

Gminny Ośrodek Turystyki
Sportu i Rekreacji „NAUTICA”
w Gorzycach
44-350 Gorzycy, ul. Bogumińska 31
NIP 6472447361, Regon: 240731410
tel./fax (032) 4514634

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(SIWZ)

Zamawiający: **Gminny Ośrodek Turystyki, Sportu i Rekreacji
„NAUTICA” w Gorzycach,
ul. Bogumińska 31,
44 - 350 GORZYCE**

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia: **Utrzymanie czystości w pomieszczeniach krytej
pływalni Gminnego Ośrodka Turystyki, Sportu i
Rekreacji „NAUTICA” w Gorzycach.**

Kod CPV: 74.70.00.00-6

ZATWIERDZAM

Dyrektor GOTSiR
„NAUTICA” w Gorzycach


mgr Arkadiusz Poloczek

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja o przetargu

Zamawiający: Gminny Ośrodek Turystyki, Sportu i Rekreacji „NAUTICA” w Gorzycach z siedzibą w Gorzycach przy ul. Bogumińskiej 31, reprezentowany przez Dyrektora GOTSiR „NAUTICA”, opublikował ogłoszenie o zamówieniu w *Biuletynie Zamówień Publicznych* w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 137 000 euro.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest według przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 223, poz.1655 z 2007 r. z późniejszymi zmianami) zwaną dalej Ustawą p.z.p.

Przedmiotem zamówienia jest:

Utrzymanie czystości w pomieszczeniach krytej pływalni Gminnego Ośrodka Turystyki, Sportu i Rekreacji „NAUTICA” w Gorzycach.

1.1.1. Określenie przedmiotu zamówienia:

1.1.1.1. Utrzymanie czystości obejmuje:

- a) przebieralnie, prysznice wraz z WC, WC ogólnodostępne, korytarze z klatką schodową i wiatrołapami (895 m²) – **sprzątanie na bieżąco wg potrzeb,**
- b) pomieszczenia biurowe, boks kasowy (73 m²) – **sprzątanie co drugi dzień,**
- c) pomieszczenie ratowników (dyżurka WOPR) wraz z węzłem sanitarnym (37 m²) – **sprzątanie raz dziennie,**
- d) hala basenowa wraz z nogomyjkami, obmurowania niecek basenowych, jacuzzi i wanny hamownej (547 m²) - **sprzątanie codziennie po zamknięciu obiektu (od godz. 22.00), z użyciem bieżącej wody,**
- e) klatka schodowa w wieży, widownia, magazynki przy plaży basenowej (239 m²) – **sprzątanie raz w miesiącu, widownia – także po zawodach,**
- f) taras zewnętrzny (90 m²) – **sprzątanie raz na tydzień w miesiącach od V do X, w pozostałym okresie – raz na trzy miesiące,**
- g) słup i schody z poręczą (zjeżdżalnia), drabinki, słupki startowe i poręcze ze stali nierdzewnej – **codzienne splukiwanie bieżącą wodą i wycieranie do sucha po zamknięciu obiektu oraz**

czyszczenie wraz z konserwacją środkiem przeznaczonym do pielęgnacji stali nierdzewnej co 10 dni,

- h) balustrada zewnętrzna ze stali nierdzewnej (dl.78 m, wys. 1,1m) - **czyszczenie bieżące – wg potrzeb, konserwacja środkiem przeznaczonym do stali nierdzewnej – dwa razy w roku,**
- i) schody zewnętrzne (27 schodów x 2m) i powierzchnie poziome murków oporowych (60 m x 0,3m) - glazura– **sprzątanie wg potrzeb,**
- j) okna - **powierzchnia ok. 500 m², mycie raz na kwartał,**
- k) woskowanie wykładziny podłogowej w pomieszczeniach biurowych (70 m²)– **dwa razy w roku,**
- l) **raz w roku, podczas przerwy technologicznej:**
 - gruntowne czyszczenie i dezynfekcja dna i ścian basenu sportowego i rekreacyjnego o łącznej powierzchni 532 m²,
 - czyszczenie zewnętrznej powierzchni kanałów wentylacyjnych o średnicy 400 mm, zabudowanych pod stropem hali basenowej, o łącznej długości ok. 90 m,
 - czyszczenie obudów lamp halogenowych zawieszonych pod stropem hali basenowej – 32 sztuki.

1.1.1.2. Przez utrzymanie czystości (sprzątanie) rozumie się:

- mycie mebli, sprzętu biurowego, drzwi, parapetów okiennych, windy, luster, balustrad, gablot, tablic informacyjnych, wyrzucanie śmieci (prowadzona jest segregacja odpadów),
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja podłóg i glazury ściennej,
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych – wg potrzeb,
 - **zaopatrzenie w środki czystości – mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, wkłady dezynfekcyjne do WC, odświeżacz powietrza, worki na śmieci oraz wszelkie inne środki potrzebne do codziennego utrzymania czystości.**

Urządzenia sanitarne:

- umywalki: 22 szt.,
- lustra: 27 szt.,
- muszle klozetowe: 20 szt.,
- pisuary: 7 szt.,
- podajniki na mydło w płynie: 23 szt.,
- podajniki na papier toaletowy: 16 szt.,
- podajniki na ręczniki papierowe: 15 szt.,
- kosze na śmieci: 20 szt.

Ilość szafek basenowych: 174 szt.

Drzwi: (mycie wg potrzeb):

- pełne: 64 szt.
- przeszklone: 18 szt.,

Powierzchnia glazury ściennej (mycie i dezynfekcja wg potrzeb):

- pomieszczenia ratowników – 148 m²
- przebieralnie – 694 m²
- prysznice z WC – 240 m²
- hala basenowa – 390 m²

- sanitariaty pozostałe – 343 m²

1.1.1.3. Do wykonywania usług, o których mowa w par. 1, firma obowiązana jest używać odpowiedniego sprzętu do utrzymania czystości (maszyny, sprzęt ręczny) oraz środków chemicznych (czyszczących, dezynfekujących, bakteriobójczych) dopuszczonych do użytku w obiektach publicznych z odpowiednimi świadectwami i atestami (PZH), w zależności od rodzaju sprzątanego powierzchni.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat zamówień uzupełniających w wysokości nie większej niż 20% wartości przedmiotowego zamówienia, za oddzielnym wynagrodzeniem.

Termin realizacji zamówienia: świadczenie usług przez 24 miesiące od daty podpisania umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

1.2. Finansowanie zamówienia:

Budżet Gminnego Ośrodka Turystyki, Sportu i Rekreacji „NAUTICA” w Gorzycach.

1.3. Wykonawcy

1.3.1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z postępowania w trybie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

1.3.2. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną według wzoru stanowiącego *załącznik nr 1 do specyfikacji* wraz z wypełnionymi następującymi formularzami, oświadczeniami i innymi dokumentami:

1. informacje ogólne o wykonawcy – *załącznik nr 2*,
2. wykaz usług podobnych do przedmiotu zamówienia wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością – doświadczenie wykonawcy – *załącznik nr 3*
3. propozycje ewentualnego podzlecenia elementów usług o łącznej wartości nie większej niż 30% ceny umownej – *załącznik nr 4*,
4. dokumenty zewnętrzne potwierdzające spełnienie warunków udziału:
 - a) aktualny odpis z **właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający stan prawny, miejsce rejestracji i charakter prowadzonej działalności, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert lub dokument potwierdzony, w terminie jak powyżej, przez organ wydający stosowną pieczętą, z której wynika zgodność przedłożonego dokumentu ze stanem faktycznym,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że

uzyskał zgodę na przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (licząc do dnia składania ofert włącznie),

1.3.3. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

- a) oferta będzie zawierać informacje wymienione w punkcie 1.3.2. pkt 4 lit a) dotyczące każdego partnera konsorcjum;
- b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum;.

1.3.4. Warunki wymagane od wykonawców

Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki udziału, potwierdzone w wypełnionych formularzach określonych w pkt. 1.3.2.:

- 1) spełnią warunki określone w art. 22 ust 1,
- 2) wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania **co najmniej 5 usług podobnych z wielkości i rodzaju do niniejszego zamówienia, tj. o powierzchni sprzątnia minimum 1.000 m² każda, w tym 1 kryta pływalnia lub szpital lub hotel,**
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowanym personelem,
- 4) zrealizują siłami własnymi co najmniej 70 % wartości robót.

1.3.5. Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt 1.3.4. ust 1) – 4) przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum. Doświadczenia podwykonawców będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału w części zamówienia jaką wykonawca powierza podwykonawcy.

1.4. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty

z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

1.5. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

1.6. Wizja lokalna terenu budowy

Miejszem wykonania usług jest GOTSiR „NAUTICA”, ul. Bogumińska 31 w miejscowości Gorzyce, powiat wodzisławski, woj. śląskie. Obiekt jest czynny od pon. do pt. 7.00 – 22.00; sob, nd, święta – 9.00 – 22.00.

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu usług i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu usług poniesie wykonawca.

2. DOKUMENTY PRZETARGOWE

2.1. Zawartość dokumentów przetargowych:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami 1-4 oraz wzorem umowy.

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła, zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.gorzyce.pl

Osobą uprawnioną do udzielania informacji po stronie zamawiającego jest:

Arkadiusz Poloczek – dyrektor GOTSiR „NAUTICA” w Gorzycach - kontakt możliwy w każdym dniu roboczym w godz. 7.30 – 15.30 lub pod nr telefonu /0-32/ 451-46-34 lub 609 042 223.

