

**Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności
w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami**

1. Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): _____

3. Określenie przedmiotu działalności (np. wyłapywanie, przetrzymywanie, transport): _____

4. Określenie obszaru działalności (np. w granicach administracyjnych Gminy Gorzyce): _____

5. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

6. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

7. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

8. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

Wnioskuje o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami. Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, prawdziwość danych zawartych we wniosku potwierdzam poniższym podpisem.

miejsowość, data

czytelny podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

1. Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Składając oświadczenie przedsiębiorca jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
2. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis Krajowego Rejestru Sądowego.

3. Potwierdzenie poprzez umowę lub inny dokument posiadania specjalistycznego sprzętu przeznaczonego do chwytania bezdomnych zwierząt. Sprzęt ten nie może stwarzać zagrożenia dla życia lub zdrowia zwierząt.
4. Potwierdzenie poprzez umowę lub inny dokument posiadania specjalistycznego sprzętu do transportu zwierząt, który posiada odpowiednią przestrzeń umożliwiającą ustawienie i zamocowanie metalowych klatek o odpowiedniej wielkości, dla różnej wielkości psów, w sposób uniemożliwiający przesuwanie się klatek. Sprzęt ten musi zapewniać prawidłową wentylację i w miarę potrzeby ogrzewanie oraz posiadać zadaszenie i ściany izolowane w celu zabezpieczenia zwierząt przed wpływem warunków atmosferycznych. Sprzęt musi także posiadać podłogę z odpowiednią nawierzchnią antypoślizgową, umożliwiającą jednocześnie przedsiębiorcy utrzymanie jej w stanie higieny. Sprzęt ten powinien zostać zatwierdzony przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.
5. Potwierdzenie zapewnienia w razie potrzeby pomocy lekarsko-weterynaryjnej.
6. Potwierdzenie posiadania odpowiedniego wykszolenia i doświadczenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami lub posiadanie odpowiednio wykszcolonej i doświadczonej kadry w liczbie gwarantującej stałe świadczenie usług.
7. Wskazanie miejsca do przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przewiezieniem ich do schroniska oraz posiadanie do niego tytułu prawnego.
8. Oświadczenie lekarza weterynarii o możliwości nawiązania z nim stałej współpracy.
9. Inne:

Powyższe dokumenty należy złożyć w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Pouczenie:

1. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada gminy określi, w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia dot. ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1B ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami może zostać udzielone na czas określony, jednak nie dłużej niż na 10 lat.

2. Zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przed podjęciem decyzji w sprawie wydanie zezwolenia Wójt Gminy Gorzyce może:

- wezwać przedsiębiorcy do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczonej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem.

- dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem.

3. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Wójtowi Gminy Gorzyce wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

Opłata skarbową od zezwolenia wynosi 616 zł (ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej).

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Urzędzie Gminy w Gorzycach:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Gorzycach danych osobowych jest Wójt Gminy Gorzyce – Daniel Jakubczyk. Dane kontaktowe: Urząd Gminy w Gorzycach, 44-350 Gorzyce, ul. Kościelna 15, tel. 32 4513-056, e-mail: gorzyce@gorzyce.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej, adres do kontaktu: iod@gorzyce.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ze względu na realizowanie zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a także zgodnie z: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Ustawą o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r..
 4. Zależnie od zakresu zbieranych danych, odbiorcami powierzonych danych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych).
 5. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 6. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.
 7. Każdej z osób, której dane są przetwarzane przysługują pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych.
 8. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.

9. Okres przechowywania danych jest zależny od przedmiotu sprawy i wyznaczony zostaje na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.
10. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.
11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie niezbędne w celu załatwienia niniejszego wniosku. Niepodanie wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.