

_____, dnia _____

Nazwisko i imię osoby wnioskującej

Adres zakładu

Numer telefonu
(podanie nr telefonu jest dobrowolne;
jego podanie oznacza wyrażenie zgody
na przetwarzanie tego numeru)

Wójt Gminy Gorzyce

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

W oparciu o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy (niepotrzebne skreślić) po zdaniu egzaminu zawodowego, stanowiące pomoc de minimis:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: _____

2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: _____

3. Data i miejsce urodzenia: _____

4. Data zawarcia umowy: _____

5. Imię i nazwisko osoby prowadzącej naukę zawodu: _____

6. Czy pracodawca jest rzemieślnikiem: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

7. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego (zaznaczyć właściwe):

nauka zawodu trwająca __ miesięcy __ dni tj. od _____ do _____

przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwające _____

pełnych miesięcy tj. od _____ do _____

8. Do okresu prowadzenia przygotowania wliczono naukę zawodu / przyuczenie do wykonywania określonej pracy (niepotrzebne skreślić)

u innego pracodawcy (nazwa i adres pracodawcy)

w wymiarze _____

9. Czy młodociany pracownik jest uczestnikiem Ochotniczego Hufca Pracy? TAK / NIE (niepotrzebne skreślić). Jeśli tak, do wniosku należy dołączyć potwierdzenie uczestnictwa w OHP potwierdzone przez Hufiec Pracy (dotyczy przyuczenia trwającego dłużej niż 6 miesięcy).

10. Przyczyna wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę (w przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika): _____

11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy: _____

12. Data zdania egzaminu zawodowego: _____

13. Nazwa Banku i numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przekazać przyznane środki: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Do wniosku załączam:

1. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
2. w przypadku prowadzenia przygotowania zawodowego przez osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy – zaświadczenie potwierdzające stosunek łączący ich z pracodawcą,
3. aktualny wydruk z KRS,
4. kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,

5. kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania przygotowania zawodowego),
6. kopia świadectwa pracy potwierdzającego krótszy okres kształcenia młodocianego pracownika,
7. dokument potwierdzający datę złożenia egzaminu przez młodocianego z wynikiem pozytywnym zgodnie z odrębnymi przepisami (kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu),
8. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie),
9. oświadczenie o wielkości podmiotu,
10. kopie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie trzech minionych lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
11. oświadczenie o rodzajach i wartości poniesionych kosztów kwalifikowanych,
12. inne dokumenty wynikające z indywidualnej sytuacji pracodawcy lub młodocianego pracownika niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Kopie dokumentów stanowiących załączniki do wniosku powinny być potwierdzone przez pracodawcę za zgodność z oryginałem (klauzula „za zgodność z oryginałem”, data potwierdzenia i czytelny podpis).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

Zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2020 r., poz. 2159 ze zm.):

Art. 2. 1. Rzemiosłem jest zawodowe wykonywanie działalności gospodarczej przez:

- 1) osobę fizyczną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji tej osoby i jej pracy własnej, w imieniu własnym i na rachunek tej osoby - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy* z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców lub
- 2) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej - jeżeli spełniają oni indywidualnie i łącznie warunki określone w pkt 1, lub
- 3) spółkę jawną, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy* z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 4) spółkę komandytową osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy* z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 5) spółkę komandytowo-akcyjną osób fizycznych, z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, wszystkich wspólników i ich pracy własnej - jeżeli jest ona mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy* z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 6) jednoosobową spółkę kapitałową, powstałą na podstawie art. 551 § 5 *ustawy* z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526) w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną, wykonującego we własnym imieniu działalność gospodarczą, z wykorzystaniem swoich zawodowych kwalifikacji i pracy własnej - jeżeli powstała spółka jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy* z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, lub
- 7) spółkę, o której mowa w pkt 3-5, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lub 3, przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika, lub

- 8) wspólników spółki cywilnej osób fizycznych w zakresie wykonywanej przez nich wspólnie działalności gospodarczej, jeżeli działalność gospodarcza jest wykonywana z wykorzystaniem zawodowych kwalifikacji przynajmniej jednego wspólnika i jego pracy własnej, pod warunkiem, że pozostałymi wspólnikami są małżonek, wstępni lub zstępni wspólnika oraz wszyscy wspólnicy łącznie są mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu *ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców*.
4. Do rzemiosła nie zalicza się działalności handlowej, usług hotelarskich, działalności transportowej, usług świadczonych w wykonywaniu wolnych zawodów, usług leczniczych oraz działalności wytwórczej i usługowej artystów plastyków i fotografików.
6. Rzemieślnikiem jest osoba, o której mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 8, oraz spółka, o której mowa w ust. 1 pkt 3-7.

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, **celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w** Urzędzie Gminy w Gorzycach:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Gorzycach danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce – Daniel Jakubczyk.
Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15, tel. 32 4513056, e-mail: gorzyce@gorzyce.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, adres do kontaktu: iod@gorzyce.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu wykonywania przez Urząd Gminy w Gorzycach ustawowych zadań, określonych w art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych.
4. Odbiorcami powierzonych danych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych

umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych). Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom wyłącznie w przypadku wystąpienia obowiązku prawnego.

5. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.
7. Każdej z osób której dane są przetwarzane przysługują pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych.
8. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
9. Okres przechowywania danych jest zależy od przedmiotu sprawy i wyznaczony zostaje na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.
10. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, osoba ta, ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie wszystkich wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.

Zapoznałem/-am się z powyższą informacją

(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)