

Przyjęto dnia

L.dz.

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GORZYCACH
PODANIE O POMOC

1. Imię i nazwisko tel.

2. Data urodzenia..... PESEL

3. Nr dowodu osobistego

4. Adres

.....

Proszę o przyznanie zasiłku

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI

1.

2.

3.

4.

Oświadczenie

1. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorzycach w zakresie ustalonym przepisami ustawy o pomocy społecznej dla ustalenia stanu faktycznego i prawnego, w celu wydania decyzji w postępowaniu administracyjnym.

2. Na przetwarzanie moich danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorzycach składa się ich zbieranie, utrwalanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.

3. **Przyznane świadczenie proszę wypłacić:** przelewem na rachunek bankowy* inna forma płatności*

.....
* właściwe podkreślić

.....
miejsowość i data

.....
podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

1. Do wniosku należy dołączyć (w zależności od sytuacji osoby lub rodziny):

- Zaświadczenie o zarobku za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku (od wszystkich pracujących członków rodziny)
- Zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia za praktyki za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku (od uczących się dzieci) nawet w przypadku, gdy praktyki są niepłatne,
- Zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające zarejestrowanie jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy (od wszystkich bezrobotnych członków rodziny),
- Aktualna decyzja ZUS o wysokości przyznanej emerytury lub renty albo innego świadczenia albo zaświadczenie z ZUS w wysokości wypłaconego świadczenia za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- W przypadku otrzymywania z ZUS zasiłku chorobowego należy dostarczyć zaświadczenie o wysokości świadczenia za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- W przypadku otrzymywania alimentów – dokument potwierdzający wysokość otrzymanych alimentów za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- Orzeczenie z Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności potwierdzające niepełnosprawność (dotyczy wszystkich członków rodziny) lub orzeczenie KIZ potwierdzające ustaloną grupę inwalidzką albo orzeczenie lekarza orzecznika ZUS potwierdzające niezdolność do pracy,
- Zaświadczenie lekarskie potwierdzające długotrwałą, przewlekłą chorobę,
- W przypadku posiadania gospodarstwa rolnego zaświadczenie z urzędu gminy potwierdzające wielkość gospodarstwa w ha przeliczeniowych,
- W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie o formie opodatkowania oraz dokument urzędowy potwierdzający wysokość osiągniętego dochodu za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- Inne dokumenty wymagane przez pracownika socjalnego.

2. Za rodzinę, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej, uważa się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

3. Za dochód rodziny przyjmuje się sumę miesięcznych dochodów osób w rodzinie bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

4. Osoby i rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej są obowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie, o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która wiąże się z podstawą do przyznania świadczeń.

5. *Pouczenie o treści przepisu wynikającego z Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U z 2013, poz. 267 z późn. zm.): W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy **mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.** W razie zaniedbania powyższego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.*

Zapoznałam/zapoznałem się z pouczeniem

.....
Data i podpis składającego wniosek

ADNOTACJE URZĘDOWE

Wnioskodawca został poinformowany o konieczności usunięcia braków formalnych w złożonym wniosku

TAK NIE

WNIOSEK PRZYJĄŁ

.....
DATA I PODPIS PRACOWNIKA OPS