

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY GORZYCE**

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025

Na podstawie art. 400a ust 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 2-5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz Uchwały nr XXIV/214/20 Rady Gminy Gorzyce z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Gorzyce na lata 2021-2030 oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć i wdrożyć do realizacji Regulamin Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Dotacje będą udzielane w ramach środków ujętych w budżecie Gminy Gorzyce w poszczególnych latach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Gminy Gorzyce nr XXV/240/20 z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2021-2025.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Wawrzyczny

WÓJT GMINY
Daniel Jakubczyk
REFERENT
ds. ograniczenia fliskiej emisji
Agnieszka Kwaśnica
Referatu Gospodarki Komunalnej
Izabela Gajowska
Dokument parafowany elektronicznie
przez radcę prawnego dr Jacek Klimanek

Załącznik Nr I do uchwały Nr

Rady Gminy Gorzyce

z dnia.....2021 r.

REGULAMIN

Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025

§ 1. Definicje

1. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania.

2. **Dotacja** – środki wypłacane na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródła ciepła, pochodzące z Funduszu lub środków własnych Gminy.

3. **Fundusz** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. **Gmina** – Gmina Gorzyce.

5. **Inwestor** - osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do nieruchomości, która złożyła wniosek o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła.

6. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanego zadania w ramach Programu.

7. **Lista główna** – lista Inwestorów zakwalifikowanych do realizacji wymiany źródeł ciepła, mieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

8. **Lista rezerwowa** – lista Inwestorów oczekujących na zakwalifikowanie do realizacji wymiany źródła ciepła, niemiszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.

9. **Modernizacja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe.

10. **Nowe źródło ciepła** – ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: kocioł węglowy z automatycznym załadunkiem paliwa bez rusztu awaryjnego lub elementów umożliwiających jego zamontowanie, kocioł na biomasę, kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne, pompa ciepła, dopuszczone do obrotu handlowego.

11. **Plan** – „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Gorzyce na lata 2021-2030” zatwierdzony Uchwałą nr XXIV/214/20 Rady Gminy Gorzyce z dnia 30 listopada 2020 r.

12. **Program** – Program wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025.

13. **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych lub kocioł nie opalany paliwem stałym (gazowy, olejowy) o niskiej sprawności i złym stanie technicznym starszy niż 10 lat.

14. **Umowa** - umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki finansowania i współpracy stron.

15. **Urząd** – Urząd Gminy w Gorzycach.

16. **Wariant** – zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

17. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.

18. **Wójt** – Wójt Gminy Gorzyce.

19. Wykonawca – przedsiębiorca wybrany przez Inwestora, wykonujący Modernizację zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

§ 2. Cel Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych zlokalizowanych w budynkach stanowiących własność Inwestorów, poprawa efektywności energetycznej budynków oraz wzrost wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę starych źródeł ciepła i jest zgodny z priorytetami Planu.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania

1. Inwestor może uzyskać dotację w wysokości określonej w tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji

Lp.	Wariant modernizacji	Przyjęte nakłady jednostkowe brutto (zł)	Wielkość dofinansowania	
			%	max zł
1	Montaż kotła węglowego z automatycznym załadunkiem lub kotła opalanego biomasą	16.000,00	25	4.000,00
2	Montaż kotła gazowego lub olejowego	12.000,00	45	5.000,00
3	Montaż ogrzewania elektrycznego	10.000,00	50	5.000,00
4	Montaż pompy ciepła	25.000,00	20	5.000,00

2. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów nie opalanych paliwem stałym (gazowych, olejowych itp.) na kotły węglowe lub opalane biomasą.

3. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, które stanowią w szczególności zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem.

4. Wszelkie pozostałe koszty poniesione przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Modernizacji uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m.in.:

- 1) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła,
- 2) wykonanie projektu budowy lub projektu przebudowy instalacji gazowej, opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia,
- 3) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy realizacji wybranych wariantów modernizacyjnych (pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę),
- 4) budowę przyłącza sieci gazowej,
- 5) wykonanie instalacji c.o. zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- 6) sporządzenie wstępnej opinii kominiarskiej przez uprawnioną osobę oraz wykonanie zaleceń wskazanych w opinii,
- 7) sporządzenie końcowej opinii kominiarskiej,
- 8) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem Modernizacji, np. montaż lub wymiana grzejników, budowa, przebudowa bądź remont przewodu kominowego,
- 9) zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- 10) zakup i montaż automatyki pokojowej i pogodowej – nie będącej elementem układu sterującego urządzeniem.

5. Dotacją nie mogą być objęte wydatki poniesione przed datą podpisania umowy oraz prace wykonane przed tym terminem.

6. Dotacją na wymianę kotła węglowego lub opalanego biomasą nie będą objęte budynki, które w roku realizacji Inwestycji posiadają techniczną możliwość podłączenia do sieci gazowej, potwierdzoną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

7. Program nie przewiduje dofinansowania do budynków oddanych do użytkowania przed upływem 5 lat od momentu złożenia wniosku oraz do budynków nie oddanych do użytkowania.

8. Inwestor nie może brać udziału w Programie, jeżeli otrzymał dofinansowanie na ten sam rodzaj Modernizacji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku.

9. W poszczególnych latach realizacji Programu przewiduje się udzielenia dotacji w ilościach określonych w tabeli nr 2.

Tabela nr 2. Ilości dotacji w poszczególnych latach realizacji Programu

Lp.	Wariant modernizacji	ROK			
		2022	2023	2024	2025
1	Montaż kotła węglowego lub kotła opalanego biomasą	100	80	60	50
2	Montaż kotła gazowego, olejowego lub ogrzewania elektrycznego	108	138	158	178
3	Montaż ogrzewania elektrycznego	2	2	2	2
4	Montaż pompy ciepła	14	24	44	56

10. Rozszerzenie Programu może nastąpić w przypadku stwierdzenia większego zainteresowania Programem przez potencjalnych Inwestorów i zabezpieczeniem na ten cel środków finansowych w budżecie gminy. Zmniejszenie Programu może nastąpić w przypadku braku chętnych. Zmiany takie nie powodują konieczności zmiany niniejszego Regulaminu w tym zakresie.

11. Zmiana Uchwały nie jest również wymagana w przypadku, o którym mowa w § 6. ust. 14-15.

12. Dotacja na zadanie o którym mowa w tabeli nr 2 w zakresie pierwszego wariantu modernizacji będzie realizowana tylko w przypadku możliwości pozyskania środków finansowych na ten cel z Funduszu.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie Modernizacji jest złożenie przez Inwestora wniosku (druk stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu) w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Gorzycach przy ul. Kościelnej 15, w godzinach jego urzędowania lub przesłanego pocztą (w przypadku wniosków przesłanych pocztą liczy się data wpływu do urzędu). Nie dopuszcza się składania wniosków drogą elektroniczną.

2. Nabór wniosków na poszczególne lata nastąpi w terminach, które umożliwią aplikację o środki z Funduszu.

3. Informacja o terminie składania wniosków na dany rok będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gorzyce.pl.

4. Przyjmowanie wniosków na dany rok w ramach Programu odbywać się będzie w określonych ramach czasowych o których mowa w ust.2. Wnioski będą kolejno numerowane, oddzielnie dla każdego Wariantu.

5. Wszystkie złożone wnioski podlegać będą publicznemu losowaniu według zasad określonych w § 5.

6. Lista rezerwowa dla poszczególnych Wariantów będzie liczyć:

- 1) montaż kotła węglowego lub kotła opalanego biomasą – 40 miejsc,
- 2) montaż kotła gazowego, olejowego lub ogrzewania elektrycznego – 45 miejsc,
- 3) montaż ogrzewania elektrycznego - 1 miejsce,
- 4) montaż pompy ciepła – 10 miejsc.

7. Listy zostaną zamknięte po wykorzystaniu limitu miejsc i nie będą mogły być uzupełniane w trakcie trwania Programu, bez przeprowadzenia dodatkowego naboru. Naboru nie przeprowadza się jednak w przypadku, gdy zagrożona zostanie realizacja całości zadania objętego umową Gminy z Funduszem tj. po dniu 15 października danego roku.

8. W przypadku, gdy złożony wniosek nie zostanie wylosowany nawet po dodatkowym losowaniu na listę rezerwową (dotyczy dodatkowego losowania po kontroli merytorycznej, o którym mowa w §5 ust.12) zostanie zwrócony na adres Inwestora.

9. Miejsce na Liście nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby (za wyjątkiem sprzedaży lub dziedziczenia nieruchomości).

10. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście głównej na dany rok kalendarzowy, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy rezerwowej według odpowiedniego Wariantu.

11. Po uzgodnieniu z Inwestorem, wnioski z Listy rezerwowej niezrealizowane w danym roku mogą być przeniesione do realizacji na rok następny, za wyjątkiem roku 2025.

12. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenie właściciela o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 2) w przypadku współwłasności budynku – osoba składająca wniosek załącza do wniosku pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli budynku na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).

13. Inwestor składając wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem budynku mieszkalnego, zlokalizowanego w granicach gminy Gorzyce - w przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu),
- 2) budynek jest oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego - wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 5 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania,
- 3) posiada zainstalowane i eksploatowane w budynku stare źródło ciepła,
- 4) nie posiada drugiego źródła ciepła (kotła węglowego, gazowego, olejowego lub innego), wpiętego w instalację c.o. – nie dotyczy kominka, trzonu kuchennego,
- 5) nie korzystał z dofinansowania na ten sam rodzaj Modernizacji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku,
- 6) w przypadku, gdy w budynku istnieją inne (dodatkowe) piece węglowe, dokona na własny koszt ich likwidacji oraz wykona instalację centralnego ogrzewania spełniającą wymagania Polskich Norm, określonych w odrębnych przepisach w zakresie budowy i zabezpieczenia takiej instalacji,
- 7) zapoznał się z regulaminem i akceptuje jego postanowienia.

14. W przypadku wymiany źródeł ciepła aktualnie zasilanych paliwem gazowym lub olejowym, wymianie mogą podlegać źródła ciepła starsze niż 10 lat.

15. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo do zaoferowania wykonania Modernizacji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Programu na realizację Modernizacji.

16. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które są dostępne:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gorzyce.pl,
- 2) w Biurze Obsługi Klienta Urzędu,
- 3) telefonicznie w Urzędzie, w Referacie realizującym zadanie.

17. Inwestor na etapie kontroli merytorycznej przed umieszczeniem wniosku do realizacji na Liście głównej nie może zalegać z podatkami i opłatami na rzecz Gminy Gorzyce. Ponowna weryfikacja zaległości dokonywana jest przed przekazaniem dokumentów rozliczeniowych do wypłaty dotacji.

§ 5. Zasady przeprowadzania losowania

1. Losowanie przeprowadzone zostanie przez Komisję ds. ograniczenia niskiej emisji, powołaną przez Wójta, w trybie online za pomocą systemu informatycznego.

2. Lista główna oraz Lista rezerwowa sporządzona będzie w wyniku losowania spośród wniosków, które zostały złożone w terminie wynikającym z ogłoszenia o naborze.

3. Losowaniu będą podlegały numery wniosków przydzielone podczas naboru. Inwestor zobowiązany jest do zachowania numeru, który zostanie mu wydany w momencie składania wniosku.

4. Losowanie przeprowadzone będzie oddzielnie dla każdego z trzech Wariantów modernizacji, o których mowa w § 3. ust. 1

5. Spośród wszystkich wniosków złożonych w ramach danego Wariantu zostanie wylosowana ilość wniosków przypadająca łącznie na Listę główną i Listę rezerwową. Kolejność wpisania wniosku na poszczególne listy będzie wynikała z kolejności wyłonionych numerów podczas losowania.

6. Losowania nie przeprowadza się, gdy ilość złożonych wniosków nie przekracza ilości miejsc na Liście głównej oraz w przypadku dodatkowego naboru. Lista główna w takim przypadku będzie sporządzona na podstawie kolejności składania wniosków.

7. Losowanie będzie nagrywane i transmitowane na żywo na stronie internetowej Gminy Gorzyce.

8. Wyniki zostaną opublikowane w terminie do 2 dni od dnia przeprowadzenia losowania w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gorzyce.pl.

9. Po dokonaniu losowania wnioski z list będą podlegały kontroli merytorycznej, w zakresie ich zgodności z Regulaminem.

10. Ostateczne listy, po weryfikacji merytorycznej wniosków, zostaną wystawione według wylosowania w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gorzyce.pl. na okres 14 dni w podziale na listę główną i rezerwową. W tym czasie Inwestorzy którzy zostali zweryfikowani negatywnie mają możliwość zapoznania się z wnioskiem, na podstawie którego zostali negatywnie zweryfikowani. Po tym terminie w Biuletynie Informacji Publicznej – bip.gorzyce.pl, opublikowane zostaną listy ostateczne, na podstawie których Gmina będzie wnioskowała o środki finansowe z Funduszu.

11. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji wniosków zmniejszy się liczba wniosków na Liście głównej zostaną do niej przeniesione osoby z Listy rezerwowej.

12. Jeżeli Lista rezerwowa w wyniku weryfikacji wniosków ulegnie zmniejszeniu o ponad połowę, zostanie przeprowadzone dodatkowe losowanie spośród wniosków złożonych do danego naboru, a nie zakwalifikowanych w pierwszym losowaniu. Losowanie na wolne miejsca na Liście rezerwowej przeprowadzone będzie wg zasad określonych w niniejszym §.

§ 6. Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy, a także wszystkich prac modernizacyjnych.

2. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do Modernizacji zgodnie ze wstępną opinią kominiarską.

3. Inwestor wpłaci Wykonawcy w ustalonym terminie całkowitą kwotę, odpowiadającą kosztowi realizacji Modernizacji.

4. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac modernizacyjnych i przedłożeniu w Urzędzie dokumentów rozliczających Modernizację.

5. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki świadczącej o dofinansowaniu zadania ze środków Funduszu, którą otrzyma od Urzędu podczas odbioru końcowego.

6. Urząd po rozliczeniu Modernizacji zwróci Inwestorowi oryginał faktury wystawionej przez Wykonawcę.

7. Na potrzeby realizacji Modernizacji, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskich Norm określonych w odrębnych przepisach oraz zasadami określonymi w Regulaminie, a w szczególności:

- 1) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, zgodnie z przepisami prawa – jeśli jest wymagane,
- 2) po zakończeniu przedmiotowej inwestycji dokonania zawiadomienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

8. Inwestor, który otrzyma Dotację zobowiązany jest do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

9. Inwestor umożliwi dostęp do budynku przedstawicielowi Gminy lub Funduszu – w okresie wynikającym z umowy, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej Modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów Umowy.

10. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania Dotacji udziela Referat realizujący zadanie.

11. Wszelkie wady po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy.

12. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres określony w umowie, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej Modernizacji. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy oraz Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego, źródła ciepła.

13. Dofinansowanie podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie. Zwrot nastąpi na konto wskazane przez Wójta, w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego pisma.

14. Po złożeniu wniosku i wyborze Wariantu modernizacji przez Inwestora, nie dopuszcza się dokonania jego zmiany, chyba że zmiana wiąże się z osiągnięciem lepszego efektu ekologicznego. Wysokość Dotacji w takim przypadku odpowiada określonemu Wariantowi modernizacji źródła ciepła zgodnie z tabelą nr 1. Jeżeli zmiana nastąpi po złożeniu przez Gminę wniosku w Funduszu, część Dotacji będzie finansowana ze środków własnych Gminy.

15. W przypadku zagrożenia uzyskania efektu ekologicznego określonego w umowie z Funduszem, wynikającego z rezygnacji przez Inwestorów z realizacji Modernizacji, o których mowa w tabeli nr 1 lub w przypadku chęci maksymalnego wykorzystania środków wynikających z umowy z Funduszem, część dotacji będzie mogła być finansowana ze środków własnych Gminy.

§ 7. Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Programu

1. Wszystkie urządzenia przewidziane do zabudowy w ramach Programu muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

2. W zakresie zabudowy źródeł ciepła opalanych biomasą lub paliwem stałym, udzielenie dofinansowania możliwe jest wyłącznie na kotły, które spełniają:

- 1) minimum standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń wg kryteriów zawartych w normie PN-EN 303-5:2012, co potwierdza się zaświadczeniem lub certyfikatem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation)

oraz

2) wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią, w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.

§ 8. Procedura

1. Realizację Programu koordynują wyznaczeni pracownicy Urzędu, przy udziale Komisji ds. ograniczenia niskiej emisji, powołanej przez Wójta.

2. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (druk stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu).

3. Wzór wniosku zgłaszającego uczestnictwo w Programie, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest w Urzędzie – Biuro Obsługi Klienta (parter) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.gorzyce.pl.

4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie w Biurze Obsługi Klienta (parter) lub przesłać pocztą.

5. Inwestorzy, którzy zostaną ujęci na Liście głównej, zobowiązani będą do przedłożenia w Urzędzie wstępnej opinii kominiarskiej (za wyjątkiem wniosku dot. ogrzewania elektrycznego i pompy ciepła).

6. Inwestor, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu wniosku do Programu na dany rok, zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Urzędzie (druk stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu). Wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót Inwestor składa 2 egzemplarze podpisanej umowy oraz pozwolenie na budowę wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku dotacji do montażu kotła gazowego.

7. Realizacja zadania wraz z rozliczeniem powinna nastąpić w terminie do 31 października danego roku.

8. Inwestor, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku, powiadomi Urząd o braku możliwości realizacji Modernizacji w terminie, o którym mowa w ust. 7.

9. Po zakończeniu prac i pisemnym zgłoszeniu przez Inwestora zakończenia Modernizacji wraz z wymaganymi dokumentami, w tym protokołem odbioru końcowego (druki stanowiące załączniki nr 5 i 6 do Regulaminu), powołana przez Wójta Komisja przeprowadzi kontrolę zakończonych prac związanych z Modernizacją.

10. Pozytywna opinia Komisji stanowić będzie podstawę dla Wójta do przyznania Dotacji (druk stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu).

§ 9. Warunki wykluczenia bądź odstąpienie Inwestora od Programu

1. Stwierdzenie niezgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o Dotację.

2. Inwestor zobowiązuje się do przestrzegania wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów Modernizacji, w tym do dostarczenia wymaganej dokumentacji oraz podpisania Umowy. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z Listy głównej bez możliwości ponownego ubiegania się o Dotację w okresie obowiązywania niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z Nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania w poprzednim systemie, Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę Dotacji, powiększoną o należne odsetki (nie dotyczy wymiany urządzeń na urządzenia tego samego rodzaju w związku z ich uszkodzeniem).

4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku, poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.

5. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Urząd, do procedury związanej z realizacją w danym roku kalendarzowym planowanych zamierzeń modernizacyjnych, spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 10. Przepisy przejściowe

1. Wnioski umieszczone na Liście rezerwowej oraz przeniesione na wniosek Inwestora do realizacji w roku 2022, realizowane są zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

2. W przypadku braku możliwości pozyskania środków na wymianę źródeł ciepła w wariantie I, wnioski o których mowa w ust.1 nie będą realizowane.

Do Wójta Gminy Gorzyce

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię

Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy (dobrowolnie)

Adres budynku, w którym nastąpi wymiana źródła ciepła:

.....

Nr działki

Nr księgi wieczystej

Rok oddania budynku do użytkowania

Powierzchnia budynku

Istniejące źródło ciepła:

- rodzaj paliwa

- rok produkcji

- moc

Lp.	Planowany zakres modernizacji	Wybór
1	Montaż kotła węglowego z automatycznym załadunkiem	<input type="checkbox"/>
2	Montaż kotła opalanego biomasą	<input type="checkbox"/>
3	Montaż kotła gazowego	<input type="checkbox"/>
4	Montaż kotła olejowego	<input type="checkbox"/>
5	Montaż ogrzewania elektrycznego	<input type="checkbox"/>
6	Montaż pompy ciepła dla potrzeb c.o.	<input type="checkbox"/>

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK/NIE)* w przypadku odpowiedzi TAK podać powierzchnię m²

Planowany termin realizacji inwestycji:

kwartał

II-czerwiec; III; IV-październik)*

Ponadto oświadczam, że:

1. Budynek został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

2. Nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła (nie dotyczy kominka, trzonu kuchennego).

3. Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.

4. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed Modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez Komisję powołaną przez Wójta i upoważnionych pracowników Funduszu oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z otrzymanymi opiniami.

5. Nie korzystałem/am z dofinansowania na ten sam rodzaj inwestycji w tym samym budynku ze środków budżetu Gminy w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku.

6. Uzyskałem/am możliwość zapoznania się z „Klauzulą informacyjną RODO” stanowiącą integralną część wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródła ciepła.

7. Wyrażam zgodę na sporządzanie przez Urząd kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

8. Złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Do wniosku dołączam:

☐ Oświadczenie właściciela o posiadanym prawie własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu).

☐ W przypadku współwłasności budynku – pisemna zgoda wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).

☐ W przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości - pisemna zgoda właściciela na przystąpienie do Programu (druk stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu).

.....

(czytelny podpis Inwestora)

***) niepotrzebne skreślić**

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Urzędzie Gminy w Gorzycach:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Gorzycach danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce – Daniel Jakubczyk. Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15, tel. 32 4513-056, e-mail: gorzyce@gorzyce.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, adres do kontaktu: iod@gorzyce.pl.

3. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:

1) do celów realizacji „Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025” w związku z Uchwałą nr XXIV/214/20 Rady Gminy Gorzyce z dnia 30 listopada 2020 r. Na gruncie RODO podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

2) jeśli Inwestor będzie zawierał umowę, dane osobowe wnioskodawcy będą przetwarzane także w celu jej realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych). Odbiorcą danych osobowych może być Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (w związku z możliwością podjęcia czynności kontrolnych w przedmiocie prawidłowości realizacji „Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025”).

5. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

7. Każdej z osób, której dane są przetwarzane przysługują pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.

8. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i w ślad za tym zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Gminy jednolitym rzeczowym wykazem akt. Zgromadzone dokumenty mają kategorię archiwalną „A” i będą przechowywane przez Administratora danych przez 25 lat – po tym okresie czasu zostaną przekazane do właściwego archiwum państwowego.

10. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

12. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu złożenia niniejszego wniosku. Niepodanie wymaganych danych skutkuje niepodjęciem działań przez Administratora.

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

.....

Miejscowość, data

.....

Nazwisko i imię

.....

.....

Adres

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr

w obrębie ewidencyjnym,

nr księgi wieczystej, wynikające z tytułu:

- własności,

- współwłasności wraz z:

.....

..... (wskazanie współwłaścicieli)

- inne

.....

(czytelny podpis)

.....

Miejscowość, data

.....

Nazwisko i imię

.....

.....

Adres

OŚWIADCZENIE

Jako właściciel / współwłaściciel / użytkownik wieczysty*

działki nr

położonej

wyrażam zgodę na:

- przeprowadzenie inwestycji związanej z wymianą źródła ciepła przez Wnioskodawcę
- wypłacenie dotacji osobie upoważnionej do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli.

.....

(czytelny podpis)

*) **niepotrzebne skreślić**

„KLAUZULA INFORMACYJNA RODO”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Urzędzie Gminy w Gorzycach:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Gorzycach danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce – Daniel Jakubczyk. Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15, tel. 32 4513-056, e-mail: gorzyce@gorzyce.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, adres do kontaktu: iod@gorzyce.pl.

3. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:

- 1) do celów realizacji „Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025” w związku z Uchwałą nr XXIV/214/20 Rady Gminy Gorzyce z dnia 30 listopada 2020 r. Na gruncie RODO podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 2) jeśli Inwestor będzie zawierał umowę, dane osobowe wnioskodawcy będą przetwarzane także w celu jej realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych). Odbiorcą danych osobowych może być Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (w związku z możliwością podjęcia czynności kontrolnych w przedmiocie prawidłowości realizacji „Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025”).

5. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

7. Każdej z osób, której dane są przetwarzane przysługują pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.

8. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i w ślad za tym zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Gminy jednolitym rzeczowym wykazem akt. Zgromadzone dokumenty mają kategorię archiwalną „A” i będą przechowywane przez Administratora danych przez 25 lat – po tym okresie czasu zostaną przekazane do właściwego archiwum państwowego.

10. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

12. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu złożenia niniejszego wniosku. Niepodanie wymaganych danych skutkuje niepodjęciem działań przez Administratora.

Do Wójta Gminy Gorzyce

ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROZPOCZĘCIA ROBÓT
dot. wniosku o przyznanie dotacji celowej
na dofinansowanie wymiany źródła ciepła

1. Nazwisko i imię

2. Adres zamieszkania

3. Adres modernizacji budynku mieszkalnego

Zgłaszam, że prace modernizacyjne polegające na

będą wykonywane w miesiącu

Do niniejszego zgłoszenia dołączam:

- ☐ 2 egzemplarze podpisanej umowy
- ☐ Wstępna opinia kominiarska – jeżeli jest wymagana
- ☐ Decyzja o pozwoleniu na budowę – jeżeli jest wymagana

.....
(czytelny podpis)

Do Wójta Gminy Gorzyce

**ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA MODERNIZACJI
dot. wniosku o przyznanie dotacji celowej
na dofinansowanie wymiany źródła ciepła**

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku mieszkalnego
.....
4. Telefon kontaktowy (dobrowolnie)
5. Nazwa banku i nr konta do wypłaty przyznanej dotacji
.....

Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją na podstawie zawartej umowy nr
..... z dnia

Do niniejszego zgłoszenia dołączam:

- ☐ Oryginał zapłaconej faktury wystawionej na Inwestora (w przypadku płatności przelewem należy dołączyć potwierdzenie przelewu)
- ☐ Dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu handlowego zamontowanego urządzenia (deklaracja zgodności)
- ☐ Sprawozdania z badań wydane przez akredytowane laboratorium (w przypadku kotłów węglowych i opalanych biomasą)
- ☐ Protokół zakończenia robót wystawiony przez Wykonawcę (druk stanowiący załącznik nr 7 do Regulaminu)
- ☐ Końcowa opinia kominiarska – za wyjątkiem ogrzewania elektrycznego oraz pomp ciepła
- ☐ Dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła
- ☐ Inne:
.....

(czytelny podpis Inwestora)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

(wypełnia Wykonawca)

1. Nazwa Wykonawcy

2. Adres Wykonawcy

3. Telefon kontaktowy (dobrowolnie)

4. Nazwisko i imię Inwestora

5. Adres modernizacji budynku mieszkalnego

.....

6. Zakres modernizacji

 Producent nowego źródła ciepła

 Typ

 Moc

7. Termin realizacji inwestycji (data końcowa)

Oświadczam, iż w budynku pod ww. adresem zamontowałem nowe źródło ciepła omówione powyżej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem.

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ROZLICZENIE DOTACJI

Dane Inwestora:

1. Nazwisko i imię
2. Adres zamieszkania
3. Adres modernizacji budynku mieszkalnego
.....
4. Data złożenia wniosku
5. Data zgłoszenia zakończenia modernizacji

Zakwalifikowanie wniosku do Programu:

1. Rok realizacji
2. Data zakwalifikowania wniosku przez Komisję
3. Numer pozycji w harmonogramie do WFOŚiGW
4. Termin realizacji inwestycji
5. Data odbioru końcowego
6. Uwagi

Komisja wnioskuję o przyznanie dotacji w kwocie zł

słownie

data

Podpisy członków Komisji:

1. -
2. -
3. -

Zatwierdzam -

(podpis Wójta)

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska m. in. w zakresie przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, wspomagania wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzania bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii. Zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji podlegających dofinansowaniu oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa rada gminy w drodze uchwały. Mając powyższe na uwadze przygotowano projekt uchwały określający Regulamin Programu wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Gorzyce na lata 2022-2025. Głównymi założeniami Programu jest udzielenie dotacji w wysokości max 42% w zależności od rodzaju zamontowanego źródła ciepła, w tym kwotowo max do 5 000,00 zł na jedno z przedsięwzięć dofinansowywanych. Szczegółowe rozbieżności procentów i wielkości dofinansowań zostały przedstawione na komisjach Rady. W okresie obowiązywania regulaminu planuje się wymienić kotły c.o. w 1018 budynkach. Koszt powyższych działań w okresie 2022-2025 kształtuje się po stronie Gminy w wysokości 4 844 000 zł, na co planuje się zaciągnięcie pożyczki WFOŚiGW. Pożyczka ta może być przez WFOŚiGW umorzona w wysokości 35% wykorzystanej kwoty.

Działania przedstawione w regulaminie na pewno przyczynią się do poprawy jakości środowiska na terenie naszej gminy. W związku z powyższym proszę o przyjęcie projektu uchwały w formie uchwały.