2.3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.gorzyce.pl

2.3.3. W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 Pzp.

3. PRZYGOTOWANIE OFERT

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku .

3.2. Dokumenty składające się na Ofertę

Złożona przez wykonawcę oferta zawierać winna następujące dokumenty:

- a) Oferta sporządzona wg załączonego wzoru,
- b) Potwierdzenie wniesienia wadium – w formach przewidzianych w pkt. 3.6,
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Pzp (w treści oferty),
- d) Formularze i dokumenty dotyczące informacji o spełnieniu warunków udziału i kwalifikacjach, wg załączników Nr 2÷4
- e) Dokumenty formalne wymagane wg pkt 1.3.2.

3.3. Ceny ofertowe

3.3.1. Umowa będzie zawarta na całość usług określonych w punkcie 1.1.

3.3.2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę na podstawie zapisów w SIWZ oraz wizji lokalnej na miejscu usług.

Wykonawca jest zobowiązany w kosztach własnych ująć:

- koszty robocizny, używanych środków chemicznych (materiałów) i użytkowania własnego sprzętu, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, posiadających stosowne atesty, świadectwa jakości i higieniczne, dopuszczone do stosowania w obiektach krytej pływalni,
- koszty środków czystości niezbędnych do codziennego stosowania w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych GOTSiR „NAUTICA” tj. mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, i inne, posiadające stosowne atesty i świadectwa,

- koszty jednorodnych kolorystycznie ubrań pracowników zatrudnionych do sprzątanania GOTSiR „NAUTICA”,
- zysk, podatki.

3.3.3. W ofercie należy podać skalkulowaną średnią cenę netto i brutto za 1 miesiąc oraz łączną cenę brutto (za 24 miesiące).

Oferowana cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy.

W całkowitej cenie ofertowej (cena brutto), będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

3.4. Waluty oferty

3.4.1. Ceny zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.4.2. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od wykonawców, aby przedstawili kalkulacje kwot zawartych w przedstawionej cenie.

3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

3.5.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

3.6. Wadium

3.6.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **2.000,00 zł. (słownie: dwutysiączłotych00/100).**

3.6.2. Termin wniesienia wadium upływa dn. **2.12.2009 r. o godz. 12:00.**

3.6.3. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu (PLN),
- poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit b ustawy

z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. nr 25, poz. 253, nr 66, poz. 596 i nr 216, poz. 1824).

Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa będzie ważna na okres ważności oferty.

3.6.4. Miejsce wniesienia wadium w pieniądzu: **Bank Spółdzielczy w Gorzycach ul. Kościelna 21 nr konta 86 8469 0009 0007 6946 2000 0001.**

Miejsce złożenia wadium w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia:

- oryginał należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, kopię potwierdzoną przez dyrektora GOTSiR „NAUTICA” lub główną księgową, należy dołączyć do oferty przetargowej,
- dopuszcza się dołączenie oryginału do oferty przetargowej.

3.6.5. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez zamawiającego odrzucona.

3.6.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium jeżeli:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- b) odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3.6.7. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium z chwilą:

- a) upływu ważności oferty określonej w pkt 3.5.1.,
- b) zawarcia umowy i wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zakończenia postępowania przetargowego bez wyboru oferty (unieważnienie), a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

3.6.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona.

3.6.9. Na pisemny wniosek - Wykonawca, którego oferta została wybrana, może przekazać kwotę wniesionego wadium lub jego część na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy złożenia wadium w formie pieniężnej).

3.7. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych wraz z określonym w nich podstawowym rozwiązaniem projektowym na rysunkach i w specyfikacjach.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

3.7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

3.8. Forma i podpisanie oferty

3.8.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

3.8.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stronicy oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zaleca się numerowanie stron/kartek.

4. SKŁADANIE OFERT

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Oferta będzie zaadresowana:

**GOTSiR „NAUTICA” w Gorzycach,
ul. Bogumińska 31,
44-350 Gorzyce.**

zewnątrznie opatrzona napisem:

**OFERTA do przetargu – Usługi sprzątnia GOTSiR „NAUTICA”,
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 2.12.2009 r. GODZ. 13:00**

4.1.2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.

4.2. Termin składania ofert

4.2.1. Zamawiający musi otrzymać oferty nie później niż o godzinie **12:00 w dniu 2.12.2009 r.**

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z pkt. 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.3. Oferty złożone po terminie

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktów 3.8. i 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4.4.3. Treść oferty nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

5. OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu., w którym zgodnie z pkt. 4.2. upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **2.12.2009 r. o godz. 13:00** w siedzibie zamawiającego.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z pkt 5.1.4.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.