

z dnia 3 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz szkół podstawowych, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu publicznym/oddziale przedszkolnym, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Określa się wzór zgłoszenia dziecka do odbycia obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu i oddziale przedszkolnym, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

4. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do szkół podstawowych, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

5. Określa się wzór zgłoszenia ucznia zamieszkałego w obwodzie szkoły do klasy I szkoły podstawowej, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

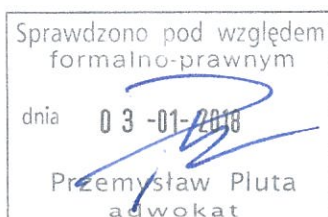
§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr ORG.0050.424.2017 Wójta Gminy Gorzyce z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz szkół podstawowych, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli publicznych oraz szkół podstawowych, dla których Gmina Gorzyce jest organem prowadzącym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Gorzyce

Daniel Jakubczyk



KIEROWNIK
Referatu Oświaty
Sylwia Czarna

Data przyjęcia deklaracji:

--	--	--	--	--	--	--	--

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W.....
..... W ROKU SZKOLNYM**

1. DANE DZIECKA:

Imię/imiiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

3. DEKLARACJA I OŚWIADCZENIE:

1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego przez córkę/syna*
..... w Przedszkolu
Publicznym/Oddziale Przedszkolnym w w roku szkolnym
.....
2. Oświadczam, że:
- a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
 - b) niezwłocznie powiadomię Dyrektora Przedszkola Publicznego/Szkoły Podstawowej o zmianie danych zawartych w deklaracji,
 - c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

4. PRZYJĘCIE DEKLARACJI PRZEZ DYREKTORA PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO/SZKOŁY PODSTAWOWEJ

.....
(podpis Dyrektora)

DEKLARACJA DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU I WYBORU WYŻYWIENIA:

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu (zaznaczyć X w polu wyboru)	Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu	Propozycje godzin w ramach pracy przedszkola (pełne godziny zegarowe)	Wybór wyżywienia	
			Śniadanie / obiad	Śniadanie / obiad / podwieczorek
	5 godzin + religia			
	6 godzin			
	7 godzin			
	8 godzin			
	9 godzin			

Zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu oraz zadeklarowany wybór wyżywienia będą wiążące przy podpisywaniu umowy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(miejscowość, data)

Dyrektor
Przedszkola Publicznego/
Szkoły Podstawowej
W

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W W ROKU SZKOLNYM

1. DANE KANDYDATA:

Imię/imiona i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW KANDYDATA:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	
Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

3. KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI:

Lp.	Nazwa przedszkola (od najbardziej do najmniej preferowanych)
1.	
2.	
3.	

4. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (o ile dotyczy):

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba złożonych załączników
1.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.) potwierdzające niepełnosprawność kandydata	
2.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.) potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
3.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.) potwierdzające niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
4.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.) potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
5.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata*	
6.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 697 ze zm.)	
8.	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub zaświadczenie z uczelni o studiowaniu albo nauce w trybie dziennym lub zaświadczenie o wykonywaniu rolniczej albo pozarolniczej działalności gospodarczej	
9.	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o niekorzystaniu z urlopu wychowawczego na dziecko, które ma być przyjęte do przedszkola	
10.	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu do przedszkola/oddziału przedszkolnego rodzeństwa kandydata	
11.	Zaświadczenie z przedszkola publicznego, do którego uczęszczało dziecko w poprzednim roku szkolnym	
12.	Zaświadczenie z przedszkola publicznego, do którego dziecko nie zostało dwukrotnie przyjęte	
13.	Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu z pomocy społecznej lub zaświadczenie o ustanowieniu kuratora	
14.	Opinia publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	

Uwaga:

1. Dokumenty (poz. 1-4, 6-8, 11-14) składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty (poz. 1-4, 6-8, 11-14) mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
 2. Oświadczenie (poz. 5, 6, 9, 10) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- * Wielodzietność rodziny: oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;
** Samotne wychowywanie dziecka: oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

DEKLARACJA DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU I WYBORU WYŻYWIENIA

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu (zaznaczyć X w polu wyboru)	Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu	Propozycje godzin w ramach pracy przedszkola (pełne godziny zegarowe)	Wybór wyżywienia	
			Śniadanie / obiad	Śniadanie / obiad / podwieczorek
	5 godzin + religia			
	6 godzin			
	7 godzin			
	8 godzin			
	9 godzin			

Zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu oraz zadeklarowany wybór wyżywienia będą wiążące przy podpisywaniu umowy.

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

Data przyjęcia zgłoszenia:

--	--	--	--	--	--	--	--

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO ODBYCIA OBOWIĄZKOWEGO ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM
W W ROKU SZKOLNYM**

1. DANE DZIECKA:

Imię/imiiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

3. ZGŁOSZENIE:

Zgłaszam do odbycia obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego córkę/syna
..... w Przedszkolu Publicznym/ Oddziale Przedszkolnym
w w roku szkolnym

4. OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię Dyrektora Przedszkola Publicznego/Szkoły Podstawowej o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola/oddziału przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

5. PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA PRZEZ DYREKTORA PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO/SZKOŁY PODSTAWOWEJ

.....
(podpis Dyrektora)

DEKLARACJA DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU I WYBORU WYŻYWIENIA

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu (zaznaczyć X w polu wyboru)	Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu	Propozycje godzin w ramach pracy przedszkola (pełne godziny zegarowe)	Wybór wyżywienia	
			Śniadanie / obiad	Śniadanie / obiad / podwieczorek
	5 godzin + religia			
	6 godzin			
	7 godzin			
	8 godzin			
	9 godzin			

Zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu oraz zadeklarowany wybór wyżywienia będą wiążące przy podpisywaniu umowy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(miejscowość, data)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
w

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W
W ROKU SZKOLNYM

1. DANE KANDYDATA:

Imię/imiiona i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW KANDYDATA:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	
Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

3. KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH SZKÓŁ:

Lp.	Nazwa szkoły (od najbardziej do najmniej preferowanych)
1.	
2.	
3.	

4. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (o ile dotyczy):

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba złożonych załączników
1.	Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność kandydata	
2.	Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
3.	Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
4.	Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
5.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata*	
6.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zm.)	
7.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
8.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 697 ze zm.)	
9.	Zaświadczenie dyrektora placówki, do której uczęszczał kandydat, w przypadku kontynuacji kształcenia w tej samej miejscowości	
10.	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do wybranej szkoły	
11.	Zaświadczenie o zatrudnieniu rodzica (opiekuna prawnego) kandydata na terenie Gminy Gorzyce	

Uwaga:

1. Dokumenty (poz. 1-4, 6-9 i 11) składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty (poz. 1-4, 6-9 i 11) mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
2. Oświadczenie (poz. 5, 7 i 10) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

* Wielodzietność rodziny: oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;

** Samotne wychowywanie dziecka: oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

.....
(data, czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

Data przyjęcia zgłoszenia:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ZGŁOSZENIE UCZNIĄ ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE SZKOŁY
DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W
W ROKU SZKOLNYM**

1. DANE UCZNIĄ:

Imię/imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
Adres miejsca zamieszkania	
PESEL ucznia (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW UCZNIĄ:

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych (o ile je posiada)	
Miejsce pracy	

3. ZGŁOSZENIE:

Zgłaszam do I klasy Szkoły Podstawowej w
córkę/syna

4. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że miejsce zamieszkania moje i mojego dziecka
jest następujące

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię Dyrektora Szkoły Podstawowej o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla celów związanych z rekrutacją do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

5. PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA PRZEZ DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

.....
(podpis Dyrektora)