27**

Umowę niniejsza sporządzono w 3 egzemplarzach – w tym: 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy, które otrzymują łącznie:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Kosztorys ofertowy
4. Pozwolenie na budowę
5. Dokumentacja techniczna
6. Oświadczenie kierownika budowy + zaświadczenie OIIB

P o d p i s y

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**