



Gminne Centrum Kultury w Gorzycach  
14-300 Gorzyce, ul. Mikołaja Kopernika 8  
tel /fax +48 32 4511 687  
NIP: 647-257-66-21 Regon: 366215872  
e-mail: gckgorzyce@gmail.com  
kontakt: 03 8469 0009 0027 8584 2000 0001

Zapytanie ofertowe z dnia 17.06.2017r. Postawienie i obsługa „Wesołego Miasteczka typu karuzele” oraz postawienie i obsługa dmuchańców, trampolin itp. na imprezie plenerowej DOŻYNKI GMINNE GORZYCE 2017

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Centrum Kultury w Gorzycach  
ul. M.Kopernika 8, 44-350 Gorzyce  
tel. 32 45 11 687, e-mail: gckgorzyce@gmail.com

#### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

II.1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: Postawienie i obsługa „Wesołego Miasteczka typu karuzele”, postawienie, przygotowanie oraz obsługa dmuchańców, trampolin itp. w dniu 16 września 2017 r. na terenie ściśle określonym przez organizatora,

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie przez Zamawiającego, w zamian za wynagrodzenie zaoferowane przez Wykonawcę postawienie i obsługę „Wesołego Miasteczka typu karuzele” oraz postawienie i obsługę dmuchańców, trampolin itp. na imprezie plenerowej 16 września 2017 r organizowanej przez Gminne Centrum Kultury w Gorzycach.

#### II.2. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje wyłączność w dniach:

- 1) 16 września 2017 r.,
- 2) początek imprezy dnia 16 września 2017 r. o godz. 14,00 - gotowość do świadczenia obsługi od godz. 13,00, zakończenie imprezy o godz. 24,00.

#### II.3. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następującym miejscu:

Plener GOTSiR NAUTICA, 44-350 Gorzyce, ul. Bogumińska 31

#### II.4. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**- Postawienie, przygotowanie oraz obsługa „Wesołego Miasteczka” w dniach 16 września 2017 r. na terenie ściśle określonym przez organizatora,**

- a) zapewnienie całkowitego bezpieczeństwa uczestnikom na terenie „Wesołego Miasteczka” od chwili wynajęcia placu do czasu jego zwolnienia w szczególności podczas trwania imprezy,
- b) utrzymanie czystości i porządku na zajmowanym terenie w trakcie trwania imprezy oraz po jej zakończeniu,

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania:

- c) urządzeń typu karuzele spełniających polskie normy, atesty, użytkowania i bezpieczeństwa,
- d) sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych spełniających obowiązujące normy techniczne wymagane w Polsce,
- e) niezbędnych pozwoleń, dopuszczeń i ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie swojej działalności, odpowiedniej rozdzielni prądu.
- f) organizator dysponuje terenem przeznaczonym pod montaż urządzeń w bezpośrednim sąsiedztwie imprezy.
- g) ustawienie dmuchańców i „Wesołego Miasteczka” będzie nadzorował przedstawiciel organizatora.
- h) ceny usług korzystania z „Wesołego Miasteczka” ustala oferent na własną odpowiedzialność i ryzyko.
- I) organizator nie zapewnia ochrony na zajmowanym terenie.
- j) zapewnienie podłączenia do sieci energetycznej leży po stronie oferenta.
- k) oferent we własnym zakresie zapewnia sobie dostęp do wody, sprzętu gaśniczego oraz innego niezbędnego sprzętu, środków oraz zabezpieczeń niezbędnych do wystawienia i funkcjonowania „Wesołego Miasteczka” podczas trwania imprezy.

l) oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność za działanie ustawionych przez siebie urządzeń i za wszelkie szkody wywołane przez urządzenie oraz z tytułu świadczonej usługi.

**- Postawienie, przygotowanie oraz obsługa dmuchańców, trampolin itp. w dniu 16 września 2017 r. na terenie ściśle określonym przez organizatora,**

a)zapewnienie całkowitego bezpieczeństwa uczestnikom na terenie posadowienia dmuchańców, trampolin itp. od chwili wynajęcia placu do czasu jego zwolnienia w szczególności podczas trwania imprezy,

b)utrzymanie czystości i porządku na zajmowanym terenie w trakcie trwania imprezy oraz po jej zakończeniu,

c)wykonawca jest zobowiązany do posiadania:

urządzeń typu dmuchańce, trampoliny itp. spełniających polskie normy, atesty, użytkowania i bezpieczeństwa,

d)sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych spełniających obowiązujące normy techniczne wymagane w Polsce,

e)niezbędnych pozwoleń, dopuszczeń i ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie swojej działalności,

f)organizator dysponuje terenem przeznaczonym pod montaż urządzeń w bezpośrednim sąsiedztwie imprezy.

g)ustawienie dmuchańców, trampolin itp. będzie nadzorował przedstawiciel organizatora.

h)ceny usług korzystania z dmuchańców, trampolin itp. ustala oferent na własną odpowiedzialność i ryzyko.

i)organizator nie zapewnia ochrony na zajmowanym terenie.

j)zapewnienie podłączenia do sieci energetycznej leży po stronie oferenta.

k)oferent we własnym zakresie zapewnia sobie dostęp do wody, sprzętu gaśniczego oraz innego niezbędnego sprzętu, środków oraz zabezpieczeń niezbędnych do wystawienia i funkcjonowania trampolin, dmuchańców itp. podczas trwania imprezy.

l)oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność za działanie ustawionych przez siebie urządzeń i za wszelkie szkody wywołane przez urządzenie oraz z tytułu świadczonej usługi.

### III. OFERTA

#### III.1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

2) Oferta i wszelkie oświadczenia i załączniki do oferty muszą określać co najmniej: imię, nazwisko lub firmę oferenta, jego adres oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta;

3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (nie wolno używać korektora) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę oraz dodatkowo opatrzone datami ich dokonania.

5) Oferta powinna zawierać wykaz wyposażenia, które zostanie umieszczone na placu w czasie trwania imprezy.

6) Oferta powinna zawierać proponowaną stawkę brutto, którą oferent jest w stanie zapłacić zamawiającemu.

7) Wszystkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem oferty obciążają Oferenta.

#### III.2. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

Do oferty przygotowanej zgodnie z postanowieniami pkt III.1. powyżej należy dołączyć:

1) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu potencjałem technicznym i ludzkim;

2) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

3) ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności w okresie, w którym wykonywane będzie zamówienie;

4) stosowne pełnomocnictwa, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wzywania Wykonawców do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

### III.3. POZOSTAŁE WARUNKI DOTYCZĄCE OFERTY

1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (tj. ofert na realizację jednego lub niektórych z zadań).

### IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1) Oferty należy złożyć w Gminnym Centrum Kultury w Gorzycach, ul. Mikołaja Kopernika 8, 44 – 350 Gorzyce, osobiście lub pocztą na adres jw. do 3 lipca 2017 do godz. 15.00.

przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

2) Otwarcie ofert i wybór oferenta odbędzie się w dniu 4 lipca 2017 roku o godz. 10.00 w siedzibie Gminnego Centrum Kultury w Gorzycach, ul. Kopernika 8, 44-350 Gorzyce

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny jak również zakończenia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty.

### V. WYBÓR OFERTY

1) Wyboru oferty dokona komisja powołana przez Zamawiającego.

2) Jedynym kryterium wyboru oferty będzie wysokość wynagrodzenia zaoferowanego Zamawiającemu przez Wykonawcę w zamian za udzielenie wyłączności na obsługę gastronomiczną i handlową imprezy organizowanej przez Zamawiającego. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższym wynagrodzeniem zaoferowanym Zamawiającemu.

3) W przypadku, gdy oferta będzie dotknięta brakami formalnymi, Zamawiający wezwie oferenta do uzupełnienia braków formalnych oferty w terminie nie dłuższym niż 3 dni pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpoznania. Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia oferty bez rozpoznania bez wzywania do uzupełnienia jej braków formalnych, jeżeli w postępowaniu złożono oferty korzystniejsze, niepodlegające odrzuceniu.

4) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert zawierających taką samą wysokość wynagrodzenia, Zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli takie oferty do przedłożenia ofert dodatkowych w terminie 2 dni roboczych.

### VI. POSTĘPOWANIE PO WYBORZE OFERTY

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym oferentów, którzy złożyli oferty.

2) Umowa z oferentem, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3) Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w terminie podanym w pkt VI pkt. 2, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny

### VII. Informacje dodatkowe:

1) Podczas trwania imprez czynne mogą być sklepy spożywczo-przemysłowe zlokalizowane w okolicach odbywających się imprez, w których dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych i bezalkoholowych bez możliwości spożywania na miejscu.

2) Zamawiający informuje, że w ramach imprezy prezentowana będzie wystawa lokalnych rękodzielników.

Gorzycy, dn. 17.06.2017 r.

Gminne Centrum Kultury w Gorzycach,  
44-350 Gorzyce, ul. Mikołaja Kopernika 8  
tel./fax +48 32 4511 687  
NIP: 647-257-66-21 Regon: 366215872  
e-mail: gckgorzyce@gmail.com  
nr konta: 53 8469 0009 0027 8584 2000 0001

2 up.  
KIEROWNIK  
Ośrodka Kultury w Gorzycach  
Anna Ługowska