

**UCHWAŁA NR XVIII/131/12  
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 22 marca 2012 r.

**w sprawie określenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Gorzyce oraz zasad ich wypłacania i określenia stawek za 1 km przebiegu pojazdu samochodowego nie będącego własnością gminy, używanego w podróży służbowej przez radnego.**

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

**§ 1.** 1. Ustalić kwoty miesięcznych diet dla radnych w następujących wysokościach:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy - 1.620 zł
- 2) Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy - 765 zł
- 3) Przewodniczący Komisji Rady Gminy
  - a) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej - 765 zł
  - b) Przewodniczący pozostałych Komisji - 720 zł
- 4) Z-cy Przewodniczących Komisji Rady Gminy - 495 zł
- 5) Radni nie pełniący funkcji wymienionych w pkt 1) do 4) - 450 zł."

2. Przy jednoczesnym pełnieniu kilku funkcji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 do 4 przysługuje jedna, najwyższa dieta.

**§ 2.** 1. Dowodem potwierdzającym obecność radnego na sesji lub posiedzeniu komisji rady jest podpis na liście obecności.

2. Biuro Rady prowadzi zestawienie obecności radnych na sesjach i posiedzeniach komisji oraz sporządza wykaz stanowiący podstawę do naliczenia diet za każdy miesiąc w terminie do drugiego dnia roboczego następnego miesiąca. Nadzór nad prawidłowością sporządzonych wykazów sprawuje Przewodniczący Rady Gminy.

3. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na posiedzeniu komisji lub sesji dokonuje się potrącenia w wysokości 20% diety należnej za dany miesiąc.

4. Maksymalna wysokość potrąceń w miesiącu nie może przekroczyć 60% wysokości diety.

5. Za usprawiedliwioną nieobecność radnego, która nie powoduje potrącenia diety uważa się nieobecność spowodowaną:

- 1) oddelegowaniem radnego w sprawach dotyczących gminy,
- 2) chorobą,
- 3) zdarzeniem losowym.

6. Radny jest zobowiązany do dostarczenia usprawiedliwienia swojej nieobecności na piśmie do Biura Rady w terminie do ostatniego dnia miesiąca, za który dieta przysługuje.

7. Decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności radnego lub o potrąceniu diety podejmuje Przewodniczący Rady Gminy.

**§ 3.** Przyjąć następujący sposób wypłaty diety wymienionej w § 1:

- 1) dieta jest płatna w terminie do 5 dni po upływie miesiąca kalendarzowego, za który przysługuje,
- 2) dieta jest wypłacana gotówką w Urzędzie Gminy w Gorzycach lub przelewem na konto wskazane przez radnego, na wniosek.

**§ 4.** Stawkę za 1 kilometr przebiegu samochodu służbowego nie będącego własnością gminy, używanego przez radnego w podróży służbowej ustala się w wysokości maksymalnej w myśl § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 6. Traci moc uchwała Nr IV/28/10 Rady Gminy Gorzyce z dnia 23 grudnia 2010 r. w sprawie: określenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Gorzyce oraz zasad ich wypłacania i określenia stawek za 1 km przebiegu pojazdu samochodowego nie będącego własnością gminy, używanego w podróży służbowej przez radnego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2012 r.

Wiceprzewodniczący Rady  
Gminy

**mgr inż. Konrad Kamczyk**