

## **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd Gminy Gorzyce na lata 2020 – 2021**

opracowany na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.)

### **❖ Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**

Siedziba Urzędu Gminy Gorzyce zlokalizowana jest w dwóch budynkach w miejscowości Gorzyce przy ulicy Kościelnej 15 oraz ulicy Bogumińskiej 13.

#### **• Budynek przy ulicy Kościelnej 15**

(podstawowa działalność urzędu i obsługa interesantów prowadzona jest na parterze, pierwszym piętrze i poddaszu użytkowym, ponadto budynek posiada układ funkcjonalny w postaci półpięter), minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

##### **1. w zakresie dostępności architektonicznej:**

- 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych w budynku:
  - a. istnieją bariery (schody), które uniemożliwiają komunikację pionową – brak windy,
  - b. istnieją bariery (schody), które uniemożliwiają komunikację poziomą – układ funkcjonalny budynku w postaci półpięter,
  - c. oprócz pionowych i poziomych barier komunikacyjnych budynek nie posiada progów, nierówności, przewężeń, stromych, śliskich powierzchni itp.,
- 2) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń budynku, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych:
  - a. budynek nie został wzniesiony zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania i nie zapewnia osobom z ograniczeniami dostępu do wszystkich pomieszczeń, w których Urząd prowadzi podstawową działalność i obsługę interesantów,
  - b. zapewniono wejście do budynku bezpośrednio z zewnątrz z poziomu terenu,
  - c. szerokość drzwi wejściowych dostosowano do osób ze szczególnymi potrzebami,
  - d. zamontowano dzwonek,
  - e. na parterze zlokalizowano biuro podawcze – biuro obsługi interesanta, do którego zapewniono dostęp dla osób ze szczególnymi potrzebami,

- f. na parterze zlokalizowano stanowisko pracy – umożliwiające obsługę osób ze szczególnymi potrzebami,
  - g. na parterze zlokalizowano toaletę dla osób ze szczególnymi potrzebami,
  - h. wydzielono miejsca parkingowe dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- 3) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy:
- zapewniono informację na temat rozkładu pomieszczeń w sposób wizualny – w formie tablicy informacyjnej,
- 4) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego:
- zapewniono wstęp osobie korzystającej z psa asystującego,
- 5) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób:
- opracowano procedury ewakuacyjne i przeszkolono pracowników,

2. w zakresie dostępności cyfrowej:

- 1) strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
- 2) na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki,
- 3) w ramach strony dostępne jest również menu wspomagające dostępność cyfrową, uruchamiane w pierwszej kolejności pod klawiszem tabulacji (Tabulator) po odświeżeniu strony,
- 4) każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrpcji itp.

3. w zakresie dostępności informacyjno–komunikacyjnej:

- 1) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje:
- osoby słabosłyszące/niesłyszące obsługiwane są w języku migowym po uprzednim powiadomieniu i umówieniu wizyty w biurze obsługi interesanta,

- 2) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia: nie zapewniono,
- 3) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania: zapewniono,
- 4) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku: zapewniono.

- Budynek przy ulicy Bogumińskiej 13

(podstawowa działalność urzędu i obsługa interesantów prowadzona jest na parterze), minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobą za szczególnymi potrzebami obejmują:

1. w zakresie dostępności architektonicznej:

- 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych w budynku:
  - a. brak barier, które uniemożliwiają komunikację pionową – pochylnia umożliwiająca wejście do budynku dla osób ze szczególnymi potrzebami,
  - b. brak barier, które uniemożliwiają komunikację poziomą – brak progów, nierówności, przewężeń, stromych, śliskich powierzchni itp.,
- 2) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń budynku, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych:
  - a. w budynku zapewniono osobom z ograniczeniami dostępu do wszystkich pomieszczeń, w których Urząd prowadzi podstawową działalność i obsługę interesantów,
  - b. zapewniono wejście do budynku za pomocą pochylni,
  - c. szerokość drzwi wejściowych dostosowano do osób ze szczególnymi potrzebami,
  - d. zamontowano dzwonek,
  - e. na parterze zlokalizowano stanowisko pracy – umożliwiające obsługę osób ze szczególnymi potrzebami,
  - f. na parterze zlokalizowano toaletę dla osób ze szczególnymi potrzebami,

- g. wydzielono miejsca parkingowe dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- 3) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy: nie zapewniono,
- 4) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego:  
zapewniono wstęp osobie korzystającej z psa asystującego,
- 5) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób: opracowano procedury ewakuacyjne i przeszkolono pracowników,

2. w zakresie dostępności cyfrowej:

- 1) strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
- 2) na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki,
- 3) w ramach strony dostępne jest również menu wspomagające dostępność cyfrową, uruchamiane w pierwszej kolejności pod klawiszem tabulacji (Tabulator) po odświeżeniu strony,
- 4) każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp.

3. w zakresie dostępności informacyjno – komunikacyjnej:

- 1) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje:  
osoby słabosłyszące/niesłyszące obsługiwane są w języku migowym po uprzednim powiadomieniu i umówieniu wizyty w biurze obsługi interesanta,
- 2) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia: nie zapewniono,
- 3) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania: zapewniono,

- 4) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku: zapewniono.

❖ **Planowane działania w zakresie poprawy realizacji zadań w zakresie dostępności.**

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin
1	Przygotowanie deklaracji dostępności i zamieszczenie jej na stronie internetowej i BIP.	Wyznaczony pracownik.	Przeprowadzenie samooceny przez Podmiot Publiczny i na tej podstawie opracowanie deklaracji dostępności.	Marzec 2020 r.
2	Wyznaczenie koordynatora do spraw dostępności.	Wójt Gminy Gorzyce.	Zarządzenie Wójta Gminy Gorzyce.	Wrzesień 2020 r.
3	Zapewnienie szkoleń z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności.	Szkolenia dla wyznaczonych pracowników.	Na bieżąco.
4	Dokonanie analizy stanu obiektów Urzędu Gminy Gorzyce pod względem dostosowania do minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Przeprowadzenie oględzin budynków pod względem zapewnienia minimalnych wymagań w zakresie dostępności architektonicznej, dostępności cyfrowej, dostępności informacyjno – komunikacyjnej oraz możliwości zastosowania rozwiązań alternatywnych.	Październik 2020 r. – Marzec 2021 r.
5	Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na	Koordynator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Uzyskanie informacji o potrzebie zastosowania rozwiązań alternatywnych.	Grudzień 2020 r.

	ograniczenia techniczne i prawne.			
6	Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. dostępności.	Opracowanie planu działania i przekazanie go do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Gorzyce	Listopad 2020 r.
7	Skierowanie pism do jednostek organizacyjnych Gminy Gorzyce przypominających o obowiązku opracowania raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego	Wyznaczony pracownik.	Przesłanie pism do jednostek organizacyjnych.	Luty – Marzec 2021 r.
8	Monitorowanie podmiotów publicznych działających w Gminie Gorzyce w zakresie opracowywania raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Przekazywanie informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Prowadzenie bezpośrednich spotkań w celu opracowania Raportu o stanie zapewniania dostępności dla jednostek organizacyjnych działających w Gminie Gorzyce.	Luty – Marzec 2021 r.
9	Monitorowanie działań podejmowanych na poziomie Powiatu Wodzisławskiego w zakresie realizacji obowiązku zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Organizowanie bezpośrednich spotkań w celu wymiany doświadczeń.	Luty – Marzec 2021 r.
10	Uzyskanie ostatecznych danych do raportu o stanie	Koordinator ds. dostępności.	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących	Marzec 2021 r.

	zapewniania dostępności podmiotu publicznego.	Wyznaczeni pracownicy.	przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	
11	Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego.	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Wypełnienie formularza Raportu zamieszczonego na stronach GUS i udostępnienie go na stronie BIP-u.	Marzec 2021 r.
12	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich opiekunów i rodzin dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też informacyjno-komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z Urzędem Gminy w Gorzycach	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Analiza przekazanych do Urzędu uwag pod kątem ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Na bieżąco.
13	Opracowanie listy kontrolnej z uwzględnieniem ustaleń wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Przeanalizowanie zebranych informacji ich pogrupowanie i przypisanie do poszczególnych obszarów dostępności: cyfrowej, komunikacyjno – informacyjnej i architektonicznej.	Marzec – sierpień 2021 r.
14	Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobą ze szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2025	Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.	Przygotowanie i wdrożenie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Marzec – sierpień 2021 r.

15	<p>Cykliczne spotkania oraz wymiana korespondencji mailowej pomiędzy Urzędem Gminy Gorzyce a jednostkami organizacyjnymi i stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Gorzyce</p>	<p>Koordinator ds. dostępności. Wyznaczeni pracownicy.</p>	<p>Organizacja spotkań o charakterze szkoleniowo – informacyjnym a także przesyłanie informacyjnej korespondencji informacyjnej drogą mailową. Wsparcie osób odpowiedzialnych za zapewnienie dostępności na poszczególnych obiektach zlokalizowanych na terenie Gminy Gorzyce.</p>	<p>Czerwiec – sierpień 2021 r.</p>
----	---	--	--	------------------------------------

Opracował:

Koordinator do spraw  
dostępności

dr inż. Sylwia Czarnecka

Zatwierdził:

Wójt Gminy Gorzyce

mgr Daniel Jakubczyk