

# **INFORMACJA O DOFINANSOWANIU KOSZTÓW KSZTAŁCENIA PRACOWNIKÓW MŁODOCIANYCH**

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe pracodawcy, którzy zawarli z pracownikami młodocianymi umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego mogą ubiegać się o dofinansowanie kosztów ich kształcenia. Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników można składać w Urzędzie Gminy właściwym ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika.

## **Zgłoszenie zawarcia umowy z pracownikiem młodocianym**

Zgodnie z art. 3a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, pracodawcy zostali zobowiązani do zawiadamiania Wójta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika o zawarciu umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Na podstawie zawiadomienia Gmina ma możliwość właściwego zabezpieczenia środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie w danym roku budżetowym.

Druk zgłoszenia zawarcia umowy z młodocianym pracownikiem można odebrać w Referacie Oświaty Urzędu Gminy w Gorzycach lub pobrać ze strony internetowej: <https://bip.gorzyce.pl/> zakładka Załatwianie spraw – Oświata – Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

Wypełnione zgłoszenie można składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Gorzycach, ul. Kościelna 15 lub bezpośrednio w Referacie Oświaty Urzędu Gminy w Gorzycach ul. Bogumińska 13, parter pokój nr 2.

## **Źródło pochodzenia środków na dofinansowanie**

Dofinansowanie kosztów kształcenia pracowników młodocianych jest finansowane ze środków Funduszu Pracy.

## **Podmioty uprawnione do otrzymania dofinansowania**

Do otrzymania dofinansowania uprawnieni są ci pracodawcy, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego pod warunkiem, że:

1. pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy lub osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,
2. młodociany pracownik ukończył naukę zawodu i zdał:
  - a) w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy będącego rzemieślnikiem - egzamin czeladniczy zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2018 r., poz. 1267 ze zm.),
  - b) w przypadku młodocianego zatrudnionego w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem - egzamin zawodowy;
3. młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania.

## **Wysokość kwoty dofinansowania**

Kwota dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika wynosi:

1. w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy – do **254 zł** za każdy pełny miesiąc kształcenia,
2. w przypadku nauki zawodu – do **8 081 zł** przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy (jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia),
3. w przypadku nauki zawodu prowadzonej w zawodach wskazanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania – wysokość kwoty dofinansowania wynosi do **10 000 zł**.

## **Termin i miejsce składania wniosku**

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć przed upływem **3 miesięcy** od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu.

Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy w Gorzycach, ul. Kościelna 15 lub w Referacie Oświaty Urzędu Gminy w Gorzycach, ul. Bogumińska 13, parter pok. nr 2.

Druk wniosku można odebrać w Referacie Oświaty Urzędu Gminy w Gorzycach lub pobrać ze strony internetowej: <https://bip.gorzyce.pl/> zakładka Załatwianie spraw – Oświata – Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

### Godziny urzędowania:

poniedziałek: 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>

wtorek-czwartek: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>

piątek: 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup>

## **Jednostka odpowiedzialna**

Referat Oświaty Urzędu Gminy w Gorzycach  
ul. Bogumińska 13, parter pok. nr 2

Osoba do kontaktu: Katarzyna Przybyła tel. 32 4513056 wew. 63

## **Wymagane dokumenty**

1. wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika,
2. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,

3. w przypadku prowadzenia przygotowania zawodowego przez osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy – zaświadczenie potwierdzające stosunek łączący ich z pracodawcą,
4. aktualny wydruk z KRS,
5. kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
6. kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania przygotowania zawodowego),
7. kopia świadectwa pracy potwierdzającego krótszy okres kształcenia młodocianego pracownika,
8. dokument potwierdzający datę złożenia egzaminu przez młodocianego z wynikiem pozytywnym zgodnie z odrębnymi przepisami (kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu),
9. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie),
10. oświadczenie o wielkości podmiotu,
11. kopie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie trzech minionych lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
12. oświadczenie o rodzajach i wartości poniesionych kosztów kwalifikowanych,
13. inne dokumenty wynikające z indywidualnej sytuacji pracodawcy lub młodocianego pracownika niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Kopie dokumentów stanowiących załączniki do wniosku powinny być potwierdzone przez pracodawcę za zgodność z oryginałem (na każdej stronie klauzula „za zgodność z oryginałem”, data potwierdzenia i czytelny podpis).

W przypadku wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia kilku młodocianych pracowników dla każdego młodocianego pracownika należy złożyć odrębny wniosek z kompletem załączników.

## **Kwalifikacje wymagane od osób prowadzących przygotowanie zawodowe**

Zgodnie z § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania przygotowanie zawodowe młodocianych może prowadzić:

- pracodawca,
- osoba prowadząca zakład pracy w imieniu pracodawcy,
- osoba zatrudniona u pracodawcy

pod warunkiem posiadania kwalifikacji wymaganych od instruktorów praktycznej nauki zawodu, określonych w przepisach dotyczących praktycznej nauki zawodu.

Kwalifikacje wymagane od instruktorów praktycznej nauki zawodu określone zostały w rozporządzeniach Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu:

- rozporządzenie z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626;
- rozporządzenie z dnia 24 sierpnia 2017 roku (Dz. U. z 2017 r., poz. 1644;
- rozporządzenie z dnia 22 lutego 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 391.

## **Pomoc de minimis**

Dofinansowanie kosztów kształcenia pracowników młodocianych stanowi pomoc de minimis udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do

pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., str. 9).

Pomoc de minimis to rodzaj wsparcia udzielanego przedsiębiorcom w formie dotacji pieniężnej ze środków publicznych, którego maksymalna wielkość z różnych źródeł, w okresie trzech minionych lat (obliczanych od dnia złożenia oświadczenia) nie może przekroczyć 300 000 euro.

Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis.

Podmiot, który w dniu złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania nie prowadzi już działalności gospodarczej, może otrzymać dofinansowanie na podstawie art. 122 ustawy – Prawo oświatowe, jeżeli spełnienia wszystkie warunki określone w tej ustawie. Podmiot taki nie jest już przedsiębiorcom, w związku z czym nie podlega przepisom ustawy o pomocy publicznej a dofinansowania udziela się bez stosowania przepisów o pomocy de minimis.

## **Wielkość podmiotu wykazywana w pkt 6 części A formularza**

1. mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro,
2. małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro,
3. średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

## **Kto jest rzemieślnikiem?**

Zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o rzemiośle:

„Art. 2. 1. Rzemiosłem jest zawodowe wykonywanie działalności gospodarczej przez:

- 1) osobę fizyczną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji tej osoby i jej pracy własnej, w imieniu własnym i na rachunek tej osoby - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców lub
- 2) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej - jeżeli spełniają oni indywidualnie i łącznie warunki określone w pkt 1, lub
- 3) spółkę jawną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 4) spółkę komandytową osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 5) spółkę komandytowo-akcyjną osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 6) jednoosobową spółkę kapitałową, powstałą na podstawie art. 551 § 5 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 505) w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną, wykonującego we własnym imieniu działalność gospodarczą, z wykorzystaniem swoich zawodowych kwalifikacji i pracy własnej - jeżeli powstała spółka jest

mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub 7) spółkę, o której mowa w pkt 3-5, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika, lub

8) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem, że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika oraz wszyscy wspólnicy łącznie są mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców.

4. Do rzemiosła nie zalicza się działalności handlowej, usług hotelarskich, działalności transportowej, usług świadczonych w wykonywaniu wolnych zawodów, usług leczniczych oraz działalności wytwórczej i usługowej artystów plastyków i fotografików.

6. Rzemieślnikiem jest osoba fizyczna, o której mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 8, oraz spółka, o której mowa w ust. 1 pkt 3-7”.

## **Zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania**

Po otrzymaniu decyzji w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego, na podstawie art. 127a § 1 i 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego Wnioskodawca może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez Wnioskodawcę, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.



## Podstawa prawna

1. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe;
2. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego;
4. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
5. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu;
6. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu;
7. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu;
8. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016 roku w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego;
9. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 roku w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego;
10. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom;
11. rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
12. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. EU L 352 z 24.12.2013 r.);
13. rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r.).

## **Obowiązek informacyjny – ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Urzędzie Gminy w Gorzycach:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Gorzycach danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce – Daniel Jakubczyk.

Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15, tel. 32 4513056, e-mail: gorzyce@gorzyce.pl.

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, adres do kontaktu: iod@gorzyce.pl.

2. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu wykonywania przez Urząd Gminy w Gorzycach ustawowych zadań, określonych w art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych.

3. Odbiorcami powierzonych danych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych). Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom wyłącznie w przypadku wystąpienia obowiązku prawnego.

4. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

6. Każdej z osób której dane są przetwarzane przysługą pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych.
7. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
8. Okres przechowywania danych jest zależy od przedmiotu sprawy i wyznaczony zostaje na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.
9. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, osoba ta, ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.
11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie wszystkich wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.