

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy.....

adres i nazwa wykonawcy

.....  
(miejsowość i data)

### ZAPYTANIE CENOWE GMINY GORZYCE

1. Zamawiający.....
2. Przedmiot zamówienia.....
3. Termin realizacji zamówienia.....
4. Okres gwarancji.....
5. Miejsce i termin złożenia oferty.....
6. Warunki płatności.....
7. Osoba upoważniona do kontaktów.....
8. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, w którym jedyne kryterium oceny ofert była cena, zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Oferowana cena będzie musiała być równa bądź niższa niż cena złożona w ofercie pierwotnej.
9. Inne informacje.....

### OFERTA WYKONAWCY

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

1. Przedmiot zamówienia.
2. Treść oferty:
  - 2.1. Nazwa wykonawcy.....
  - 2.2. Adres wykonawcy.....
  - 2.3. NIP .....
  - 2.4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:  
Cenę netto.....zł (słownie złotych.....  
.....)  
Podatek VAT.....zł (słownie złotych.....  
.....)  
Cenę brutto.....zł (słownie złotych.....  
.....)
- 1.7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 1.8. Okres gwarancji.....
- 1.9. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia.....
- 1.10. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.
- 1.11. Inne informacje wykonawcy.....

.....dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej