

z dnia 18 sierpnia 2016 r.

w sprawie wprowadzenia zasad centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w Gminie Gorzyce

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku, o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 roku, poz. 446), oraz w związku z Wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej Nr C-276/14 z 29 września 2015 roku oraz Uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 roku Sygn.I EPS 4/15, zarządzam co następuje:

§ 1. Z dniem 01 stycznia 2017 roku Gmina Gorzyce będzie prowadzić skonsolidowane rozliczenia z tytułu podatku od towarów i usług, obejmujące czynności prowadzone przez wszystkie jednostki budżetowe oraz zakład budżetowy Gminy Gorzyce.

§ 2. 1. Centralizacja rozliczeń podatku od towarów i usług VAT, obejmuje następujące gminne jednostki budżetowe oraz zakład budżetowy:

- 1) Urząd Gminy Gorzyce, ul. Kościelna 15, 44-350 Gorzyce
- 2) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Śląskich w Bluszczowie, ul. Wiejska 8, 44-362 Bluszczów
- 3) Szkoła Podstawowa im. Wincentego Woźniaka w Czyżowicach, ul. Wodzisławska 111, 44-351 Czyżowice
- 4) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Gorzycach, ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce
- 5) Szkoła Podstawowa nr 2 im. "Marcela" Józefa Kolorza w Gorzycach, ul. Leśna 46, 44-350 Gorzyczki
- 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Gorzyczkach, ul. Wiejska 30, 44-350 Gorzyczki
 - a) Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w Gorzyczkach, ul. Wiejska 30, 44-350 Gorzyczki
 - b) Przedszkole Publiczne im. Gąski Balbinki w Gorzyczkach, ul. Wiejska 30, 44-350 Gorzyczki
- 7) Szkoła Podstawowa im. Karola Miarki w Olzie, ul. Szkolna 24, 44-352 Olza
- 8) Szkoła Podstawowa w Rogowie, ul. Szkolna 2, 44-362 Rogów
- 9) Szkoła Podstawowa im. Ks. Ewalda Kasperczyka w Turzy Śl., ul. Ligonía 2B, 44-351 Turza Śl.
- 10) Gimnazjum im. Ks. Gustawa Klapucha w Czyżowicach, ul. Wodzisławska 111, 44-352 Czyżowice
- 11) Gimnazjum w Gorzycach, ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce
- 12) Gimnazjum w Rogowie, ul. Szkolna 2, 44-362 Rogów
- 13) Gimnazjum im. Prof. Dominika Lasoka w Turzy Śl., ul. Ligonía 2B, 44-351 Turza Śl.
- 14) Przedszkole Publiczne "Chatka Małolatka" w Czyżowicach, ul. Wodzisławska 110, 44-352 Czyżowice
- 15) Przedszkole Publiczne "Kraina Uśmiechu", ul. Raciborska 55, 44-350 Gorzyce
- 16) Przedszkole Publiczne im. Jana Brzechwy w Olzie, ul. Szkolna 24, 44-352 Olza
- 17) Przedszkole Publiczne w Rogowie, ul. Szkolna 2A, 44-362 Rogów
- 18) Przedszkole Publiczne "Kraina Odkrywców" w Turzy Śl., ul. Ligonía 4, 44-351 Turza Śl.
- 19) Gminny Zespół Obsługi Finansowej w Gorzycach, ul. Bogumińska 13, 44-350 Gorzyce
- 20) Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorzycach, ul. Raciborska 27, 44-350 Gorzyce
- 21) Świetlica Profilaktyczno - Wychowawcza w Gorzyczkach, ul. Leśna 46, 44-350 Gorzyczki
- 22) GOTSiR "NAUTICA", ul. Bogumińska 31, 44-350 Gorzyce

2. W dalszej części zarządzenia:

- 1) jednostki oraz zakład budżetowy wymienione w ust.1 zwane są "Jednostkami"

2) dyrektorzy i kierownicy jednostek zwani są "Kierownikami jednostek"

§ 3.

1. Kierownicy jednostek, które dotychczas samodzielnie rozliczały się z Urzędem Skarbowym z podatku od towarów i usług, dokonują w terminie do 31 grudnia 2016 roku, wyrejestrowania jednostki z rejestru podatników podatku od towarów i usług, prowadzonego przez Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim.

2. Dokonując wyrejestrowania jednostki z rejestru o którym mowa w ust.1, kierownicy wskazują miesiąc, za który złożą ostatnią deklarację dla podatku od towarów i usług (VAT-7).

3. Wyrejestrowanie jednostki z rejestru powinno nastąpić niezwłocznie po zakończeniu wszelkich rozliczeń z Urzędem Skarbowym (tj. otrzymania zwrotu podatku, dokonania wpłaty podatku, złożenia korekt deklaracji za okresy wcześniejsze, zakończenie postępowania kontrolno/podatkowego).

4. Do czasu zakończenia rozliczeń z Urzędem Skarbowym jednostka składa tzw. "zerowe" deklaracje dla podatku od towarów i usług (VAT-7) na dotychczasowych obowiązujących zasadach tj. ze swoim numerem NIP a jednocześnie deklarację cząstkową za bieżący okres do Urzędu Gminy Gorzyce, celem uwzględnienia jej w zbiorczej deklaracji gminy.

5. Gmina Gorzyce składa do Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim aktualizację dokumentu identyfikacyjnego NIP - 2, wykazując wszystkie nazwy i adresy podległych jednostek budżetowych.

6. Do dnia 31 grudnia 2016 roku, jednostki dokonują zmian w zawartych umowach, wykraczających poza 2016 rok, poprzez:

- 1) zmianę strony umowy (od 01.01.2017 roku stroną wszystkich umów zawieranych przez jednostki jest "Gmina Gorzyce", reprezentowana przez jednostkę oraz kierownika jednostki działającego na podstawie upoważnienia Nr, wydanego przez Wójta Gminy Gorzyce)
- 2) wpisanie numeru NIP Gminy Gorzyce, tj.: 6471813220
- 3) zmianę wysokości wynagrodzenia, poprzez doliczenie do pierwotnej ceny kwoty podatku od towarów i usług, wg właściwych stawek, wynikających z ustawy o podatku od towarów i usług.
- 4) zamieszczenie zapisów o kwotach brutto wynagrodzenia lub doliczeniu do ceny netto należnej kwoty podatku od towarów i usług, jeżeli umowa takiej klauzuli nie zawierała.
- 5) obliczenie należnego podatku od towarów i usług metodą "w stu", w przypadku braku możliwości zamieszczenia w umowie zapisu, o którym mowa w pkt 3
- 6) wprowadzenie zapisu: "wprowadzone zmiany wchodzi w życie z dniem 01.01.2017 roku"

7. Od dnia 01 stycznia 2017 roku, jednostki zawierają umowy w imieniu Gminy Gorzyce. Umowa powinna zawierać następujące oznaczenie strony umowy (SPRZEDAJĄCY/KUPUJĄCY, w zależności od rodzaju transakcji):

- 1) nazwę strony umowy: Gmina Gorzyce, adres: 44-350 Gorzyce ul. Kościelna 15, NIP Gminy Gorzyce: 6471813220, reprezentowana przez jednostkę: pełną nazwę jednostki oraz jej dokładny adres
- 2) numer upoważnienia do zawierania umów w imieniu Gminy, wydanego przez Wójta Gminy
- 3) nazwisko i imię kierownika jednostki

§ 4. 1. W przypadku posiadania kas rejestrujących (fiskalnych) należy:

- 1) w terminie do 31.12.2018 roku przefiskalizować kasy tj. przerejestrować je zgodnie z nazwą podatnika tj.: Gmina Gorzyce
- 2) doprowadzić do poprawności drukowanych danych identyfikacyjnych na paragonach fiskalnych generowanych przez kasy - na paragonie powinna widnieć nazwa: Gmina Gorzyce, NIP Gminy Gorzyce oraz dane adresowe jednostki

2. W jednostkach nie posiadających kas fiskalnych kierownicy jednostek dokonują analizy przepisów prawnych w zakresie ewentualnego obowiązku zainstalowania kas rejestrujących. Informacje w tym zakresie należy przekazać do skarbnika gminy.

§ 5. 1. W terminie do 30 listopada 2016 roku kierownik jednostki:

- 1) dokonuje rzetelnej analizy dochodów budżetowych osiąganych przez jednostkę, pod kątem opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT oraz podziału ich na kategorie:
 - a) objętych zwolnieniem od VAT (ZW)
 - b) objętych stawkami VAT (23 %, 8 %, 5%)
 - c) niepodlegających opodatkowaniu podatkiem VAT (NP)
- 2) wyznacza pracownika/pracowników odpowiedzialnych za prawidłowość rozliczeń podatku od towarów i usług w jednostce oraz sporządzenie częściowej deklaracji
- 3) powierza pracownikowi/pracownikom, obowiązki i odpowiedzialność za prawidłowe dokonywanie rozliczeń podatku od towarów i usług w jednostce oraz sporządzenie częściowej deklaracji (na druku stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia).

2. W terminie do 15 grudnia 2016 roku kierownik jednostki przekazuje skarbnikowi gminy pisemną informację o powierzeniu pracownikowi/pracownikom obowiązków i odpowiedzialności za prawidłowe dokonywanie rozliczeń podatku od towarów i usług w jednostce oraz sporządzenie częściowej deklaracji wraz z kserokopią dokumentu powierzenia.

§ 6. Kierownik Gminnego Zespołu Obsługi Finansowej w Gorzycach:

- 1) zweryfikuje uchwały Rady Gminy i Zarządzenia Wójta Gminy w sprawie dochodów jednostek oświatowych, pod kątem ich opodatkowania podatkiem od towarów i usług.
- 2) przedstawi Wójtowi Gminy propozycje ewentualnych zmian aktów prawnych, dotyczących dochodów jednostek oświatowych

§ 7. Szczegółowe zasady rozliczania podatku od towarów i usług w Gminie Gorzyce i jej jednostkach zostaną wprowadzone odrębnym zarządzeniem.

§ 8. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom jednostek wymienionych w § 1 ust.1

2. Koordynację wprowadzenia zarządzenia powierza się Inspektorowi d/s kontroli.

3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Daniel Jakubczyk

