

IZP.271.08.2012

Gorzyce, dnia 27.03.2012r.

WÓJT GMINY GORZYCE
44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15
woj. śląskie

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Zamawiający:

GMINA GORZYCE
44-350 GORZYCE
ul. Kościelna 15

Tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia:

**Zbiórka odpadów wielkogabarytowych
z terenu Gminy Gorzyce.**

CPV: 90.12.13.10-7

Z up. WOJTA

Helena Duzar
/Zastępca Wójta/

.....
Podpis Zamawiającego

Podpis *Wójta*

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja o przetargu

Zamawiający: Gmina Gorzyce z siedzibą w Urzędzie Gminy Gorzyce, ul. Kościelna 15, 44-350 Gorzyce, reprezentowana przez Wójta Gminy, opublikowała ogłoszenie o zamówieniu w *Biuletynie Informacji Publicznych Gminy Gorzyce, Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gorzycach* w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), na wykonanie usług: **Zbiórka odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Gorzyce.**

Przedmiotem zamówienia jest zbiórka odpadów wielkogabarytowych sprzed posesji na terenie Gminy Gorzyce w łącznej ilości ok. 300 ton.

Zbiórka powinna być podzielona na dni robocze tygodnia za wyjątkiem poniedziałków oraz sobót.

Zbierane będą odpady takie jak:

- okna,
- meble,
- ceramiczne urządzenia sanitarne, np. umywalki,
- wanny,
- dywany.

Nie będą odbierane odpady takie jak:

- zużyty sprzęt RTV i AGD,
- opony,
- styropian,
- inne odpady niebezpieczne takie jak: smary, oleje, filtry, itp.

Zbiórka będzie prowadzona dwa razy:

- kwiecień/maj – 12 sołectw,
- wrzesień – 12 sołectw.

Zbiórkę należy rozpoczynać od godz. 8:00.

Zebrane odpady będą ważone każdorazowo na wadze GS Gorzyce – Osiny z podaniem sołectwa, z którego zostały zebrane: koszty ważenia pokrywa Zamawiający.

Należy wykonać dwa harmonogramy wg załączonego wzoru:

HARMONOGRAM

SOŁECTWO	DATA z podaniem dnia tygodnia (bez poniedziałków oraz sobót)
Bełżnica	
Bluszczów	
Czyżowice	
Gorzyce	
Gorzyczki	
Kolonia Fryderyk	
Odra	
Olza	
Osiny	
Rogów	
Turza Śl	
Uchylsko	

1.2. Finansowanie zamówienia

Zadanie jest finansowane ze środków budżetu Gminy Gorzyce.

1.3. Wykonawcy

1.3.1. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem.

1.3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **Wykonawcy winni posiadać zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gorzyce – wydane przez Wójta Gminy, lub wpis do rejestru działalności regulowanej,**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną usługę podobną z zakresu i wielkości do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł;**
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (pzp).

1.3.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.3.4. Dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie Wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady spełnia/nie spełnia, co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń i dokumentów.

1.3.5. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną według załączonego wzoru wraz z wypełnionymi następującymi formularzami oraz dokumentami:

1. **Oświadczenie Wykonawcy w trybie Art. 22 ust.1 Ustawy pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2)**
2. **Zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gorzyce – wydane przez Wójta Gminy, lub wpis do rejestru działalności regulowanej**
3. **Informacja o usługach zbliżonych swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, wykonanych w ostatnich 3 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością - co najmniej jedna usługa podobna z zakresu i wielkości do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3)**
4. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru - zał. nr 4).**

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy,
6. Stosowne pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisywania oferty nie wynika z zapisu w rejestrze (w oryginale).

1.3.6. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

- a) oferta będzie zawierać dokumenty wymienione w punkcie 1.3.5. pkt 1,4,5 dotyczące każdego partnera konsorcjum;
- b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo w oryginale);
- e) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

1.3.7. Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt 1.3.2. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

1.3.8. Doświadczenia podwykonawców oraz ich zasoby będą brane pod uwagę przy określaniu czy Wykonawca spełnia warunki udziału.

1.4. Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

1.5. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

1.6. Wizja lokalna terenu usług

Miejscem usług jest teren Gminy Gorzyce, powiat wodzisławski, woj. śląskie.

2. DOKUMENTY PRZETARGOWE

2.1. Zawartość dokumentów przetargowych

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) z załącznikami i wzorem umowy.

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- a) Stella Siedlaczek - Inspektor d/s zamówień publicznych - kontakt możliwy w poniedziałki w godz. 7:30 – 17:00, w piątki w godz. 7:30 – 14:00, w każdym innym dniu roboczym w godz. 7:30 – 15:30 w Urzędzie Gminy Gorzyce lub pod nr telefonu 4513-056 wew. 11 (zagadnienia proceduralne),
- b) Joanna Ignacy – Podinspektor ds gospodarki komunalnej - kontakt możliwy w poniedziałki w godz. 7:30 – 17:00, w piątki w godz. 7:30 – 14:00, w każdym innym dniu roboczym w godz. 7:30 – 15:30 w Urzędzie Gminy Gorzyce lub pod nr telefonu 4513-056 wew. 42 (zagadnienia merytoryczne).

2.3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2.3.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż 2 dni od daty otwarcia ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zgodnie z art. 38 pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe.

2.3.3. W celu zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 pzp.

3. PRZYGOTOWANIE OFERT

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku .

3.2. Dokumenty składające się na Ofertę

Złożona przez Wykonawcę oferta zawierać winna następujące dokumenty:

- a) Oferta sporządzona wg załączonego wzoru,
- b) Formularze i dokumenty dotyczące informacji o spełnieniu warunków udziału i kwalifikacjach, wg załączników nr 2-4.
- c) Dokumenty formalne wymagane wg pkt 1.3.5.

3.3. Ceny ofertowe

3.3.1. Umowa będzie zawarta na całość usług określonych w punkcie 1.1.

3.3.2. Ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą należy podać brutto tj. z podatkiem VAT, według stanu prawnego na dzień terminu składania ofert.

3.3.3. Cena całkowita winna być przedstawiona jako iloczyn ceny jednostkowej pomnożonej przez ilości.

3.3.4. Cena jednostkowa podane przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

3.4. Waluty oferty

3.4.1. Cena całkowita i cena jednostkowa zostaną podane przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.4.2. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od Wykonawców, aby przedstawili (wyjaśnili) kalkulację ceny jednostkowej.

3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

3.5.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby.

3.6. Wadium - *nie dotyczy*

3.7. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

3.7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

3.8. Forma i podpisanie oferty

3.8.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

3.8.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania.

3.8.3. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, dokument powinien posiadać datę wydania nie dłużej niż określona w rozdz. III. Kopia winna być opatrzona zapisem: „..... (data)..... za zgodność kopii z oryginałem” oraz podpisana przez Wykonawcę (osobę podpisującą ofertę). Zamawiający, po otwarciu ofert, może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii zgodnie z przepisami pzp.

3.8.4. Wszystkie miejsca, w których dokonano poprawek lub zmian winne być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Każda strona lub kartka winna być opatrzona kolejnym numerem. Braki lub błędy w numeracji stron kartek nie będą skutkowały odrzuceniem oferty.

3.8.5. Jeżeli jakaś część oferty zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien tę część wyodrębnić (spiąć, włożyć do nieprzezroczystej okładki) i wyraźnie opisać, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Wewnątrz okładki winien się znajdować spis treści podpisany przez Wykonawcę.

4. SKŁADANIE OFERT

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Oferta będzie zaadresowana do Zamawiającego i zewnętrznie opatrzona napisem:
OFERTA – Zbiórka odpadów wielkogabarytowych
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 05.04.2012 r. GODZ. 10⁰⁰

4.1.2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator w postaci pieczęci firmy.

4.2. Termin składania ofert

4.2.1. Zamawiający musi otrzymać oferty nie później niż o godzinie 08⁰⁰ w dniu 05.04.2012r.

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z pkt. 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.3. Oferty złożone po terminie

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie określonym w punkcie 4.2.

4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktów 3.8. i 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4.4.3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

5. OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym zgodnie z pkt. 4.2. upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **05.04.2012 r. o godz. 10⁰⁰**, w Sali Narad (parter) w siedzibie Zamawiającego.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia ogłoszone zostaną przez Zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia (udostępnione na wniosek uczestnika postępowania). Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

5.3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z Zamawiającym

5.3.1. Od czasu otwarcia ofert Zamawiający i Wykonawcy mogą porozumiewać się (w tym przekazywać informacje, oświadczenia i dokumenty) na piśmie lub faksem na numer /0-32/ 4513056 wew.11 lub 22. Zamawiający dopuszcza również możliwość porozumiewania się pocztą elektroniczną w przypadku braku lub uszkodzenia faksu. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną za pomocą faksu/poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przekazanych informacji (pomimo ich żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji.

5.3.2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Odpowiedzi Wykonawców powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5.3.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z pkt 5.5 SIWZ, a także omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

5.4. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

5.4.1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 1.3.2., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.4.2. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 Pzp uznaje się za odrzuconą.

5.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p.,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p.,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.5. Poprawianie omyłek rachunkowych

5.5.1. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez Zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Błędy zostaną skorygowane przez Zamawiającego w następujący sposób:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- b) jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis ceny, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

5.5.2. Kwota podana w ofercie zostanie przez Zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla Wykonawcy.

5.6. Waluta stosowana przy ocenie ofert

Oferty z cenami podanymi w walucie innej niż PLN będą odrzucone.

5.7. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

5.7.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.4.

5.7.2. Oceniając oferty Zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.5.

5.7.3. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art.91 Pzp):

- cena waga - 100 %

5.7.4. Sposób obliczania kryterium.

Ważne i nie podlegające odrzuceniu oferty ocenione zostaną przy użyciu n/w metod:

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu wzoru (najniższa cena = 100 pkt)

$$\text{wg wzoru } c = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena danego Wykonawcy}}$$

W przypadku uzyskania najwyższej ilości punktów przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający zwraca do złożenia ofert dodatkowych o tych samych lub niższych cenach.

Uzyskane ze wzorów punkty przydzielone przez każdego członka komisji przetargowej, zostaną przemnożone przez udział procentowy danego kryterium i zsumowane dla każdego Wykonawcy, dając w wyniku ocenę punktową oferty. Zamówienie otrzyma Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

5.8.1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Wykonawców o dokonanych wyborze oraz przekazuje informacje wynikające z art. 92 ust.1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gorzycach oraz na stronie internetowej - www.gorzyce.pl.

5.8.2. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

5.8.3. Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania, złożona zostanie tylko jedna oferta lub żadna oferta nie będzie odrzucona.

5.9. Zmiany umowy

5.9.1. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w niżej wymienionych przypadkach;

- a) wystąpienia warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają realizację zbiórki,
- b) zmian w przepisach podatkowych,
- c) wprowadzenia zmiany korzystnej dla Zamawiającego.

5.9.2. Warunki dokonywania zmian:

- a) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia lub/i wskazania postawy prawnej i umownej,
- b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy,
- c) zmiana musi być zgodna z SIWZ oraz ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
- d) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.

5.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - *nie dotyczy*

5.11. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy pzp.

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Na podstawie art. 180 ust.2 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nieprzysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

OFERTA WYKONAWCY

Do WÓJTA
Gminy Gorzyce
44-350 GORZYCE
ul. Kościelna 15

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na usługi o nazwie:

Zbiórka odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Gorzyce.

1. Oferujemy wykonanie usług w zakresie określonym w SIWZ

za cenę brutto wywozu 1 tony odpadówzł
w tym podatek VAT%

Łączna wartość zamówienia brutto za 300 ton wynosi: zł

2. Przedmiot oferty zostanie wykonany w terminie: **30.09.2012 r.**

3. W przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyniku postępowania faksem.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

..... dnia

.....
(nazwa i adres, nr telefonu/faxu oferenta)

O Ś W I A D C Z E N I E

W TRYBIE ART. 22 UST. 1 - USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

ja (imię i nazwisko).....

zamieszkały

reprezentując firmę

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze działalności, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy o ś w i a d c z a m, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 3) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) naszej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

O ś w i a d c z a m również, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 Ustawy p.z.p.

dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub upoważnionej osoby)

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

Nr telefonu/faxu

Wykaz zamówień realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat od daty wszczęcia postępowania podobnych z rodzaju i rozmiaru do niniejszego przedmiotu zamówienia

Lp.	Zamawiający nazwa i adres	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Termin realizacji

W pierwszych wierszach należy wykazać realizacje stanowiące spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu o przetargu.

data

.....
 (podpis uprawnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)

Dołączyć referencje

O Ś W I A D C Z E N I E W TRYBIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

ja (imię i nazwisko).....
zamieszkały

reprezentując firmę

jako upoważniony na piśmie lub wpisany we właściwym rejestrze, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy
o ś w i a d c z a m, że firma nie jest w gronie:

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- j) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy.

Oświadczam również, że firma nie wykonywała żadnych czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne oraz nie posługiwała się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, przy sporządzaniu oferty.

dnia

.....
(podpis upelnomocnionego przedst. Wykonawcy)

Umowa Nr

zawarta w dniu 2012 r. pomiędzy **Gminą Gorzyce z siedzibą w Gorzycach przy ul. Kościelnej 15**, zwanym dalej w tekście "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

1. -
2. -

a z siedzibą/zamieszkałym w, zwanym dalej w tekście "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1. -
2. -

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym nr, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi objęte zamówieniem **Zbiórka odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Gorzyce** na warunkach określonych w SIWZ (załącznik nr 1 do umowy), złożonej ofercie (załącznik nr 2 do umowy).

§ 2

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zbiórkę odpadów wielkogabarytowych sprzed posesji na terenie Gminy Gorzyce.

Zbierane będą odpady takie jak: okna, meble, dywany, ceramiczne urządzenia sanitarne, wanny, itp. Nie będą odbierane odpady takie jak: zużyty sprzęt RTV i AGD, opony, styropian, smary, filtry, oleje.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do
2. Zbiórka będzie prowadzona wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
3. Zbiórka będzie prowadzona dwa razy:
 - kwiecień/maj – 12 sołectw,
 - wrzesień – 12 sołectw.
4. Zebrane odpady będą ważone każdorazowo na wadze GS Gorzyce – Osiny z podaniem sołectwa, z którego zostały zebrane: koszty ważenia pokrywa Zamawiający.

§ 4

1. Zastrzeżenia do jakości wykonania zlecenia Zamawiający przekazuje telefonicznie. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5-dni udzielić wyjaśnień na złożone zastrzeżenia.
2. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia
3. Za wykonanie umowy z ramienia Wykonawcy jest

§ 5

1. Podstawą ustalenia wynagrodzenia są cena jednostkowa określona w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz faktycznie wykonana ilość. Cena wywozu 1 tony odpadów wynosi:**zł brutto, w tym podatek VAT** w wysokości ...%.
2. Cena jednostkowa nie będzie waloryzowana w okresie trwania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy nie może być wyższe niż zł. brutto - maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego.

§ 6

Za wywóz odpadów wielkogabarytowych Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie po potwierdzeniu wykonania usługi przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 7

1. Podstawą do zapłaty będzie Faktura Vat wystawiona przez Wykonawcę, która równocześnie jest wezwaniem do zapłaty za wykonanie usługi.
2. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od otrzymania faktury Vat, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do

3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 8

1. W razie stwierdzenia, iż Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający wyznaczy mu termin do usunięcia odpadów.
2. W razie wykonania usługi po upływie wyznaczonego terminu lub też jej nie wykonaniu Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust 3 za każdy dzień zwłoki aż do usunięcia odpadów
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy podanej w § 5 ust. 3, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wartości brutto umowy, za wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w art 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

§ 9

W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, przez Wykonawcę, na rzecz innego podmiotu.
4. Jeżeli w ciągu 3 lat od udzielenia zamówienia wystąpi potrzeba wykonania usług uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, których zakres i wartość nie przekroczy 50 % niniejszej umowy, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te usługi na dodatkowe zamówienie udzielone zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego, za oddzielnym wynagrodzeniem, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm standardów i parametrów.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
6. Wszystkie spory wynikające z wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy wraz z harmonogramem zbiórki.

Podpisy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA