

ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.191.2025
WÓJTA GMINY GORZYCE

z dnia 25 marca 2025 r.

**w sprawie powołania, określenia składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy
Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Na podstawie art. 19 ust. 4 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia właściwego wykonywania i koordynacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym, powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej *Zespołem*, jako organ pomocniczy Wójta Gminy Gorzyce.

§ 2. Skład, organizację, siedzibę oraz tryb pracy Zespołu określa *Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego*, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikowi realizującemu zadania w zakresie spraw obronnych i zarządzania kryzysowego Urzędu Gminy w Gorzycach.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr ORG.0050.137.2011 Wójta Gminy Gorzyce z dnia 15 listopada 2011 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gorzyce

Daniel Jakubczyk

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa strukturę organizacyjną, zakres działania i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

2. Zespół działa na podstawie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym oraz niniejszego Regulaminu.

3. Ilekcóć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Wólcie – należy przez to rozumieć Wólcę Gminy Gorzyce,
- 2) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Gorzycach,
- 3) PCZK – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wodzisławiu Śląskim,
- 4) Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- 5) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Wólcę Gminy Gorzyce, jako Przewodniczącę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 6) gminie – należy przez to rozumieć obszar gminy Gorzyce,

Skład i organizacja Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzą:

- 1) Przewodniczący – Wólcę Gminy Gorzyce,
- 2) Zastępcę Przewodniczącę – Zastępcę Wólcę Gminy Gorzyce,
- 3) Członek Zespołu – Sekretarz Gminy
- 4) Członek Zespołu – Skarbnik Gminy
- 5) Członek Zespołu – pracownik ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.

2. W zależności od potrzeb, do prac Zespołu są włączeni, na prawach Członka Zespołu, wyznaczeni przez Wólcę, kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu, gminnych jednostek organizacyjnych oraz służb, inspekcji i straży.

3. Do prac w Zespole, w sytuacjach tego wymagających, mogą być zapraszani przedstawiciele instytucji, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych oraz społecznych organizacji ratowniczych.
4. Członkowie Zespołu mogą wyznaczać do udziału w pracach Zespołu swoich przedstawicieli.
5. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Inspektor ds. promocji Gminy

§ 3. 1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
- 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Przewodniczącemu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Gorzyce,

- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
- 4) przygotowywanie informacji i raportów do PCZK,
- 5) opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Gorzyce.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący lub, w razie jego nieobecności, Zastępca Przewodniczącego. W uzasadnionych przypadkach posiedzeniom może przewodniczyć osoba wyznaczona przez Przewodniczącego spośród Członków Zespołu.

3. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) inicjowanie i organizowanie posiedzeń,
 - 2) zwoływanie posiedzeń GZZK,
 - 3) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących Członkami Zespołu,
 - 4) przewodniczenie posiedzeniom.
4. Obowiązkiem członków Zespołu jest udział w posiedzeniach, wykonywanie poleceń Przewodniczącego oraz postępowanie zgodnie z przyjętymi procedurami na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowej.

Siedziba Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 4. 1. Siedzibą Zespołu jest Urząd Gminy w Gorzycach, budynek przy ul. Kościelnej 15.

2. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z rodzaju i wielkości zagrożenia lub zdarzenia mającego znamiona sytuacji kryzysowej, Zespół może pracować w innym miejscu, wyznaczonym przez Przewodniczącego.

Tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 5. 1. Posiedzenia Zespołu zwoływane są w zależności od potrzeb, w pełnym, niepełnym lub poszerzonym składzie. Decyzję w tym zakresie podejmuje Przewodniczący.

2. W przypadku wymagającym natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący może zarządzić posiedzenie w trybie natychmiastowym.
3. W czasie obowiązywania stanu klęski żywiołowej lub innego zagrożenia, Zespół pracuje w składzie i czasie określonym przez Przewodniczącego.
4. Dokumentację z prac Zespołu stanowią protokoły z posiedzeń.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Opinie i stanowiska, wypracowane podczas posiedzeń Zespołu, sporządzane są w wersji pisemnej i dołączane każdorazowo do protokołów z posiedzeń.

2. Regulamin podlega okresowej aktualizacji na podstawie wniosków wynikających z prowadzonych działań, treningów i szkoleń.