

**URZĄD GMINY W GORZYCACH (UL. KOŚCIELNA 15, 44-350 GORZYCE)  
POSZUKUJE PRACOWNIKA NA STANOWISKO SPRZĄTACZKI – ½ ETATU**

**WARUNKI PRACY I PŁACY:**

- praca w Urzędzie Gminy w Gorzycach ul. Kościelna 15, na stanowisku sprzątaczkii;
- zakres zadań:  
utrzymanie czystości w budynku Urzędu Gminy w Gorzycach (mycie podłóg, okien i drzwi oraz wyposażenia biur, korytarzy, klatek schodowych, sanitariatów i pomieszczeń gospodarczych, bieżące uzupełnianie środków czystości w sanitariatach); dbanie o rośliny w donicach obok Urzędu; otwieranie drzwi wejściowych Urzędu Gminy na pół godziny przed rozpoczęciem pracy Urzędu i zamykanie po zakończonej pracy itp;
- umowa o pracę na czas określony, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;
- 1/2 etatu, od poniedziałku do piątku, 4 godz. dziennie;
- wynagrodzenie brutto: 1500 złotych (wynagrodzenie zasadnicze) oraz dodatek stażowy (w zależności od stażu pracy - max. 20%).

**WYMAGANIA:**

**NIEZBĘDNE:**

- obywatelstwo polskie;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

**DODATKOWE:**

- prawo jazdy kat. B (otwieranie budynku Urzędu)

**POZOSTAŁE INFORMACJE:**

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie CV / oferty pracy w terminie **do 8 listopada 2021 r.**, w Urzędzie Gminy w Gorzycach ul. Kościelna 15 - Biuro Obsługi Klienta (parter);

Wybór kandydatów do pracy zostanie dokonany w oparciu o złożone CV/oferty pracy.

Możliwe jest również przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, o której kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

(**UWAGA:** w CV należy wskazać numer telefonu kontaktowego);

Dodatkowe informacje udzielane są w Urzędzie Gminy w Gorzycach pod numerem telefonu 324513056 (wew. 51 lub 42)

*z up. Wójta  
Maria Władarz  
Sekretarz Gminy*

**Klauzula informacyjna RODO:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu ubiegania się o zatrudnienie jest Wójt Gminy Gorzyce.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pośrednictwem e-mail [iod@gorzyce.pl](mailto:iod@gorzyce.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu ubiegania się o zatrudnienie.
4. Podstawę prawną stanowi art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy oraz art. 6 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Inne dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana w dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane szczególnej kategorii) Pana/Pani zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie, również będzie konieczna. Podstawę prawną wtedy stanowi Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
5. Odbiorcami danych mogą być właściwie upoważnieni do przetwarzania danych pracownicy Administratora, a także podmioty uprawnione do pozyskiwania danych na podstawie przepisów prawa.
6. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.
8. Każdej z osób której dane są przetwarzane przysługują prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji, a po jej zakończeniu zostaną trwale zniszczone.
10. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, osoba ta, ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie ubiegania się o zatrudnienie, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i odbywa się na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody.