

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO STATUTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WINCENTEGO WOŹNIAKA
W CZYŻOWICACH**

**/Tekst jednolity opracowano na podstawie nowelizacji Statutu przyjętej
Uchwałą nr 3/2010/11 z dn. 13.01.2011 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im.
Wincentego Woźniaka w Czyżowicach/**

Wewnątrzszkolny system oceniania

/opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzenia sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z dn.30.IV.2007r.- Dz.U.nr 83 poz.562 z póź zm/.

Rozdział I

Ogólne zasady funkcjonowania wewnątrzszkolnego systemu oceniania

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie.
4. Zasady oceniania z religii /etyki/ regulują odrębne przepisy.

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

Rozdział II

Ocenianie

§ 3

1. Nauczyciele przed rozpoczęciem roku szkolnego formułują pisemnie wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz sposób sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, o czym informują na pierwszych lekcjach swych uczniów, co odnotowują w temacie lekcji oraz ich rodziców /prawnych opiekunów/ za pośrednictwem wychowawcy klasy na wrześniowych zebraniach klasowych, co odnotowuje wychowawca w porządku zebrania zanotowanym w dzienniku lekcyjnym, a realizację potwierdzają podpisem rodzice
2. Wychowawcy na początku każdego roku szkolnego, tzn. na pierwszych godzinach do dyspozycji wychowawcy klasy informują uczniów oraz na pierwszych spotkaniach klasowych ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - 3) sposób dokumentowania działań wychowawcy zapisanych w ust.2 jest taki, jak zapisano w ust.1,

§ 4

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu na terenie szkoły w terminie wskazanym przez nauczyciela, jednak nie późniejszym niż 7 dni od dnia wnioskowania, przy czym odnośnie kontrolnych prac pisemnych przyjmuje się następujące zasady:
 - 1) kartkówki obejmujące 3 ostatnie tematy po sprawdzeniu i ocenieniu uczeń otrzymuje na własność,
 - 2) sprawdzone i ocenione prace kontrolne otrzymuje uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) do wglądu na terenie szkoły.
4. Ustala się następujące warunki i sposoby przekazywania rodzicom /prawnym opiekunom/ informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce:
 - 1) informacje o ocenach i zdobytych punktach zachowania otrzymuje rodzic /prawny opiekun/ w trakcie trzech zebrań klasowych z wychowawcą / listopad, styczeń, kwiecień/,
 - 2) na miesiąc przed planowaną roczną konferencją klasyfikacyjną przekazuje się rodzicowi /prawnemu opiekunowi/ za pośrednictwem ucznia informację o bieżących ocenach i ilości zdobytych punktów zachowania,
 - 3) w trakcie każdego zebrania rodziców możliwe są indywidualne konsultacje z nauczycielami przedmiotów w sprawie postępów i trudnościach w nauce dziecka,
 - 4) każdy rodzic /prawny opiekun/ ma możliwość dodatkowo umówić się telefonicznie poprzez sekretariat szkoły na spotkanie z nauczycielem przedmiotu bądź wychowawcą dziecka w celu ustalenia dalszych działań dotyczących postępów i przeciwdziałania trudnościom w nauce.
 - 5) każdy nauczyciel i wychowawca ma obowiązek wezwać rodzica /prawnego opiekuna/ na konsultację w sytuacji niedostatecznych postępów ucznia w nauce lub jego powtarzających się niewłaściwych zachowań w celu ustalenia dalszych wspólnych działań szkoły i rodziców/ prawnych opiekunów/.

§ 5

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 2 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej "ustawą", z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić

na podstawie tego orzeczenia.

4. Dostosowanie wymagań, o których mowa w ust. 1, 2, 3, przyjmuje formę pisemną, z którą zostaje zapoznany uczeń i rodzic /prawny opiekun/.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 6

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii komputerowej na podstawie opinii, o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub „zwolniona”
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z afazją, z niepełnosprawnością sprzężoną, autyzmem w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 4. Zwolnienie dotyczy części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

§ 7

1. Ocenianie bieżące w klasach I - III ma charakter ciągły i zawiera spostrzeżenia dotyczące wielorakiej działalności ucznia:
 - 1) nauczyciel gromadzi spostrzeżenia o dziecku i odnotowuje je na bieżąco w dzienniku lekcyjnym a raz na miesiąc w dzienniczku ucznia, który jest jednocześnie informacją dla rodziców,
 - 2) nauczyciel sprawdza wykonane prace, chwali za wysiłek, wskazuje mocne i słabe strony, sposób poprawy; nagradza uśmiechem, pochwałą słowną, pisemną, znaczkiem – nagrodą, odnotowując w dzienniku klas I – II poziom opanowania umiejętności/wiedzy przy pomocy znaków graficznych: – , / , + , a w klasach trzecich również przy pomocy ocen numerycznych w skali 2 – 5.
 - 3) Kryteria zapisanych w punkcie 2) znaków graficznych i ocen numerycznych są następujące:
 - a. 2 - wyraźne braki w opanowaniu wiadomości/umiejętności
 - b. 3 lub „- ‘ - braki w opanowaniu wiadomości/umiejętności
 - c. 4 lub „/ ‘ - nieznaczne braki w opanowaniu wiadomości/umiejętności
 - d. 5 lub „+ ‘ – wiadomości/umiejętności opanowane wyczerpująco

- 4) ocenę numeryczną oraz zapisaną znakiem graficznym, o której mowa w pkt.2 stosuje się w zakresie treści polonistycznych, środowiskowych, matematycznych, artystyczno – ruchowych i dodatkowego j. obcego.
2. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i oceny klasyfikacyjne roczne począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali :
- 1) stopień celujący – 6
 - 2) stopień bardzo dobry - 5
 - 3) stopień dobry - 4
 - 4) stopień dostateczny – 3
 - 5) stopień dopuszczający – 2
 - 6) stopień niedostateczny – 1
3. Ustala się następujące kryteria stopni w klasach IV - VI.

Kryteria oceny	<i>celujący</i>	<i>bardzo dobry</i>	<i>dobry</i>	<i>dostateczny</i>	<i>dopuszczający</i>	<i>niedostateczny</i>
Stopień opanowania wiadomości i umiejętności	Posiadanie wiadomości i umiejętności wykraczających poza podręcznik i program	materiał programowy opanowany wyczerpująco	nieznaczne braki w opanowaniu materiału programowego	braki w opanowaniu podstawowego materiału	wyraźne braki w opanowaniu materiału programowego	brak podstawowych wiadomości
Rozumienie materiału nauczania	samodzielna i oryginalna interpretacja	samodzielna interpretacja ucznia	częściowo inspirowane przez nauczyciela	przy pomocy nauczyciela	niezrozumienie części materiału programowego	brak zrozumienia
Stosowanie wiadomości i umiejętności	samodzielne wykorzystanie wiadomości i umiejętności	samodzielne stosowanie nabytych wiadomości i umiejętności	przy niewielkiej pomocy nauczyciela	przy pomocy nauczyciela	przy wydatnej pomocy nauczyciela	brak umiejętności stosowania nabytych wiadomości
Prezentacja zdobytej Wiedzy	wzorowy język, brak błędów	poprawny język, brak błędów	drobne usterki	z usterkami	częste usterki	bardzo poważne usterki
Postawa ucznia na lekcji. Wysiłek wkładany w pracę: w-f plastyka, technika muzyka,	stała aktywność, oryginalne wypowiedzi	stała aktywność, pełne wypowiedzi	częsta aktywność	aktywność sporadyczna	przeważnie brak aktywności	bierność

Systematyczność pracy	stała systematyczność	systematyczna praca	sporadyczne odstępstwa od systematycznej pracy	częste odstępstwa od systematycznej pracy	bardzo częste odstępstwa od systematycznej pracy	brak systematyczności
Trwałość zdobytej wiedzy i umiejętności	swobodne operowanie wiedzą i umiejętnością pochodzącą z różnych źródeł	swobodne operowanie wiedzą i umiejętnościami podręcznikowymi	dobra znajomość materiału roku bieżącego	pewne braki w materiale bieżącego roku	braki w materiale bieżącym	bardzo duże braki

4. Sprawdzanie osiągnięć odbywa się przy pomocy różnych technik pomiaru: sprawdzianów pisemnych, ustnych, praktycznych, testów i prac klasowych.
5. Uczestnictwo ucznia w procesie oceniania zapewniają przedmiotowe systemy oceniania z uwzględnieniem ogólnie przyjętych zasad:
 - 1) termin i zakres pracy klasowej zapowiadany jest z tygodniowym wyprzedzeniem i jest obowiązkowy dla każdego ucznia. Nauczyciel zapowiadający pracę klasową zapisuje ją ołówkiem w dzienniku lekcyjnym w miejscu tematu przy konkretnej dacie,
 - 2) w ciągu tygodnia mogą wystąpić dwie prace klasowe, a w ciągu dnia jedna. Punkt ten nie ma jednak zastosowania w sytuacji gdy na prośbę klasy zapowiedziana praca klasowa zostaje przesunięta na inny termin,
 - 3) jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej, powinien ją napisać w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem,
 - 4) krótkie sprawdziany /tzw. kartkówki/ obejmują trzy ostatnie tematy i nie są zapowiadane,
 - 5) na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego,
 - 6) nie ocenia się zachowań ucznia jako formy aktywności przedmiotowej,
 - 7) respektuje się prawa i obowiązki ucznia zawarte w § 28 Statutu Szkoły Podstawowej im. Wincentego Woźniaka w Czyżowicach,
 - 8) respektuje się następujące przywileje uczniowskie:
 - a. na wniosek ucznia przygotowującego się do konkursu przedmiotowego zwalnia się go z odpowiedzi z innych przedmiotów w następującym zakresie czasu :I etap eliminacji - 3 dni, II etap eliminacji – 6 dni, III etap eliminacji - 10 dni,
 - b. zwolnieni z pytania w danym dniu mogą być uczniowie biorący udział w dniu poprzednim w pozaszkolnych konkursach, rozgrywkach sportowych, oraz uczniowie biorący udział w wycieczkach szkolnych,
 - c. możliwość zwolnienia z pytania ustnego oraz pisania niezapowiedzianych kartkówek ma uczeń, którego numer zapisany w dzienniku lekcyjnym w danym dniu zostanie wylosowany przez wytypowanych przedstawicieli Rady Młodzieżowej. Losowanie następuje codziennie do godz. 7.55. Numerek zawieszany na gazecie Samorządu Uczniowskiego i jest ogłaszany przez szkolny radiowęzeł,
 - d. na okres przerw świątecznych, ferii, wolnych sobót i niedziel nie są zadawane prace domowe, chyba że dany przedmiot jest dwugodzinny i w tygodniowym podziale godzin występuje w piątek i poniedziałek.
 - e. uczeń może dwukrotnie w ciągu semestru zgłosić brak przygotowania się

do lekcji, o czym informuje nauczyciela na początku zajęć; w przypadku przedmiotu, który w tygodniowym przydziale godzin występuje tylko raz w tygodniu powyższą możliwość ogranicza się do jednego razu; daty zwolnień nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym w dwóch ostatnich kolumnach przeznaczonych na oceny. Przywilej ten nie ma zastosowania w przypadku prac klasowych i sprawdzianów zapowiedzianych wcześniej.

- f. przywileje zapisane w punkcie 8 lit. a, b, c, e ulegają zawieszeniu na okres trzech tygodni przed konferencją klasyfikacyjną.
- 9) szczegółowy sposób wyróżniania uczniów za aktywność na lekcjach ustala nauczyciel przedmiotu, co odnotowuje w postaci plusów w dzienniku lekcyjnym, przy czym ich zamiana na ocenę bardzo dobrą następuje przy 5 plusach na przedmiotach, które w tygodniowej siatce godzin występują w ilości 6 – 2 godzin oraz przy trzech plusach na przedmiotach, które w tygodniowym rozkładzie zajęć są jednogodzinne,
- 10) dopuszcza się możliwość poprawiania bieżących ocen cząstkowych w ilości zgodnej z tygodniową siatką godzin danego przedmiotu. Bieżącą ocenę cząstkową uczeń może poprawić jednorazowo w terminie tygodnia od daty jej otrzymania, przy czym obydwie oceny są wpisywane - dzielone kreską łamaną. Sposób poprawiania: ustny lub pisemny pozostaje do uzgodnienia z nauczycielem,
- 11) przy ocenianiu zadań klasowych w formie testów/ za wyjątkiem testów pomiaru dydaktycznego/ ujednolica się kryteria :
 - a. poniżej 30 % - ndst
 - b. 30% - 49% - dp
 - c. 50% - 69% - dst
 - d. 70% - 89% - db
 - e. 90% - 100% - bdb
 - f. 100% + zadanie dodatkowe o treści wykraczającej poza program - cel
- 12) poprawione i ocenione prace klasowe uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach zapisanych w § 4 ust. 3 w terminie dwóch tygodni od ich napisania a kartkówki w ciągu tygodnia od ich napisania zgodnie z zapisem w § 4 ust. 3 z zastrzeżeniem, że w wyżej wymienionych okresach czasu nie wystąpi L-4 nauczyciela, ferie lub wydłużony weekend,
- 13) ustala się minimalną ilość ocen z przedmiotu w półroczu zależnie od liczby godzin lekcyjnych w tygodniu:
 - a. 1 godz. tygodniowo - minimum 3 oceny
 - b. 2 godz. tygodniowo - minimum 4 oceny
 - c. 3 i więcej godz. tygodniowo - minimum 5 ocen
- 14) oceny bieżące zapisuje się za pomocą cyfr, a klasyfikacyjne śródroczne i roczne w pełnym brzmieniu,
- 15) dopuszcza się możliwość stawiania plusów przy ocenach bieżących,
- 16) brak przygotowania do lekcji w postaci zgromadzenia potrzebnych materiałów zapowiedzianych przez nauczyciela odnotowuje się w postaci minusów w dzienniku lekcyjnym w zaznaczonych rubrykach, przy czym ich zamiana na ocenę niedostateczną następuje przy 5 minusach na przedmiotach, które w tygodniowej siatce godzin występują w ilości 6 – 2 godzin oraz przy 3 minusach na przedmiotach, które w tygodniowym rozkładzie zajęć są jednogodzinne.

§ 8

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne,
4. Ustala się następujące punktowe kryteria śródrocznych ocen z zachowania w klasach IV – VI:
 - 1) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który uzyska od 51 do 100 pkt,
 - 2) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który uzyska od 101 do 150 pkt, i nie otrzymał więcej niż 20pkt ujemnych zapisanych w pkt 4 za wyjątkiem lit. e,i,m,n,t
 - 3) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który uzyska 151 – 200 pkt i nie otrzymał więcej niż 10 pkt ujemnych zapisanych w ust.7 pkt 4 lit. a ,f ,j, q, r
 - 4) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który uzyska co najmniej 201 pkt i nie otrzymał więcej niż 5 punktów ujemnych zapisanych w ust.7 pkt 4 lit. a ,f , j, q, r
 - 5) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który uzyska 50 – 0 pkt,
 - 6) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który uzyska poniżej 0 pkt.
5. Ocena roczna z zachowania wynika z sumy punktów zdobywanych przez ucznia w I i II półroczu .
6. Ustala się następujące punktowe kryteria rocznych ocen z zachowania w klasach IV- – VI
 - 1) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który uzyska od 101 do 200 pkt,
 - 2) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który uzyska od 201 do 300 pkt, i nie otrzymał więcej niż 40pkt ujemnych zapisanych w pkt 4 za wyjątkiem lit. e,i,m,n,t
 - 3) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który uzyska 301 – 400 pkt i nie otrzymał więcej niż 20 pkt ujemnych zapisanych w ust.7 pkt 4 lit. a ,f ,j, q,
 - 4) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który uzyska co najmniej 401 pkt i nie otrzymał więcej niż 10 punktów ujemnych zapisanych w ust.7 pkt 4 lit. a ,f , j, q, r
 - 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który uzyska 100 – 0 pkt,
 - 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który uzyska poniżej 0 pkt

7. Ustala się następujące szczegółowe warunki zdobywania punktów dodatnich i ujemnych:
- 1) każdy uczeń otrzymuje na początku każdego półrocza kredyt w postaci 100 punktów, których ilość może zwiększyć, zdobywając punkty dodatnie lub zmniejszyć, zdobywając punkty ujemne,
 - 2) każdy wychowawca dysponuje 10 dodatnimi punktami w każdym półroczu, które może dopisać uczniowi pod koniec półrocza, wyróżniając szczególne jego zdyscyplinowanie bądź zaangażowanie,
 - 3) punkty dodatnie uczeń może uzyskać za następujące działania:

a. właściwa reakcja na destrukcyjne działanie kolegów	+5 pkt
b. pomoc w organizowaniu imprezy szkolnej -	+5 pkt
c. pomoc w organizowaniu imprezy klasowej -	+3 pkt
d. pomoc w organizowaniu imprezy środowiskowej -	+10 pkt
e. wywiązywanie się bez zastrzeżeń z obowiązków wynikających z pełnienia różnych funkcji w szkole-/jednorazowo w semestrze/ -	+10pkt
f. udział w konkursach wiedzy i artystycznych	+5 pkt
g. za zdobycie miejsca I-III lub wyróżnienia:	
1) na szczeblu klasy -	+5 pkt
2) na szczeblu szkoły -	+10 pkt
3) na szczeblu gminy -	+15 pkt
4) o szerszym zasięgu -	+20 pkt
h. udział w zawodach sportowych -	od +5 do +15pkt
i. udział w innych konkursach -	+5 pkt
j. systematyczna praca w kołach zainteresowań i organizacjach szkolnych /jednorazowo w półroczu/ -	+5pkt
k. systematyczna praca /w czasie poza lekcjami/ na rzecz klasy, szkoły lub przedmiotu, która nie została nagrodzona ani plusem, ani oceną -	+3pkt
l. praca na rzecz środowiska -	+5 pkt
 - 4) punkty ujemne uczeń może uzyskać za następujące działania:

a. nieusprawiedliwione dni i godziny do 5 godz. lub 1 dzień -	-3 pkt
b. nieusprawiedliwione dni i godziny od 6 – 7 godz. -	-5 pkt
c. nieusprawiedliwione dni i godziny od 8 – 10 godz. lub 2 dni -	-8 pkt
d. nieusprawiedliwione dni i godziny od 11 – 15 godz. lub trzy dni -	-15 pkt
e. nieusprawiedliwione dni i godziny powyżej 15 godz. lub czterech dni -	-25 pkt
f. nieuzasadnione spóźnienia na zajęcia obowiązkowe i dodatkowe od 3 – 6 spóźnień	-1 pkt
g. nieuzasadnione spóźnienia na zajęcia obowiązkowe i dodatkowe od 7 – 15 spóźnień	-3 pkt
h. nieuzasadnione spóźnienia na zajęcia obowiązkowe i dodatkowe powyżej 15 spóźnień	-5 pkt
i. palenie papierosów, picie alkoholu, zażywanie narkotyków lub rozprowadzanie wymienionych środków	-20 pkt
j. niewłaściwe zachowanie podczas lekcji, przerw, imprez kulturalnych, wycieczek zajęć pozaszkolnych-	-5 pkt
k. używanie wulgarnych słów-	-5 pkt
l. aroganckie zachowanie wobec pracowników szkoły,	

nie wykonywanie ich poleceń, oszukiwanie-	-7 pkt
m. fałszowanie podpisów, dokumentów, ocen-	-20 pkt
n. kradzież, wyłudzenie, dewastacja mienia szkolnego bądź rzeczy należących do innych osób-	-20 pkt
o. ucieczka z lekcji bądź innych zajęć zorganizowanych przez szkołę-	-10 pkt
p. opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw lub zajęć-	-5 pkt
q. przebywanie w szkole w niewłaściwym obuwiu-	-1 pkt
r. brak właściwego stroju (každorazowo)	-2 pkt
s. udział w bójce z kolegami-	-4 pkt
t. pobicie kolegi-	-10 pkt
u. zaczepianie słowne lub fizyczne, grożenie-	-4 pkt
v. lekceważenie pełnionych funkcji i dobrowolnie przyjętych zobowiązań /jednorazowo w półroczu/-	-10 pkt

- 5) wychowawca dostosowuje punktację wskazaną w pkt 3 i 4 do możliwości dziecka realizującego nauczanie indywidualne bądź posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności,
- 6) przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- 7) bieżące punkty zdobywane przez ucznia odnotowują nauczyciele w indywidualnej karcie zachowania ucznia,
- 8) ocena zachowania nie może mieć wpływu na :
 - a. oceny z zajęć edukacyjnych
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem pkt 9 i 10
- 9) Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania

Rozdział III

Klasyfikowanie i promowanie

§ 9

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza, przy czym pierwsze trwa od pierwszego dnia nauki w danym roku szkolnym do piątku w trzecim tygodniu stycznia, a drugie od poniedziałku czwartego tygodnia stycznia do ostatniego dnia nauki w roku szkolnym, chyba że ferie zimowe zostaną ogłoszone wcześniej. Wówczas półrocze I kończy się z ostatnim piątkiem przed feriami, a II zaczyna poniedziałkiem po feriach.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się 1 raz w ciągu roku szkolnego, w terminie do 7 dni przed zakończeniem półrocza

§ 10

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Klasyfikacja śródroczna w klasach I– III polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, oraz ustaleniu – oceny opisowej w postaci sformułowania słownego: znakomicie, dobrze, popracuj będzie lepiej, co zostaje zapisane w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku ucznia.
4. Kryteria zapisanych ocen w ustępie 3 brzmią:
 - a. znakomicie – uczeń wykazuje szczególną aktywność na zajęciach, jest badawczy, odkrywczy i twórczy; systematycznie i samodzielnie wzbogaca swoją wiedzę i umiejętności, korzystając z różnych źródeł wiedzy: jego wypowiedzi ustne i pisemne charakteryzują się większą dojrzałością niż pozostałych uczniów,
 - b. dobrze – uczeń jest aktywny na zajęciach, jego osiągnięcia i postępy pozwalają na rozwiązywanie zadań typowych i problemów o średnim stopniu trudności,
 - c. popracuj, będzie lepiej – uczeń nie wykazuje aktywności na zajęciach; jego osiągnięcia i postępy pozwalają na rozwiązywanie zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.
5. Klasyfikacja śródroczna w klasach IV – VI polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w § 7 ust.2 i § 8 ust.3 - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła

w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków, kierując go za zgodą rodziców na zajęcia wyrównawcze w kl. I – IV lub inne zajęcia wspomagające, które są zatwierdzone w arkuszu organizacyjnym szkoły na dany rok szkolny, na konsultacje do pedagoga szkolnego, otaczając opieką świetlicy. Prowadzący zajęcia ustalają zakres zaniechań z rodzicami /prawnymi opiekunami/, udzielając im jednocześnie rad i wskazówek do pracy z dzieckiem.

7. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
Klasyfikacja roczna w klasach I-III uwzględnia także zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz ustala jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych i zachowania, które są ocenami opisowymi i przybierają formę urzędową przy wpisie do arkusza ocen i dziennika lekcyjnego oraz bezpośredniego zwrotu do ucznia na świadectwie.
8. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 7 ust. 2 i § 8 ust. 3, przy czym ocena końcoworoczna z zajęć edukacyjnych wypływa z bieżących ocen uzyskanych przez ucznia w półroczu I i II.
9. Na tydzień przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia a jego rodziców /prawnych opiekunów/ za pośrednictwem wychowawcy klasy o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i ocenie zachowania.
10. Przewidywaną ocenę nauczyciel przedmiotu i wychowawca zapisują w dzienniku na 8 dni przed konferencją klasyfikacyjną. Na tej podstawie wychowawca wypełnia kartę przewidywanych ocen /wzór poniżej/, którą za pośrednictwem ucznia przekazuje rodzicom /prawnym opiekunom/ na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną. Zwrotną odpowiedź dotyczącą zapoznania się z przewidywanymi ocenami dostarcza wychowawcy uczeń w terminie trzech dni od dnia wydania Karty.

Wzór Karty:

A.

Imię i nazwisko ucznia:.....Data wystawienia karty.....

Zachowanie i zajęcia edukacyjne	Przewidywana klasyfikacyjna ocena śródroczna/roczna
Zachowanie	
Język polski	
Matematyka	
Przyroda	
Historia i społeczeństwo	
Język niemiecki	
Język angielski	
Plastyka	
Technika	

Informatyka	
Religia	
Wychowanie fizyczne	
Muzyka	

.....
/ podpis wychowawcy /

B./ część tę należy oddać wychowawcy w terminie 3 dni od dnia przekazania jej uczniowi /
Zapoznałem się z przewidywanymi klasyfikacyjnymi ocenami śródrocznymi/rocznymi .

Data:.....
/podpis ucznia/ Podpis rodzica/prawnego opiekuna/

11. W przypadku zagrożenia oceną niedostateczną lub naganą oceną klasyfikacyjną śródroczną lub roczną wychowawca wysyła urzędowe pisemne zawiadomienie urzędowe na adres domowy rodziców /prawnych opiekunów/ na miesiąc przed śródroczną i roczną konferencją klasyfikacyjną.

§ 11

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych
Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" lub „nieklasyfikowana”

§ 12

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 15.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 17 ust.1 i § 15.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15.

§ 13

1. Uczeń ma prawo do wystąpienia do dyrektora szkoły z podaniem o egzamin sprawdzający, jeżeli przewidywana przez nauczyciela roczna ocena z danych zajęć edukacyjnych jest jego

- zdaniem lub zdaniem jego rodziców /prawnych opiekunów/ zaniżona.
2. Podanie o egzamin sprawdzający pisze uczeń bądź jego rodzice /prawni opiekunowie/, dostarczając je do kancelarii szkoły nie później niż na 5 dni przed terminem rocznej konferencji klasyfikacyjnej.
 3. Zgodę na egzamin sprawdzający wydaje dyrektor szkoły.
 4. Termin przeprowadzenia egzaminu wyznacza dyrektor szkoły, przy czym nie może być to termin późniejszy niż przedostatni dzień przed roczną konferencją plenarną /klasyfikacyjną/ rady pedagogicznej.
 5. Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, dyrektor szkoły powołuje 3 – osobową komisję w składzie :
 - 1) dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu – jako egzaminator,
 - 3) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – jako członek komisji.
 6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 może, być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela z tej lub innej szkoły / w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły/.
 7. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: muzyka, plastyka, technika, informatyka i wychowanie fizyczne, z których egzamin przybiera formę ćwiczeń praktycznych.
 8. Pytania /ćwiczenia praktyczne/ egzaminacyjne proponuje egzaminator a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkiem komisji. Stopień trudności pytań /ćwiczeń praktycznych/ odpowiada kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń, a zakres materiału obejmuje treści realizowane przez cały rok szkolny.
 9. Komisja, o której mowa w ust. 5 może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego podwyższyć stopień – w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu bądź pozostawić stopień zaproponowany przez nauczyciela – w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
 10. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, pytania /ćwiczenia/ egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz stopień ustalony przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

§ 14

1. Uczeń lub jego rodzice / prawni opiekunowie/ mogą wystąpić do dyrektora szkoły z podaniem o ponowne rozpatrzenie oceny z zachowania, jeżeli przewidywana przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ich zdaniem zaniżona.
2. Podanie pisemne o ponowne rozpatrzenie oceny z zachowania składa uczeń bądź jego rodzice / prawni opiekunowie/ w kancelarii szkoły nie później niż na 5 dni przed terminem konferencji klasyfikacyjnej.
3. Zgodę na ponowne rozpatrzenie oceny z zachowania wydaje dyrektor szkoły.
4. Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,

- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole.
 - 5) przedstawiciel samorządu klasowego, który nie jest petentem,
 - 6) przedstawiciel trójki klasowej, który nie jest rodzicem petenta.
5. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ustalona przez komisję przewidywana ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję i zatwierdzona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem § 15.
6. Protokół stanowią następujące informacje:
- 1) skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) wynik głosowania,
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

§ 15

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole.
 - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f. przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 17 ust. 1.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. skład komisji,
 - b. termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - c. zadania (pytania) sprawdzające,
 - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. skład komisji,
 - b. termin posiedzenia komisji,
 - c. wynik głosowania,
 - d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
 8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 11. Przepisy ust. 1 - 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 16

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 6
 - 1.) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów),

rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 5, 6, 9, 10 oraz § 17 .ust. 7
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem
 - 1.) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, której mowa w ust. 3 wlicza się także oceny uzyskane z tych przedmiotów.
4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 17 ust. 8.
6. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 17

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający

w szczególności:

- 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 8.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Ukończenie szkoły podstawowej

Rozdział IV

§ 18

1. Uczeń kończy szkołę podstawową
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, z uwzględnieniem § 17 ust. 8, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 8 ust.7 pkt 9 i 10
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu, o których mowa w § 30, z zastrzeżeniem § 36 i 46 ust. 3. Rozporządzenia MENiS z dn.7.09.2004 r. (Dz.U.nr 199 poz.2046 z późn.zm.).
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
 - 1.) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, której mowa w ust. 2 wlicza się także oceny uzyskane z tych przedmiotów.

Postanowienia końcowe

§ 19

1. WSO podlega ewaluacji:
 - 1) po pełnym roku szkolnym opisuje się działanie systemu,
 - 2) po pełnych trzech latach szkolnych opisuje się efektywność systemu w stosunku do danej grupy I i II etapu edukacyjnego, która przeszła cały cykl kształcenia.

Zaopiniowano przez Radę Rodziców w dniu:

Zaopiniowano przez Samorząd Uczniowski w dniu: