

Usługi - 462397-2018

20/10/2018 S203 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Gorzyce: Usługi związane z odpadami

2018/S 203-462397

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Gorzyce
ul. Kościelna 15
Gorzyce
44-350
Polska
Osoba do kontaktów: Stella Siedlaczek
Tel.: +48 324513056
E-mail: zamowienia@gorzyce.pl
Faks: +48 324513056
Kod NUTS: PL227
Adresy internetowe:
Główny adres: <http://www.gorzyce.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://gorzyce.bip.gmina.pl/index.php?id=567>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych,
położonych na terenie gminy Gorzyce
Numer referencyjny: IZP.271.24.2018

II.1.2) Główny kod CPV

90500000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie
zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie

porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454), w sposób umożliwiający Gminie Gorzyce osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454), zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016–2022 oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gorzyce, ustawą z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.) a także rozporządzeniami dotyczącymi realizacji zadania.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90512000

90513100

90514000

90511000

34928480

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Gorzyce

II.2.4) Opis zamówienia:

Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na stałe i czasowo, w tym:

a) odbieranie spod nieruchomości odpadów segregowanych (papier, szkło, metal i tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpady zielone, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony oraz popioły i żużle – w okresie od października do kwietnia),

b) odbieranie spod nieruchomości odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych)

1.1 Charakterystyka Gminy Gorzyce:

Gmina Gorzyce składa się z 12 sołectw do których należą: Gorzyce, Gorzyczki, Olza, Odra, Osiny, Uchylsko, Rogów, Czyżowice, Turza Śląska, Kolonia Fryderyk, Bluszczów, Bełsznica. Zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego Gmina Gorzyce należy do Regionu III.

Dane:

— powierzchnia gminy wynosi 6,447 ha,

— liczba mieszkańców gminy według ewidencji ludności: 21 075 (na dzień 30.9.2018 r.)

Zameldowanych na pobyt stały: 20 638

Zameldowanych na pobyt czasowy: 437

— liczba mieszkańców gminy według deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 18 427 (na dzień 30.9.2018r.)

— liczba nieruchomości według deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Jednorodzinnych: 5 169 (na dzień 30.9.2018r.),

Wielolokalowych: 30 (na dzień 30.9.2018 r.).

Uwaga: wykaz nieruchomości zostanie przekazany po podpisaniu umowy.

— zabudowa wielolokalowa znajduje się w miejscowościach:

Gorzyce

ul. Zamkowa 8, 8a, 8b, 8c, 8d

ul. Bogumińska 22

Turza Śl.

ul. Wodziszawska 12

ul. Dworcowa 90,92,94,96,98,102

Gorzyczki

ul. Wiejska 6a, 6b, 7, 8

ul. Kopalniana 5, 57, 59, 61

ul. Leśna 1, 3, 5, 7, 39, 40, 41, 42, 44

Drogi na terenie Gminy Gorzyce:

— drogi gminne publiczne: około 112 km,

— drogi gminne wewnętrzne: około 50 km,

— drogi krajowe: około 10,1 km,

— drogi powiatowe: około 47,8 km,

— minimalna szerokość drogi: 2 metry,

— maksymalna szerokość drogi: 7 metrów.

Uwaga:

— przedstawione dane są zebrane w celu oszacowania wielkości zamówienia i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy,

— liczba urodzeń w latach: 2016 r.: 230 urodzeń, 2017 r.: 226 urodzeń, 2018 r. (do 30.9.2018 r.): 169 urodzeń,

— liczba budynków nowych oddanych do użytkowania w latach 2016 r.: 74, 2017 r.: 90, 2018 r. (do 31.9.2018 r.): 81.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

2. Zakres zamówień polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

3. Zamawiający przewiduje, że wartość powtórzonych usług może wynieść maksymalnie 30 % zamówienia podstawowego..

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Wadium – 50 000,00 PLN

2. Kryteria oceny ofert: cena 60 %, aspekt środowiskowy – 20 %, termin płatności – 20 %

3. Nie przewiduje się: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek oraz ograniczeń ubiegania się o zamówienie wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

4. Zastosowana procedura: z w art. 24aa ustawy Pzp

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu

oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 b ustawy Prawo

zamówień publicznych dotyczące:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

1.1) wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Gorzyce, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13.9.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

1.2) zezwolenia na transport odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z Ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach,

1.3) wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 11.9.2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

1.4) Wpisu do Bazy Danych o Odpadach

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Gorzyce (zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) lub oświadczenie, iż taki wpis będzie posiadał co najmniej w dniu podpisania umowy,

2) aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach,

3) dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 29.7.2005 r., o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

4) oświadczenie o posiadanym wpisie do Bazy Danych o Odpadach

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: winien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 150 000,00 PLN

2. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiając wykluczy również z postępowania również Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

— informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganej przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego powyżej warunku udziału w postępowaniu)

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa Wykonawcy mogą spełniać łącznie, tj co najmniej jeden z Wykonawców musi wykazać się spełnieniem warunku.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

— informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13,14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

— zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega

Z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - wzór oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ,

— oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - wzór oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ,

— oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U.2017.1785 ze zm.) - wzór oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ.

Dokumenty wymagane od Wykonawcy posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Polską określono w SIWZ - rozdział X pkt 14.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonywał/wykonuje minimum 2 usługi odpowiadające swym rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia w łącznej kwocie 1 200 000,00 PLN

2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej bazą magazynowo-transportową usytuowaną:

a) w gminie, z której terenu odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy;

b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18.7.2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz.U.2017 poz. 1121 ze zm.);

Baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów

d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo–transportowej powinny znajdować się także:

a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,

b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

— o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo–transportowej. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach.

3. Wykonawca dysponuje w celu realizacji umowy co najmniej:

a) pojazdami typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników typu 110/120 l, 240 l, 1100 l – 3 szt.

b) śmieciarką małogabarytową do 3,5 tony przystosowaną do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach – 1 szt.

c) samochodem ciężarowym przystosowanym do odbioru odpadów – 1 szt.

d) pojazdami stosowanymi do zbiórki selektywnej spod nieruchomości – 4 szt.

Ww. pojazdy specjalistyczne, używane do świadczenia usług odbioru odpadów winny być oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i nr telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne. Zamawiający może przeprowadzać kontrolę pojazdów w zakresie emisji spalin zgodnie z przedstawioną ofertą, podczas realizacji zamówienia.

Minimalna norma emisji spalin dla wszystkich pojazdów uczestniczących w realizacji usługi wynosi co najmniej EURO 3.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg zał. nr 4 do SIWZ.;

2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Wykonawca akceptuje

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy – określone w SIWZ rozdział XXII pkt 2.
3. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto zamówienia (kwota zabezpieczenia w zaokrągleniu do 100 zł w górę).

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 28/11/2018

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 28/11/2018

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

W siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gorzyce – sala posiedzeń (parter), ul. Kościelna 15, 44-350 Gorzyce

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie otwierania ofert zostaną podane:
 - 1) nazwa i adres Wykonawcy,
 - 2) cena ofertowa,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) warunki płatności oraz inne informacje związane z oceną ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III kwartał 2019 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Ofertę cenową wg zał. nr 1 do SIWZ składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
2. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą cenową złożyć następujące oświadczenia i

1) Jednolity Europejski Dokument Zamówień, zwany JEDZ, w zakresie wstępnego potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 b PZP (rozdział IX pkt 1 SIWZ) oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 PZP oraz art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 PZP. JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy PZP,

3) Zobowiązania podmiotów trzecich – jeżeli dotyczy,

4) Dowód wniesienia wadium,

5) Kalkulacja ceny wg zał. nr 1a.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) – wzór stanowiący załącznik nr 7. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 2 ppkt 8) (KRK) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) w pkt 2 ppkt 9) i ppkt 10) (ZUS, US), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3) w pkt 2 ppkt 11) (np. KRS, CEIDG) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

Zawodowego lub gospodarczego.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność

Z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Termin do wniesienia odwołania:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo

b) w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach na zasadach opisanych w rozdziale 3 działu VI ustawy Pzp.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

16/10/2018

